

**Kokousaika:** 11.06.2019 klo 16.00 - 17.17

**Kokouspaikka:** Seurakuntatalo, neuvotteluhuone

**Läsnä:** Perälä Maaria puheenjohtaja  
Majava Ulla varapuheenjohtaja  
Buller Osmo  
Ihme Maaret  
Jakkila-Parkkinen Tiina  
Turpeinen Pekka  
Tyni Seija varajäsen

**Poissa:**

**Muut saapuvilla olleet:** Karjalainen Harri kirkkovaltuuston varapj  
Pauna Sirpa kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Jaakkola Kari talouspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjantarkastajat:** 69 §: Ulla Majava ja Seija Tyni

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:** \_\_\_\_\_  
Maaria Perälä puheenjohtaja Kari Jaakkola pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka:** Taivalkoski 11. päivänä toukokuuta 2019

\_\_\_\_\_  
Ulla Majava

\_\_\_\_\_  
Seija Turpeinen

**Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä:** Taivalkoski \_\_\_\_\_

**Varmentaa:** \_\_\_\_\_  
Eila Majava ilmoitustaulunhoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## KOKOUSKUTSU

Taivalkosken seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään seurakuntatalon neuvotteluhuoneessa tiistaina 11. päivänä kesäkuuta 2019 alkaen klo 16.00.

## ESITYSLISTA

- 67 § Kokouksen avaus
- 68 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 69 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen, pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdasta ja nähtävillä pitämisestä päättäminen
- 70 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 71 § Työtaturmavakuutuksen kilpailutus
- 72 § Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.-30.9.2019
- 73 § Talousarvion toteuma 31.5.2019
- 74 § Luottotappiot 16.5.2019
- 75 § Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2019-2022
- 76 § Johtokuntien, kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien ja viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
- 77 § Kirkkovaltuuston kokouksen 15.5.2019 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano
- 78 § Ilmoitusasiat
- 79 § Muut asiat
- 80 § Valitusosoitus

Taivalkoskella 6. päivänä kesäkuuta 2019

Puheenjohtaja

Maaria Perälä  
vs. kirkkoherra

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 12.6.-26.6.2019 toimiston aukioloaikana ma - to klo 9.00-14.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## KOKOUKSEN AVAUS

**Kirkkoneuvosto 67§** Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kirkkoneuvosto 68 §** Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 6.6.2019 sähköpostitse.

**Päätösesitys (khra):** Kokouksen puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN AJANKOHDASTA JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

**Kirkkoneuvosto 69 §** Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätösesitys (khra):**

- Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.
- Pöytäkirja pidetään nähtävillä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

**Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Ulla Majava ja Seija Tyni. Kohdat b ja c hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Kirkkoneuvosto 70 §

Esityslistan kohdassa "Muut mahdolliset asiat" voidaan ottaa käsiteltäväksi kiireellisiä ja / tai merkitykseltään vähäisiä asioita, jos kirkkoneuvosto hyväksyy lisäyksen yksimielisesti.

**Päätösesitys (khra):** Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## TYÖTAPATURMAVAKUUTUKSEN KILPAILUTUS

### Kirkkoneuvosto 71 §

Työnantajan velvoite on järjestää palvelusuhteessa oleville henkilöille työtapaturmavakuutus. Tapaturmavakuutuksen kilpailutus tehdään yleensä neljän vuoden välein.

Taivalkosken seurakunta on osallistunut Pohjois-Suomen seurakuntien yhteiseen tapaturmavakuutusten kilpailutukseen. Kilpailutuksen on puolestamme hoitanut Vakuutusvälitys Arktia Oy / Salme Niemelä.

Tarjouskilpailuun osallistui kolme vakuutuspalveluita myyvää toimijaa: Vakuutusyhtiö IF, OP ja Lähitapiola.

Tarjoukset ovat voimassa toistaiseksi. Tarjotut palvelut ovat kilpailutuksen hoitajan toimesta yhdenmukaistettu, joten liitteen mukainen hinnoittelu on vertailukelpoinen.

#### **Tarjousten valinta- ja vertailuperusteet:**

Toimittajaksi valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman hyväksytyt tarjouksen tehnyt tarjoaja. Vakuutustarjouksen eri vakuutuslajit arvioidaan yhtenä kokonaisuutena siten, että Työtapaturmavakuutuksen liitteenä olevaa vapaa-ajan tapaturmavakuutusta ja ryhmähenkivakuutusta ei oteta mukaan vertailuun.

Seurakunta voi jättää jonkun vakuutusturvan ottamatta, mikäli katsoo järkevämmäksi pitää riskin itsellään. Työtapaturmavakuutuksen valintaperuste on hinta.

Työtapaturmavakuutukset, työtapaturmavakuutukseen liittyvä vapaa-ajan vakuutus ja ryhmähenkivakuutus menevät samaan yhtiöön. Vapaa-ajan tapaturmavakuutuksen ottamisesta kukin seurakunta päättää itsenäisesti erikseen.

Vakuutukset hankitaan toistaiseksi voimassaolevina siten, että valittu toimittaja sitoutuu sekä hankintailmoituksessa että tarjouspyynnössä (sisältää liiteasiakirjat) asetettuihin ehtoihin. Asiakirjat täydentävät toisiaan.

Hankintalainsäädännön vastaiset sopimusmuutokset eivät ole mahdollisia koko sopimuskauden aikana. Vakuutukset voidaan kuitenkin kilpailuttaa uudelleen, jos olosuhteet huomioon ottaen on järkevää.

Taivalkosken seurakunnan työtapaturmavakuutussopimus on tällä hetkellä Lähitapiolassa ja vakuutuksen vuosihinta on 2921 euroa/vuosi. Nyt yhteiskilpailutuksessa saatu uusi vuosihinta on sama, 2921 euroa/vuosi.

Taivalkosken seurakunnalla ei ole vapaa-ajan tapaturmavakuutusta työntekijöille.

Liitteet: Hankintailmoitus vakuutuskilpailutuksesta  
Avauspöytäkirja liitteineen  
Yhteenvedo työtaturmavakuutuksen kilpailutuksesta

**Päätösehdotus (tp):** Kirkkoneuvosto hyväksyy Lähitapiolan työtaturmavakuutustarjouksen 2921 euroa/vuosi. Kirkkoneuvosto päättää, ettei se ota työntekijöille vapaa-ajan tapaturmavakuutusta.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## HENKILÖKUNNAN VUOSILOMAT LOMAKAUDELLA 1.5.-30.9.2019

### Kirkkoneuvosto 72 §

Kirkkojärjestyksen (KJ 6.8.1) kirkkoneuvosto myöntää vuosiloman seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle. Kirkkojärjestyksen (KJ 6.8.3) mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papin viran haltijalle. Kirkkoherran vuosiloman myöntää kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 6.8.4) tuomiokapituli.

Viranhaltijoilla ja työntekijöillä on ollut mahdollisuus esittää toivomuksensa loman ajankohdasta. Toivomukset on huomioitu mahdollisuuksien mukaan. Työntekijöiden loma-anomukset ovat liitteenä nro 2.

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papistolle.

Kirkkoherran vuosiloman on vahvistanut Oulun hiippakunnan tuomiokapituli toukokuun kokouksessaan. Vs. kirkkoherra Maaria Perälä on vuosilomalla ajalla 27.7.-3.8.2019 (6 lomapäivää)

### Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto

- a) myöntää seurakunnan työntekijöille vuosilomat liitteen mukaisesti
- b) valtuuttaa kirkkoherran ja taluspäällikön tekemään pieniä muutoksia myönnettyihin lomiin ja myöntämään jäännöslomat.

### Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## TALOUSARVION TOTEUMA 31.5.2019

### Kirkkoneuvosto 73 §

Seurakunnan taloussäännön 23 §:n mukaan kirkkovaltuustolle ja kirkkoneuvostolle ja muille hallintoelimille on annettava kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden.

Tasaisen kertymän mukaan toteumaprosentti olisi 41,66 %.

	toteuma
Toimintatuotot	28,90 %
Toimintakulut	38,30 %
Henkilöstökulut	32,80 %
Palvelujen ostot	37,00 %
Vuokrat	18,20 %
Avustukset	7,90 %
Muut toimintakulut	6,70 %
Toimintakate	39,20 %
Kirkollisverotulot ja valtionrahoitus	45,70 %

Kirkollisverojen kertymä toukokuun lopussa on - 2,8 % pienempi verrattuna edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan.

Liitteenä on tuloslaskelma 31.5.2019. Liite 3.

**Päätösehdotus (tp):** Kirkkoneuvosto merkitsee talousarviototeuman 31.5.2019 tiedoksi ja antaa asian kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## LUOTTOTAPPIOT 16.5.2019

### K-neuvosto 74 §

Liitteenä on luettelo saatavista, jotka ovat loppuvuodelta 2018. Saatavia on yritetty periä Kipan toimesta maksumuistutuksia lähettämällä.

Liite 4.

### Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto poistaa luettelon mukaisen saatavan myyntireskontrasta.

### Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



## TILINTARKASTAJAN VALINTA VALTUUSTOKAUDELLE 2019–2022

### **Kirkkoneuvosto 75 §**

*Kirkkohallituksen yleiskirjeestä nro 17/2018 Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.*

*Vuodesta 2016 alkaen tilintarkastajarekisteriä ylläpitää Patentti- ja rekisterihallitus ([prh.fi/fi/tilintarkastusvalvonta.html](http://prh.fi/fi/tilintarkastusvalvonta.html)). Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä. Tilintarkastajan valinta kuuluu uudelle, marraskuun seurakuntavaaleissa valitulle ja vuoden 2019 alusta toimintansa aloittavalle kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle. Nykyiset tilintarkastajat tarkastivat vuoden 2018 tilinpäätöksen keväällä 2019 ja he joutuvat ottamaan kantaa myös tilikauden päättymisen jälkeisiin tapahtumiin, eikä seurakunta näin ollen joudu olemaan täysin ilman tilintarkastajaa ennen kuin uudet valitaan.*

*Tilintarkastajiksi valitaan joko yksi tai useampi varsinainen tilintarkastaja (henkilö) ja yksi tai useampi varatilintarkastaja (henkilö). Vaihtoehtoisesti seurakuntatalous voi valita tilintarkastusyhteisön. Seurakuntatalouden tulee itse arvioida, valitseeko se tilintarkastajaksi henkilötarkastajan vai tilintarkastusyhteisön. Pienissä seurakuntatalouksissa henkilötilintarkastajan valitseminen on yleensä tarpeeksi hyvä ratkaisu. Suurimmissa seurakuntatalouksissa ja seurakuntayhtymissä tilintarkastusyhteisön valitseminen on perusteltua esimerkiksi siitä syystä, että hallinto, omaisuus ja talous sisältävät usein sellaisia monimutkaisia tilanteita, joissa tilintarkastukselta vaaditaan laajempaa osaamista.*

*Pienemmissä seurakuntatalouksissa tilintarkastaja voidaan valita ilman tarjouskilpailua.*

Taivalkosken seurakunnan tilintarkastuskustannukset ovat alle hankintalain kansallisen kynnyksarvon. Taivalkosken seurakunnan tilintarkastusyhteisö viime valtuustokaudella on ollut BDO Oy ja myös monena aikaisempina valtuustokautena. Tällä hetkellä vastuullisena tilintarkastajana toimii Rauno Lohi, HT, JHT ja avustavana tarkastajana Eetu Rantakeisu.

BDO Oy tarjoaa tilintarkastuspalveluja sekä mahdollisia näihin liittyviä oheispalveluja myös valtuustokaudelle 2019–2022. Tarjous perustuu nyt voimassa olevaan tilintarkastussopimukseen siten, että vuosien 2019–2022 osalta tarkastuspäivien ja – tuntien hinnat pysyvät samana kuin vuoden 2018 tarkastuksen osalta.

Vuositason kustannukset ovat 2000 – 3000 euroa.

Liite 5.

**Päätösehdotus (tp):** Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy perustetekstissä mainituin perustein tilintarkastusyhteisöksi BDO Oy:n, joka on esittänyt vastuulliseksi tilintarkastajaksi Rauno Lohea, HT, JHT ja avustavaksi tarkastajaksi Eetu Rantakeisua.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN 15.5.2019 PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

### Kirkkoneuvosto 76 §

Kirkkolain mukaan kirkkoneuvosto huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. (KL 10:1,4)

Kirkkolain mukaan, jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleenkäsiteltäväksi. (KL 10:6,1)

Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen. (KL 10:6,2)

### Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksen 15.5.2019 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle tai ole muutoin lainvastaisia.

### Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

**JOHTOKUNTIEN, KIRKKONEUVOSTON ALAISTEN TOIMIKUNTIEN JA VIRANHALTIJAIN  
PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI**

**Kirkkoneuvosto 77 §**

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:

Viranhaltijapäätökset:

**Vs. kirkkoherra Maaria Perälä**

- Päätökset 28 – 60 (Populus) 18.4.2019 – 6.6.2019 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

- §10/2019 19.3.2019

viransijaisuus / Eva-Maria Mustonen

- §11/2019 28.5.2019

Arja Majava kiinteistöyöntekijäksi/kirkonoppaaksi 3.6.2019 – 11.8.2019

**Talouspäällikkö Kari Jaakkola:**

- Päätökset 26 - 39 (Populus) 18.4.2019 – 6.6.2019 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

- §1/2019 10.5.2019

Leirikeskuksen markkinointipaikasta päättäminen

- § 2/2019 10.5.2019

Markku Tyni seurakuntamestariksi 27.5.2019 – 11.8.2019

- § 3/2019 20.5.2019

Maaria Manninen hautausmaatyöntekijäksi 3.6.2019 – 11.08.2019

- §4/2019 20.5.2019

Minna Karjalainen leirikeskuksen apuemännäksi 17.6.2019 - 29.7.2019

Kirkkoherran ja talouspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakusulkeisiin.

**Päätösehdotus (khra):**

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## ILMOITUSASIAT

**Kirkkoneuvosto 78 §** Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

**1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**

Nro 8 Tuloslaskelman ja taseen tililuettelo ja kirjausohje

**2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:**

Nro 2 Yleisessä palkkausjärjestelmässä 1.1.2020 erääntyvän järjestelyerän laskeminen

**3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset**

**4. Saapuneet muut kirjeet**

-

**Päätösesitys (khra):** Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## MUUT MAHDOLLISET ASIAT

**Kirkkoneuvosto 79 §** Todettiin, että tiedotetaan seurakuntalaisia hautausmaan monivuotisten kasvien tai pensaiden (esim. vuorenkilpi) poistamisesta ja että uusia ei enää istutettaisi.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

### Kirkkoneuvosto 80 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 17.17