

Kokousaika: 25.03.2020 klo 16.00 – 17.52

Kokouspaikka: Seurakuntatalo, seurakuntasali

Läsnä: Perälä Maaria puheenjohtaja
Majava Ulla varapuheenjohtaja
Buller Osmo
Jakkila-Parkkinen Tiina
Turpeinen Pekka

Poissa: Ihme Maaret
Keränen Oiva

Muut saapuvilla olleet: Karjalainen Harri kirkkovaltuuston varapj
Jaakkola Kari talouspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat: 16 §: Tiina Jakkila-Parkkinen ja Ulla Majava

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Maaria Perälä
puheenjohtaja

Kari Jaakkola
pöytäkirjanpitäjä

Harri Karjalainen
pöytäkirjanpitäjä § 21

Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka: Taivalkoski 25. päivänä maaliskuuta 2020

Tiina Jakkila-Parkkinen

Ulla Majava

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä: Taivalkoski _____

Varmentaa:

Eila Majava
ilmoitustaulunhoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

KOKOUSKUTSU

Taivalkosken seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään seurakuntasalissa 25. päivänä maaliskuuta 2020 alkaen klo 16.00.

ESITYSLISTA

- 14 § Kokouksen avaus
- 15 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 16 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen, pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdasta ja nähtävillä pitämisestä päättäminen
- 17 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 18 § Viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
- 19 § Seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019
- 20 § Hautainhoitorahaston tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019
- 21 § Taivalkosken ja Posion seurakunnan yhteistyösopimus taloushallinnon tehtävistä 1.4.2020 - 31.12.2020
- 23 § Koronavirusepidemian vaikutukset Taivalkosken seurakunnan toimintaan
- 24 § Ilmoitusasiat
- 25 § Muut asiat
- 26 § Valitusosoitus

Taivalkoskella 18. päivänä maaliskuuta 2020

Puheenjohtaja

Maaria Perälä
kirkkoherra

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 26.3.-9.4.2020 toimiston aukioloaikana klo 9.00-14.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 14 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto 15 § Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 18.3.2020.

Päätösesitys (khra): Kokouksen puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN AJANKOHDASTA JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 16 § Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösesitys (khra):

- Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.
- Pöytäkirja pidetään nähtävillä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Tiina Jakkila-Parkkinen ja Ulla Majava. c

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 17 § Esityslistan kohdassa "Muut mahdolliset asiat" voidaan ottaa käsiteltäväksi kiireellisiä ja / tai merkitykseltään vähäisiä asioita, jos kirkkoneuvosto hyväksyy lisäyksen yksimielisesti.

Päätösesitys (khra): Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

Päätös: Hyväksyttiin.

VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Kirkkoneuvosto 18 §

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:

- Kasvatustyön johtokunta
- Yleisen seurakuntatyön johtokunta
- Diakoniatyön johtokunta

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Maaria Perälä

- Päätökset 3 - 13 (Populus) 30.1.2020 - 16.3.2020 (päätösluettelo nähtävillä kokouksessa)

1/2020 2.3.2020

Oikeus avustaa ehtoollisella / Hannu Kovalainen

Taluspäällikkö Kari Jaakkola:

- Päätökset 15 - 24 (Populus) 30.1.2020 - 16.3.2020 (päätösluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin. (liite 10)

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2019

Kirkkoneuvosto 19 §

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Kirkkojärjestyksen 15:9 mukaan tilinpäätöksen allekirjoittaa kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille.

Toimintakertomus (liite nro 1) on osa tasekirjaa. Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

- 1) yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella;
- 2) hallintoelinten kokoonpano ja toiminta;
- 3) tiedot henkilöstöstä;
- 4) seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset;
- 5) talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen;
- 6) tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus;
- 7) tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottoimenpiteet;
- 8) seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta.

Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää kirkkovaltuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Vuoden 2019 talousarvion sitovuustaso on ollut tehtäväalue.

Seurakunnan ulkoiset toimintatuotot olivat 126.195,70 euroa ja toimintakulut - 789.438,90 euroa. Toimintakate oli - 663.243,20 euroa.

Kirkollisverotuloja kertyi 665.876,29 euroa. Valtionrahoitusta saatiin 77.292,00 euroa. Verotulojen täydennysavustusta saatiin 34.772,00 euroa.

Seurakunnan vuosikate ennen poistoja oli positiivinen 45.731,73 euroa.

Poistojen ja satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden tulos ja alijäämä oli 1.977,85 euroa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan kirkkoneuvoston on tilinpäätöksen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Päätösesitys (tp):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy johtokuntien toimintakertomukset vuodelta 2019;
2. esittää valtuustolle, että tilikauden 2019 tulos alijäämä 1.977,85 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille;
3. hyväksyy toimintakertomuksen ehdotuksen mukaisesti vuodelta 2019;

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

4. hyväksyy varainhoitovuoden 2019 tilinpäätöksen;
5. allekirjoittaa tilinpäätöksen;
6. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi; jonka jälkeen
7. esittää tilinpäätöksen valtuustolle.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

HAUTAINHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2019

Kirkkoneuvosto 20 §

Hautainhoitorahaston kirjanpito hoidetaan erillisenä tulosityksikkönä.

Kirjauksissa on käytössä sama nimistö kuin seurakunnan kirjanpidossakin. Hautainhoitorahaston tilinpäätös laaditaan erikseen, mutta taseen omaisuus ja pääomat kirjataan seurakunnan taseessa toimeksiantojen varoissa ja toimeksiantojen pääomissa. Toimintakertomus liitteenä nro 2.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa ylijäämää 874,70 euroa. Talousarvion käyttötalousosa on toteutunut menojen osalta 108,80 % ja tulojen osalta 116,70 %. Hautainhoitorahaston toimintakate on 874,70 euroa ja vuosikate on 874,70 euroa.

Tilinpäätöstä varten on kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti pitänyt laskea hautainhoitorahaston yli/alikatteisuus. Hautainhoitorahaston hoitovastuu on ylikatteinen 14.272,24 euroa.

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy toimintakertomuksen ehdotuksen mukaisesti vuodelta 2019:
2. esittää valtuustolle, että tilikauden 2019 tulos ylijäämä 874,70 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille;
3. hyväksyy varainhoitovuoden 2019 tilinpäätöksen;
4. allekirjoittaa tilinpäätöksen;
5. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi; jonka jälkeen
6. esittää tilinpäätöksen valtuustolle.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

TAIVALKOSKEN JA POSION SEURAKUNNAN YHTEISTYÖSOPIMUS TALOUSHALLINNON TEHTÄVISTÄ 1.4.2020 - 31.12.2020

Kirkkoneuvosto 20 §

Posion seurakunnan kirkkoherra Leena Pudas on ottanut syksyllä 2019 yhteyttä talouspäällikkö Kari Jaakkolaan liittyen Posion seurakunnan taloushallinnon tehtäviin. Posiolla pitkään tehtävää hoitanut talouspäällikkö oli siirtynyt toisen työnantajan palvelukseen alkuvuodesta 2019 ja sijaisena siitä lähtien ollut henkilö ei ollut tehtävään käytettävissä 31.10.2019 jälkeen.

Taluspäällikkö Kari Jaakkola on hoitanut soveltuvin osin taloushallinnon tehtäviä Posiolla Taivalkosken seurakunnan kirkkoneuvoston myöntämällä sivutoimiluvalla 1.11.2019 lukien.

Helmikuussa 2020 ovat Taivalkosken ja Posion seurakuntien johtavat luottamushenkilöt, kirkkoherrat ja taluspäällikkö käyneet kaksi neuvottelua määräaikaiseen yhteistyösopimukseen liittyen. Muistiot neuvotteluista, talousvaikutusten arviointi ja yhteistyösopimusluonnos liitteenä nro 3.

Posion seurakunnalla on kirkkoneuvoston linjauksen etsiä yhteistyökumppania taloushallinnon tehtäviin.

Taloushallinnon yhteistyöhön seurakuntien kesken on tullut kannustusta myös Piispa Jukka Keskitalolta.

Sopimusehdotuksen mukaan Taivalkosken seurakunnan palveluksessa oleva taluspäällikkö vastaa jatkossa myös Posion seurakunnan taluspäällikön ja taloustoimiston tehtävistä. Taivalkosken seurakunta toimii Palveluntarjoajana.

Kyseessä on yhteistyösopimus, jossa Palveluntarjoajan taluspäällikön kustannukset jaetaan prosenttiosuudella seurakuntien kesken. Taivalkosken seurakunnan osuus jaettavista taluspäällikön kustannuksista ja työajasta on 60 % ja Posion seurakunnan osuus on 40 %. Molemmat seurakunnat saavuttavat merkittävän taloudellisen säästön yhteistyösopimuksella.

Yhteistyön tavoitteena on selvittää, onko seurakuntien yhteinen taluspäällikön virka mahdollinen.

Sopimus olisi voimassa määräaikaisesti 1.4.2020 - 31.12.2020 ja molemminpuolinen irtisanomisaika on kolme kuukautta. Irtisanomisaika alkaa irtisanomista seuraavan kalenterikuukauden alusta.

Sopimuksen sisältöä ja toimivuutta tarkastellaan lokakuussa 2020.

Päätösesitys (khra):

Kirkkoneuvosto hyväksyy Taivalkosken ja Posion seurakuntien yhteistyösopimuksen taloushallinnon tehtävistä määräajaksi 1.4.2020 - 31.12.2020.

Ennen varsinaista asian käsittelyä ja päätöksentekoa kirkkoneuvosto kuuli talouspäällikkö Kari Jaakkolaa asiantuntijana, jonka jälkeen hän poistui kokouksesta esteellisenä.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii tämän pykälän aikana kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Harri Karjalainen.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KORONAVIRUSEPIDEMIAN VAIKUTUKSET TAIVALKOSKEN SEURAKUNNAN TOIMINTAAN

Kirkkoneuvosto 23 §

Koronavirus Covid-19 alkoi levitä maahamme erityisesti maaliskuun 2020 alussa. Seurakuntamme toimintaan epidemia alkoi vaikuttaa 2.3., jolloin kirkkoherra lopetti esimerkin vuoksi kättelyn ja suositteli sitä muillekin. Samana päivänä päivätyssä kirkkohallituksen yleiskirjeessä kehoitettiin seurakuntia varautumaan pandemiauhkaan ja pitämään huolta siitä, että perustoiminnan jatkuvuus voidaan turvata kaikissa olosuhteissa. Terveysviranomaiset johtavat varautumista. Seurakuntien tulee varautua tartuntaepäilyjen, sairastumisten ja hoitovapaiden aiheuttamiin äkillisiin ja pitkäaikaisiin työntekijöiden poissaoloihin sekä tilojen väliaikaisiin käyttökieltoihin. Seurakunnan toiminnan sisältöjä muutetaan tarvittaessa tarpeiden mukaisiksi. Kirkkolain mukaan seurakuntien on tarjottava henkistä huoltoa kriisitilanteissa (KL 25 luku 15a §). Viestintä on keskeinen tekijä varautumisessa, ja kirkon sanoma kriisitilanteessa on lohduttava, rohkaiseva ja syyllistämistä torjuva. (Kirkkohallituksen yleiskirje 19/2020.)

Työntekijäkokous käsitteli epidemian uhkaa keskiviikkona 11.3. Todettiin, että motivointi lähtee siitä, että toimimalla oikein saatamme pystyä hidastamaan epidemian tuloa niin, että terveydenhuolto voi antaa apua mahdollisimman monelle. Kerrattiin, että riskiryhmään kuuluvat erityisesti ikäihmiset ja perussairaat ja meidän on suojeltava heitä. Keskusteltiin, kirjattiin hygieniaohteita ja todettiin, että meidän on ohjattava myös seurakuntalaisia luopumaan kättelystä esim. hautajaisissa. Kiinnitettiin huomiota mm. siihen, että pienessä työyhteisössä ei voida luoda kattavaa varamiesjärjestelmää, joten jokaisen tulee huolehtia siitä, että tieto vireillä olevista asioista on muiden työntekijöiden saatavilla. Kerrattiin seurakunnan ydintehtävät Todettiin, että jumalanpalvelukset toimitetaan aina, kuka tahansa työntekijä, kirkkoneuvoston jäsen jne voivat toimittaa sanajumalanpalveluksen sakastissa olevan kaavan avulla.

Tilanteen pahentuessa hallitus antoi torstaina 12.3. suosituksen kieltää yli 500 henkilön yleisötilaisuudet. Tartuntojen vähentämiseksi tulee myös rajoittaa ei-välttämätöntä toimintaa, kuten lähikontakteja harrastetoiminnassa ja muulla vapaa-ajalla. Suositeltiin etätyön lisäämistä työpaikoilla ja vapaaehtoisia karanteeneja ulkomailta palaaville. Rajoittavat toimenpiteet ovat erityisen tärkeitä riskiryhmiin kuuluvien suojelemiseksi. Kansalaisten tulee noudattaa erityistä harkintaa ja varovaisuutta riskiryhmien kanssa asioidessa. Riskiryhmiin kuuluvat ikääntyneet tai perussairaat.

Samana iltana 12.3. kirkon valmiuspäällikkö Timo-Matti Haapiaselta tuli viesti, jossa kehoitettiin harkitsemaan vakavasti luopumista seurakunnan kaikista sellaisista kokoontumisista, jotka eivät ole välttämättömiä seurakunnan lakisäateisten tehtävien hoitamisen kannalta. Kehotettiin suosimaan etäyhteyksiä, lieventämään yksinäisyyttä ja kiinnittämään huomiota tiedotukseen, jossa on syytä noudattaa kirkon kriisiviestinnän ohjeistusta. Täydentävät ohjeet kirkon perustehtävien hoitamiseen

(jumalanpalvelukset ja toimitukset) antavat terveystoimikunta ja tuomiokapituli.

Tuomiokapituli täydensi vielä samana iltana valtioneuvoston ja kirkkohallituksen ohjeistusta seuraavasti:

Seurakuntien tulee varautua hoitamaan lakisäätöiset tehtävänsä (jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset) kaikissa olosuhteissa. Tuomiokapituli kehottaa käyttämään paikallista harkintaa eväitä välttämättömien seurakunnan kokoontumisten järjestämisessä.

1) Jumalanpalvelukset järjestetään jatkossakin, mutta niissä tulee minimoida mahdolliset tartuntariskit. Ehtoollisjumalanpalvelusten muuttamista sanajumalanpalveluksiksi on tarpeen mukaan syytä harkita.

2) Kirkollisten toimitusten toteutuminen turvataan. Riskiarvion pohjalta voidaan harkita esimerkiksi toimitusten siirtämistä, vierasmäärän rajoittamista yhdessä omaisten kanssa tai muita ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä.

3) Valtioneuvosto on pyytänyt kiinnittämään erityistä huomiota riskiryhmien, kuten vanhusten ja sairaiden suojelemiseen. Tämä tarkoittaa sitä, että esimerkiksi laitoshartauksista on pääsääntöisesti syytä väliaikaisesti luopua. Kuitenkin on tärkeää säilyttää valmius ja mahdollisuus yksityisehtoollisiin.

4) Valtioneuvoston ohjeen mukaisesti kaikki yli 500 hengen yleisötilaisuudet peruutetaan. Muiden seurakunta- ja harrastetilaisuuksien perumisessa käytetään paikallista harkintaa.

5) Koronavirukseen liittyvät tilanteet ja niistä viestiminen ovat kriisiviestintää, josta vastaa seurakunnassa kirkkoherra.

6) Etätyötä tulee suosia, mikäli työtehtävät sen mahdollistavat. Työntekijän on sovittava asiasta seurakunnassa esimiesten kanssa.

7) Muista kuin välttämättömistä työmatkoista on syytä luopua.

8) Muista kuin välttämättömistä työyhteisön sisäisistä kokouksista tulee väliaikaisesti luopua. Työyhteisön yhteydenpidossa hyödynnetään mahdollisimman paljon etäkokouksia ja sähköisiä työvälineitä.

9) Työntekijöiden tulee varautua siihen, että työtehtävät määritellään hetkellisesti uudelleen ja resurssit suunnataan seurakunnan esimiesten ohjeiden mukaisesti seurakuntalaisia palvelemaan työhön.

Seurakunnissa tulee varautua koronavirustilanteen nopeaan muutokseen ja seurata tilanteeseen liittyvää tiedottamista.

Kirkkoherra tiedotti 12.3. uudesta ohjeistuksesta työyhteisöä kysyen ajatuksia tilanteesta. Perjantaina 13.3. lähetettiin johtoryhmälle viesti, jossa oli koottuna saatuja ohjeita ja kirkkoherran ehdotus:

Ehdottaisin kaikesta kokoavasta toiminnasta luopumista lukuun ottamatta jumalanpalveluksia ja välttämättömiä toimituksia. Työntekijät voisivat yhteisvastuullisesti huolehtia siitä, että jumalanpalvelukset saadaan pidettyä, tehdä rohkaisevia päivityksiä Facebookkiin, rohkaista seurakuntalaisia erityisesti puhelimen ja somekanavien kautta, rukoilla ja auttaa konkreettisesti, että sairastuneet saavat tarpeelliset kauppa-asiat yms. hoidettua. Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokouksiin voisi halutessaan osallistua puhelinyhteyden välityksellä ja kokoontumiset seurakuntatalolla, missä istutaan harvassa.

Saatuun johtoryhmän tuen kirkkoherra päätti 13.3. kaiken seurakunnan viikkotoiminnan (kerhot, kuorot, piirit, leirit, retket) keskeyttämisestä toistaiseksi. Seurakunta huolehtii jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten järjestämisestä. Neuvoteltuaan lääninrovastin kanssa hän laati asiaa koskevan tiedotteen, joka julkaistiin samana päivänä seurakunnan kotisivuilla ja seurakunnan Facebook-sivustolla sekä edelleen ajantasaistettuna seuraavissa Taivalkosken sanomissa. Tieto saatettiin myös työyhteisölle ja muistutettiin, että varsinaisesta kriisiviestinnästä vastaa kirkkoherra.

Maanantaina 16.3. kirkkoherra päätti, että seurakuntalaisten yhteydenotot kirkkoherranvirastoon ja työntekijöihin pyydetään hoitamaan puhelimen ja sähköpostin välityksellä. Etättyö on sallittua. Kirkkoherra informoi asiasta työntekijöitä ja kehotti mahdollisuuksien mukaan välttämään henkilökohtaista kontaktia seurakuntalaisiin ja työtovereihin. Diakoniavastaanoton auki pitäminen kiellettiin. Työpaikalle ei saa tulla, jos on flunssan oireita. Kirkkoherranviraston oveen laitettiin tiedote yhteydenottoihin liittyen. Puhelinneuvottelussa sovittiin lapsityönohjaajan, nuorisotyönohjaajan ja diakonissan kanssa, mihin toimintaa lähipäivinä suunnataan.

Jo ennen kuin valtioneuvosto päätti valmiuslain säätämisestä kirkkoherra ja seurakuntamestari kehottivat neljän vainajan omaisia luopumaan muistotilaisuuksien järjestämisestä ja kertoivat, että hautajaisten osallistujamäärään on todennäköisesti tulossa rajoituksia. Kirkkoherra päivitti seurakunnan tiedotetta kotisivuille korostaen, että jumalanpalvelukset lähetetään jatkossa internet-lähetyksinä ja seurakunta tiedottaa ajantasaisesti kotisivuillaan, mikäli viranomaisilta tulee kokoontumiskieltoja. Tiedote lähetettiin myös Koillissanomiin.

Hallituksen tiedotustilaisuus valmiuslaista pidettiin illalla 16.3. ja sen jälkeen tuli piispoilta uusi toimintasuositus, jossa kehoitettiin sulkemaan jumalanpalvelukset yleisöltä, mutta suositeltiin pitämään kirkkoa auki jumalanpalveluksen jälkeen henkilökohtaista rukousta varten. Toimitusten väkimäärä rajataan valmiuslain määrittämään n. 10 henkilöön ja suositaan haudalla siunaamista. Nämä muutokset tehtiin seurakunnan tiedotteeseen.

Seurakunnan toimintatiedote 17.3.2020:

TIEDOTE TAIVALKOSKEN SEURAKUNNAN TOIMINNASTA

Yhteydenotot seurakuntaan vain puhelimitse ja sähköpostitse

Jumalanpalvelukset pidetään internetlähetysinä, viikkotoiminta keskeytetään toistaiseksi

Taivalkosken seurakunta järjestää jumalanpalvelukset kirkossa sunnuntaisin klo 10. Koska valmiuslain mukaan kokoontumiset rajataan kymmeneen henkilöön, jumalanpalvelukset eivät ole enää seurakuntalaisille avoimia, vaan ne lähetetään internetin kautta. Sivun alalaidassa on ohjeet internetlähetysten kuuntelemiseksi. Jumalanpalveluksen jälkeen kirkko on auki klo 12:30 saakka hiljentymistä ja yksityistä rukousta varten, ja paikalla on seurakunnan työntekijä, jonka kanssa voi keskustella.

Seurakunta huolehtii myös kristillisistä toimituksista, kuten hautauksista, kasteista ja vihkimisistä. Tilaisuuksien maksimi väkimäärä on 10. Suositaan haudalla siunaamista. Muistotilaisuuksien pitäminen seurakunnan tiloissa lopetetaan, mutta muistelun voi pitää myöhemmin epidemian hellitettyä. Tilaisuuksien järjestämistä koskevista ohjeista saa ajantasaisen tiedon kirkkoherranvirastosta. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-ke klo 9-12 ja palvelee ainoastaan puhelimitse, puhelin 040 350 9047.

Diakoniatyön avustussasioissa pyydetään olemaan yhteydessä puhelimitse diakonissa Heidi Keräseen, puhelin 040 753 6365.

Kaikki seurakunnan viikkotoiminta keskeytetään toistaiseksi. Ei siis järjestetä kerhoja, kuoroja, piirejä, leirejä eikä retkiä.

Kättelystä pidättäydytään kaikissa tilanteissa. Presidentti Niinistö sanoi haastattelussa, että tarvitaan fyysistä etäisyyttä, mutta henkistä lähentymistä. Tämä on hyvä ohje, sillä tarvitsemme keskinäistä tukea ja rohkaisua.

Saamme olla luottavaisella mielellä, että mitään ei tapahdu meille Taivaallisen Isän sitä tietämättä. Kristus on luvannut olla kanssamme joka päivä. Saamme samanaikaisesti olla uskon ja järjen ihmisiä. Saamme turvautua Jumalan huolenpitoon ja samalla tehdä voitavamme, että voisimme jarruttaa koronaepidemian leviämistä.

Seurakunnan kaikki työntekijät ovat valmiita keskusteluun ja esirukoukseen. Voit pyytää myös apua asioiden hoitamiseen. Yksityisehtoollista voi pyytää kirkkoherralta ja diakonissalta. Työntekijöiden yhteystiedot löytyvät sivulta taivalkoskenseurakunta.fi. Sivustolta löytyvät myös ajankohtaiset toimintaan liittyvät tiedotteet.

Maaria Perälä
kirkkoherra
p. 040 028 5460
maaria.perala@evl.fi

Taivalkosken seurakunnan työntekijätilanne on erittäin herkkä, ja toiminnan varmistaminen kaikissa olosuhteissa vaikeaa. Samalla kun seurakunnan työntekijät varjelevat omaa työterveyttään, he näyttävät esimerkkiä seurakuntalaisille. Viimeisen viikon aikana seurakunnan työntekijät ovat opetelleet mahdollisuuksien mukaan toistensa työtehtäviä voidakseen jatkaa lakisääteisten tehtävien hoitamista tilanteen edelleen vaikeutuessa. On varauduttava mm. siihen, että diakonissa saatetaan kutsua terveydenhuollon tehtäviin, jolloin jonkun on otettava hänen paikkansa diakoniatyössä. Seurakunnan toiminta elää murroksessa, jossa samalla opitaan myös jotain uutta, kun lisätään sähköisten välineiden käyttöä mm. yhteydenpidossa rippikoululaisiin ja isoskoulutettaviin.

Seurakunnalla ei ole ajantasaista valmiussuunnitelmaa, mutta tilanteessa on pyritty varautumaan luovasti erilaisiin skenaarioihin. Eräs ongelmakohta on vainajien kylmäsäilytystilojen niukkuus, joka on tullut vastaan jo normaaliolosuhteissakin. Kappelille on vaikea saada lisättyä kylmäsäilytystiloja, joten asiasta on neuvoteltu kunnan kanssa kylmäsäilytystilojen lisäämiseksi terveyskeskukseen, ja neuvotteluja jatketaan.

Seurakunnan taloustilanne on tällä hetkellä vakaa. Seurakunnan toimintojen alasajosta syntyy säästöjä, mutta myös kirkollisverotulojen määrä alenee elinkeinoelämän joutuessa turvautumaan lomautuksiin ja irtisanomisiin ja yritystulojen vähentyessä. Koska jokaiselle työntekijälle on voitu osoittaa mielekkäitä tehtäviä, ei lomautuksia nähdä ainakaan tässä vaiheessa tarpeelliseksi. Kirkon työmarkkinalaitos toteaaakin, että seurakunnissa tulisi nykyisessä tilanteessa pyrkiä lomautusten sijasta kaikin tavoin suuntaamaan koko henkilöstön työvoima tukemaan luovasti seurakunnan jäsenten ja koko yhteiskunnan selviytymistä nykyisen kriisitilanteen yli. Kirkkolain (KL 6:37 §) mukaan viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta voidaan muuttaa, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää. Työsuhteisen työntekijän kanssa työtehtävistä sovitaan työsopimuksella, mutta työntekijä on tarvittaessa velvollinen siirtymään tilapäisesti muihinkin työnantajan osoittamiin tehtäviin, joita työntekijän työkokemuksen ja koulutuksen perusteella voidaan pitää hänelle sopivina (KirVESTES 4 §:n 2 mom.). Koronavirusepidemia on tilapäinen, vaikkakaan sen kesto ei voida tarkasti ennustaa.

Diakonian avun tarve kasvaa erityisesti riskiryhmiin kuuluvien ja sairastuneiden karanteenissa olevien kohdalla. He tarvitsevat käytännöllistä apua kauppa- ja apteekkiasioiden hoitamiseen. Yhdessä Taivalkosken kunnan kanssa onkin käynnistetty asiointiapu, jota diakonissa Heidi Keränen koordinoi. Tästä on informoitu seurakunnan kotisivuilla, seurakunnallisissa ilmoituksissa ja seurakunnan Facebook-ryhmässä.

Talouselämän pysähtyminen johtaa monet taloudellisiin vaikeuksiin. Koulujen toiminnan päättyessä valmiuslain myötä on ilmennyt myös perheiden avun tarpeen lisääntymistä, kun lapset syövät kotona ja joiltakin koululaisilta puuttuu etätööhön tarvittavaa välineistöä. Myös tämä tuo

avunpyyntöjä seurakunnan diakoniale. Diakonia-avustuksiin olisikin syytä varata jonkin verran budjetoitua enemmän avustusvaroja. Tässä vaiheessa voidaan turvautua seurakunnan diakoniarahastoon, josta on voitu myöntää avustuksia diakoniajohtokunnan päätöksellä.

Seurakunnan hallinto jatkaa toistaiseksi ennallaan. Tartuntatautilain nojalla yli kymmenen hengen kokoukset ovat kiellettyjä. Tämän ei katsota koskevan lakisäätteisiä toimielimiä. Seurakunnan luottamushenkilöt voidaan myös rinnastaa kunnallisiin luottamushenkilöihin, joita liikkumisen rajoittaminen ei koske. Kirkkohallituksen täysistunto on kuitenkin kokouksessaan 24.3. päättänyt, että kirkkovaltuusto voidaan valmiuslaissa tarkoitetuissa poikkeusoloissa kutsua koolle välittömästi. Jos kirkkovaltuustoa ei saada koolle päätösvaltaisena ja painavat syyt edellyttävät välitöntä päätöksentekoa, kirkkoneuvostolla on oikeus päättää niistä asioista, jotka koskevat seurakunnan hallinnon järjestämistä, ohje- tai johtosääntöä, toimivallan siirtämistä, talousarviota ja veroja sekä muista valtuuston päätettäväksi säädetyistä asioista. Kirkkoneuvoston on saatettava em. päätökset mahdollisimman pian kirkkovaltuuston päätettäväksi.

Edelleen kirkkohallitus on päättänyt, että mikäli seurakunnan toimielintä ei saada koolle poikkeusoloissa, voidaan toimielimen kokous järjestää sähköisesti. Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Päätösehdotus (khra):

1. Kirkkoneuvosto päättää, että diakoniarahastosta voidaan kuluvana vuonna tarvittaessa käyttää 3000 € diakonia-avustuksiin kirkkoherran päätöksillä, mikäli diakoniatyön avustusmäärärahat ylittyvät.
2. Kirkkoneuvosto keskustelee seurakunnan toiminnan muutoksista muuttuneessa toimintaympäristössä.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto 24 § Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- Nro 3 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2019
- Nro 4 Talvisodan päättymisen vuosipäivä
- Nro 5 Seurakunnille mahdollisuus rahankeräysten järjestämiseen
- Nro 6 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2020
- Nro 7 Kirkon nelivuotiskertomus 2016-2019
- Nro 8 Kellonaikatarkennus - talvisodan päättymisen vuosipäivä
- Nro 9 Koronavirus COVID-19

2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

- Nro 2 Ryhmähenkivakuutus sopimus 2020
- Nro 3 Kirkon sopijaosapuolten yhteinen ohjeistus hengellisen työn viranhaltijan asemasta työaikalain tullessa sovellettavaksi 1.4.2020 lukien

3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

-

4. Saapuneet muut kirjeet

Päätösesitys (khra): Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kirkkoneuvosto 25 § Todettiin, ettei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 26 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Pykälät: 15, 16, 21, 23

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 17.52.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____