

Kokousaika: 24.05.2021 klo 16.00 - 16.56

Kokouspaikka: Järjestettiin teams-etäyhteydellä

Läsnä:

Törmänen Tuomo	puheenjohtaja
Majava Ulla	varapuheenjohtaja
Buller Osmo	
Ihme Maaret	
Keränen Oiva	
Lämsä Kerttu	varajäsen
Turpeinen Pekka	

Poissa:

Muut saapuvilla olleet:

Jaakkola Kari	taluspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä
Karjalainen Harri	valt. varapuheenjohtaja
Pauna Sirpa	valtuuston puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat: 46 §: Ulla Majava ja Pekka Turpeinen

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

_____	_____
Tuomo Törmänen puheenjohtaja	Kari Jaakkola pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka: Taivalkoski 26. päivänä toukokuuta 2021

Ulla Majava	Pekka Turpeinen
-------------	-----------------

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä: Taivalkoski _____

Varmentaa:

Eila Majava
ilmoitustaulunhoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

KOKOUSKUTSU

Taivalkosken seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään **sähköisenä teams -kokouksena** 24. päivänä toukokuuta 2021 alkaen klo **16.00**. Kokouslinkki lähetään sähköpostiinne viikon 20 aikana.

ESITYSLISTA

- 44 § Kokouksen avaus
- 45 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 46 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen, pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdasta ja nähtävillä pitämisestä päättäminen
- 47 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 48 § Viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
- 49 § Lastenohjaaja Sirpa Waenerbergin irtisanoutuminen
- 50 § Lastenohjaajan työsuhde
- 51 § Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.-30.9.2021
- 52 § Varainhoitovuoden 2020 tilintarkastuskertomus
- 53 § Näyttöpäätte- / erityislasien korvaaminen
- 54 § Ilmoitusasiat
- 55 § Muut asiat
- 56 § Valitusosoitus

Taivalkoskella 20. päivänä toukokuuta 2021

Puheenjohtaja

Tuomo Törmänen
kirkkoherra

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 27.5.-10.6.2021 toimiston aukioloaikana klo 9.00-14.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 44 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto 45 § Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 20.5.2021.

Päätösesitys (khra): Kokouksen puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN AJANKOHDASTA JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 46 § Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösesitys (khra):

- Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 26.5.2021 klo 12.00.
- Pöytäkirja pidetään nähtävillä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Ulla Majava ja Pekka Turpeinen. Kohdat b ja c hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 47 § Esityslistan kohdassa "Muut mahdolliset asiat" voidaan ottaa käsiteltäväksi kiireellisiä ja / tai merkitykseltään vähäisiä asioita, jos kirkkoneuvosto hyväksyy lisäyksen yksimielisesti.

Päätösesitys (khra): Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

Päätös: Hyväksyttiin.

VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Kirkkoneuvosto 48 §

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:

- Kasvatustyön johtokunta
- Yleisen seurakuntatyön johtokunta
- Diakoniatyön johtokunta

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Tuomo Törmänen

- Päätökset ei uusia (Populus) 22.3.2021 - 20.5.2021 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Päätös 1/2021

Joska Vähäjylkän nimittäminen kesäkanttoriksi ajalla 14.6.-15.8.2021

Taluspäällikkö Kari Jaakkola:

- Päätökset 15 - 28 (Populus) 22.3.2021 - 20.5.2021 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakusulkeisiin. (liite 1)

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

LASTENOHJAAJA SIRPA WAENERBERGIN IRTISANOUTUMINEN

Kirkkoneuvosto 49 §

Taivalkosken seurakunnan lastenohjaaja Sirpa Waenerberg on 6.5.2021 sähköpostitse ilmoittautunut irtisanoutuvansa tehtävästään 1.6.2021 lukien.

Liite 2.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto toteaa, lastenohjaaja Sirpa Waenerbergin työsuhde Taivalkosken seurakuntaan päättyy 6.6.2021. Kirkkoneuvosto kiittää Sirpa Waenerbergia pitkäaikaisesta työskentelystä Taivalkosken seurakunnassa.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

LASTENOHJAAJAN TYÖSUHDE

Kirkkoneuvosto 50 §

Taivalkosken seurakunnan pitkäaikainen lastenohjaaja Sirpa Waenerberg on 6.5.2021 ilmoittautunut irtisanoutuvansa tehtävästään 1.6.2021 lukien.

Seurakunta tarvitsee työntekijän lapsityöhön pikaisesti muun muassa kesäkerhojen ja syksyn toiminnan suunnittelun ja markkinoinnin vuoksi.

Sanna Lukkari on ilmaissut kiinnostuksensa tehtävää kohtaan. Kirkkoherra on keskustellut Lukkarin kanssa tehtävän hoitamisesta ja Lukkarin näkemyksistä seurakunnan lapsityön kehittämisen ja uudistamisen suhteen. Lukkarin tarkoituksena olisi suorittaa työn ohella oppisopimuksella lastenohjaajan koulutus. Kirkkoherran mielestä oppisopimuksella opiskelu työn ohella on perusteltua ja seurakunnan etu.

Tässä vaiheessa on perusteltua täyttää lastenohjaajan työsuhde määräaikaisena. Lasten ikäluokat ovat viime vuosien aikana pienentyneet voimakkaasti. Lisäksi perheiden odotukset seurakunnan lapsityötä kohtaan ovat muuttuneet. Tämän vuoksi seurakunnan lapsityössä on välttämätöntä etsiä uudenlaisia toimintatapoja. Vasta tämän kokeilujakson jälkeen on mahdollista ja tarkoituksenmukaista arvioida lastenohjaajan tehtävän tulevaisuutta. Seurakunnassa on viime aikoina ollut runsaasti vaihtuvuutta henkilöstössä. Vuoden määräaikaisuus lastenohjaajan osalta rauhoittaisi osaltaan tilannetta. Lisäksi uuden työntekijän pikainen tarve ei mahdollista pitkää rekrytointiprosessia tässä vaiheessa.

Päätösehdotus (khra): Kirkkoneuvosto

- a) valitsee Sanna Lukkarin Taivalkosken seurakunnan lastenohjaajan toimeen ajalle 31.5.2021–31.5.2022
- b) valtuuttaa kirkkoherran vahvistamaan valinnan Sanna Lukkarin toimitettua hyväksyttävän lääkärintodistuksen ja rikosrekisterilaissa hyväksyttävän rikosrekisteriotteen.
- c) päättää, että Sanna lukkarin koeaika on kuusi kuukautta.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

HENKILÖKUNNAN VUOSILOMAT LOMAKAUDELLA 1.5.-30.9.2021

Kirkkoneuvosto 51 §

Kirkkojärjestyksen (KJ 6.8.1) kirkkoneuvosto myöntää vuosiloman seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle. Kirkkojärjestyksen (KJ 6.8.3) mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papin viran haltijalle. Kirkkoherran vuosiloman myöntää kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 6.8.4) tuomiokapituli.

Viranhaltijoilla ja työntekijöillä on ollut mahdollisuus esittää toivomuksensa loman ajankohdasta. Toivomukset on huomioitu mahdollisuuksien mukaan. Työntekijöiden loma-anomukset ovat liitteenä nro 3.

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papistolle.

Kirkkoherran vuosiloman on vahvistanut Oulun hiippakunnan tuomiokapituli toukokuun kokouksessaan. Kirkkoherra Tuomo Törmänen on vuosilomalla ajalla 14.6.-4.7.2021 (14 lomapäivää) ja 2.8.-8.8.2021 (5 lomapäivää).

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto

- a) myöntää seurakunnan työntekijöille vuosilomat liitteen mukaisesti
- b) valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön tekemään pieniä muutoksia myönnettyihin lomiin ja myöntämään jäännöslomat.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

VARAINHOITOVUODEN 2020 TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kirkkoneuvosto 52 §

Tilintarkastus on suoritettu 7.päivänä toukokuuta 2021. Tilintarkastuskertomus on liitteenä nro 4.

Tilintarkastuskertomuksessa ei pyydetty lisäselvityksiä. Tarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2020.

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee tilintarkastuskertomuksen; ja
2. esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle vuoden 2020 tilien ja tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

NÄYTTÖPÄÄTE- / ERITYISLASIEN KORVAAMINEN

Kirkkoneuvosto 53 § Valtioneuvoston päätöstä näyttöpäätetyöstä (1405/1993) sovelletaan työhön ja työpisteisiin, jossa merkittävä osa työstä tehdään näyttöpäätettä käyttäen. Merkittävää osaa arvioitaessa on otettava huomioon paitsi aika, myös yksipuolisuus, jaksottaisuus ja näköergonomiset vaatimukset erilaisissa tehtävissä.

Työnantajan on kustannettava työntekijälle erityistyölasit, jos optikon tai silmälääkärin lausunnosta selvästi ilmenee, että tavanomaiset yleiskäyttöön tarkoitetut silmälasit eivät ole työhön sopivat, ja että työntekijä tarvitsee toiset, erilaiset silmälasit näyttöpäätetyöhön. Työpaikkakohtaisesti päätetään siitä kuinka paljon työnantaja korvaa erityistyölasien kehysten hinnasta tai linssien erityiskäsittelystä. Ennen erityistyölasien hankintaa työterveyshuollon tulee selvittää työpisteen ergonomia ja pyrkiä muuttamaan työpiste työntekijälle sopivaksi. Valtioneuvoston päätöksen mukaan työnantajan on hankittava työntekijälle näyttöpäätetyöhön sopivat erityiset silmälasit, jos tavanomaiset silmälasit eivät sovi työhön työpaikan ergonomisen korjaustensa jälkeen. Erityislasit ovat lasit, jotka poikkeavat normaaleista yleiskäyttöön tarkoitetuista silmälasista voimakkuuden, linssityypin tai linssien asennuksen suhteen. Erityislasien tarpeen arviointi edellyttää, että työntekijän omat yleislasit ovat ajan tasalla.

Näyttöpäätelasit ovat yleensä tarpeen vain ikänäköisille työntekijöille, joiden näkemisen ongelmia ei voida ratkaista ergonomian keinoin. Näöntutkimuksiin hakeudutaan työterveyshuollon kautta. Jos työpistettä ei saada kuntoon ergonomisilla toimenpiteillä, työnantaja korvaa työntekijälle näyttöpäätelasit siten, että silmälasien kehysten osalta korvauksen enimmäismäärä on 100 euroa.

Kova- ja heijastamaton pinnoite korvataan, muut lisäominaisuudet ovat työntekijän omakustanteisia. Talouspäällikkö tekee päätöksen näyttöpäätte/erityislasien korvaamisesta. Päätös perustuu työterveyshuollon lausuntoon (ergonomia, ikänäkö, erityislasien tarve).

Erityislaseja uudistaessa työnantajan korvaus on mahdollista saada, kun edellisestä työnantajan korvaamasta hankinnasta on noin 4 vuotta. Erityistyölasien tarve tulee arvioida jokaisella uusimiskerralla erikseen. Liite 5.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto
1) hyväksyy näyttöpäätte-/erityislasien hankinnan ja korvaamisen ohjeistuksen ja liitteen mukaisesti
2) toteaa näyttöpäätte-/erityislasien hankinnan olevan mahdollista vain sopimustoimittajan kanssa ja lasien olevan työnantajan omaisuutta.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto 54 § Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- | | |
|--------|---|
| Nro 10 | Kirkon tietoturvapoliitikasta annettu väliaikainen määräys |
| Nro 11 | Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2021 |
| Nro 12 | Avustukset seurakuntien kokeilutoiminnan tukemiseksi |
| Nro 13 | Suositus sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa |
| Nro 14 | Sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeelliset määräykset seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosäntöihin |
| Nro 15 | Kesätyösetelit |
| Nro 16 | Kirkkohallituksen antaman väliaikaisen määräyksen voimassaolo on päättynyt |
| Nro 17 | Piispainkokouksen päätös sairaalapapin ja kehitysvammaistyön papin virkoihin vaadittavasta tutkinnosta |
| Nro 18 | Seurakuntien toiminnan ja palvelujen maksullisuus |

2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

- | | |
|-------|------------------------------------|
| Nro 3 | Palkantarkistukset 1.5.2021 |
| Nro 4 | Korjaus yleiskirjeeseen A3/2021 |
| Nro 5 | Ryhmähenkivakuutusopimus 2021-2022 |

3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

-

4. Saapuneet muut kirjeet

Päätösesitys (khra): Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kirkkoneuvosto 55 § Kirkkovaltuuston kokous pidetään 9.6.2021 klo 17.00.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 56 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Pykälät: 45, 46, 48, 50

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 16.56.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____