

**Kokousaika:** 30.11.2022 klo 16.00 - 19.00

**Kokouspaikka:** Seurakuntatalon neuvotteluhuone

**Läsnä:** Törmänen Tuomo puheenjohtaja  
Majava Ulla varapuheenjohtaja  
Buller Osmo  
Ihme Maaret  
Jakkila-Parkkinen Tiina  
Keränen Oiva  
Turpeinen Pekka

**Poissa:**

**Muut saapuvilla olleet:** Karjalainen Harri kirkkovaltuuston varapj  
Pauna Sirpa kirkkovaltuuston pj  
Jaakkola Kari talouspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjantarkastajat:** 107 §: Maaret Ihme ja Tiina Jakkila-Parkkinen

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:** \_\_\_\_\_  
Tuomo Törmänen puheenjohtaja Kari Jaakkola pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka:** Taivalkoski 30. päivänä marraskuuta 2022

\_\_\_\_\_ Maaret Ihme \_\_\_\_\_ Tiina Jakkila-Parkkinen

**Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä:** Taivalkoski \_\_\_\_\_

**Varmentaa:** \_\_\_\_\_  
Eila Majava ilmoitustaulunhoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## KOKOUSKUTSU

Taivalkosken seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään **seurakuntatalon neuvotteluhuoneessa** keskiviikkona 30. päivänä marraskuuta 2022 alkaen klo 16.00.

## ESITYSLISTA

- 105 § Kokouksen avaus
- 106 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 107 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen, pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdasta ja nähtävillä pitämisestä päättäminen
- 108 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 109 § Viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
- 110 § Kirkkoherran ja talouspäällikön ajankohtaiskatsaukset
- 111 § Kirkkovaltuuston kokouksen 12.9.2022 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano
- 112 § Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023
- 113 § Seurakunnan ilmoitusten julkaiseminen vuonna 2023
- 114 § Kirkon peruskorjauksen arkkitehti-, sähkö ja lvi-suunnitelmien hyväksyminen ja rakennusavustuksen hakeminen
- 115 § Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2023 ja suunnitelmat vuosille 2024-2025
- 116 § Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2023 ja suunnitelmat vuosille 2024-2025
- 117 § Luottamushenkilöiden palkkiosäntö
- 118 § Seurakuntavaalien tuloksen tiedoksi antaminen
- 119 § Ilmoitusasiat
- 120 § Muut asiat
- 121 § Valitusosoitus

Taivalkoskella 24. päivänä marraskuuta 2022

Puheenjohtaja

Tuomo Törmänen  
kirkkoherra

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 1.12.-15.12.2022 toimiston aukioloaikana klo 9.00-14.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## KOKOUKSEN AVAUS

**Kirkkoneuvosto 105 §** Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kirkkoneuvosto 106 §** Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 24.11.2022.

**Päätösesitys (khra):** Kokouksen puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN AJANKOHDASTA JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

**Kirkkoneuvosto 107 §** Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätösesitys (khra):**

- Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.
- Pöytäkirja pidetään nähtävillä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

**Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Maaret Ihme ja Tiina Jakkila-Parkkinen. Kohdat b ja c hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Kirkkoneuvosto 108 §

Esityslistan kohdassa "Muut mahdolliset asiat" voidaan ottaa käsiteltäväksi kiireellisiä ja / tai merkitykseltään vähäisiä asioita, jos kirkkoneuvosto hyväksyy lisäyksen yksimielisesti.

**Päätösesitys (khra):** Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

### Kirkkoneuvosto 109 §

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:

- Kasvatustyön johtokunta
- Yleisen seurakuntatyön johtokunta
- Diakoniatyön johtokunta

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Tuomo Törmänen

- Päätökset 24 - 29 (Populus) 20.10.2022 - 23.11.2022 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Taluspäällikkö Kari Jaakkola:

- Päätökset 118 - 124 (Populus) 20.10.2022 - 23.11.2022 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakusulkeisiin. (liite 1)

### Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

### Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN AJANKOHTAISKATSAUKSET

### Kirkkoneuvosto 110 §

Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittävät ajankohtaiskatsaukset seurakunnan ajankohtaisista asioista.

### Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto kuulee kirkkoherran ja talouspäällikön ajankohtaiskatsaukset ja käy keskustelua katsausten pohjalta.

### Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN 12.9.2022 PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

### Kirkkoneuvosto 111 §

Kirkkolain mukaan kirkkoneuvosto huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. (KL 10:1,4)

Kirkkolain mukaan, jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleenkäsiteltäväksi. (KL 10:6,1)

Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen. (KL 10:6,2)

### **Päätösehdotus (khra):**

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksen 12.9.2022 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle tai ole muutoin lainvastaisia.

### **Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## HENKILÖSTÖN KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2023

### Kirkkoneuvosto 112 §

Seurakunnan henkilöstökoulutuksen lähtökohtana on seurakunnan toiminnan mukanaan tuomat koulutustarpeet. Henkilöstökoulutus on koulutusta, joka tukee seurakunnan toiminnan tavoitteellista kehittämistä, parantaa henkilöstön työskentelyvalmiuksia, lisää työtyytyväisyyttä sekä henkistä hyvinvointia.

Seurakuntien tukena koulutus- ja kehittämistarpeeseen vastaamisessa on kirkon henkilöstökoulutusjärjestelmä, jonka muodostavat kirkon koulutuskeskus, kirkkohallituksen muut yksiköt, hiippakuntien tuomiokapitulit ja kirkolliset järjestöt sekä oppilaitokset sovitun työajan mukaisesti. Lisäksi henkilöstökoulutusta voidaan järjestää rovastikunnan seurakuntien yhteistyönä.

Koulutussuunnitelma on laadittu työntekijöiden omien esitysten ja toiveiden pohjalta. Kirkkoherra ja taluspäällikkö ovat arvioineet työntekijöiden esitysten perusteltavuuden seurakunnan tarpeiden pohjalta.

Liitteenä henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023 (liite 2).

### Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto päättää

a) hyväksyä henkilöstön koulutussuunnitelman vuodelle 2023 (liite 2).

b) valtuuttaa kirkkoherran määrärahojen puitteissa hyväksymään vuoden varrella eteen tulevat eri tehtäväalueille suunnatut koulutukset, joihin on tarkoituksenmukaista osallistua.

c) että, hyväksytyjen koulutusten ajalta viranhaltijalla / työntekijällä on oikeus saada varsinainen palkkansa tai täysi korvaus menetetyistä säännöllisen työajan ansiosta. Lisäksi korvataan aiheutuneet matkakustannukset kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti sekä esitettyjä tositteita vastaan muutkin koulutuksesta aiheutuneet kohtuulliset kustannukset.

d) anoa Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta koulutusavustusta kirkkoherra Tuomo Törmäsen kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutuksen ja seurakuntapastori Raili Suvirannan pastoraaliskurssin kustannuksiin. Anomuksen perusteena on seurakunnan heikko taloudellinen tilanne ja koulutuksen hiippakunnalle antama hyöty.

### Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## SEURAKUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUONNA 2022

### K-neuvosto 113 §

Seurakunnan ilmoitukset on julkaistu kuluneena vuonna PoloPrintin valmistamassa Taivalkosken Sanomissa.

Seurakunta on pyytänyt päätöksen tekemistä varten tarjoukset seurakunnallisista ilmoituksista seuraavilta:

- \* Koillissanomat Oy
- \* PoloPrint (Taivalkosken Sanomat)
- \* Hilla Group Oyj (Kuusamon seutu)

Tarjoukset saatiin sekä Koillissanomilta ja Poloprintiltä (liite 3). Tarjouksista (alv 0 %) kirjataan seuraavaa:

#### **Koillissanomat Oy**

\* Kirkolliset ilmoitukset seuraavasti:

1/1 sivu	0,30 €/pmm
1/2 sivu	0,30 €/pmm
1/4 sivu	0,30 €/pmm
1/5 sivu	0,30 €/pmm
1/8 sivu	0,30 €/pmm
1/10 sivu	0,30 €/pmm

+ 30 € per puolen sivun ilmoitus, +60 € per yli puolen sivun valmistus

\* Muuta: Tarjouksen hinnat koskevat kaikkea ilmoittamista, myös kastettuja ja kuolleita.

Kastetut ja kuolleet tulevat tähän samaan hintaan. Uutisluontoiset asiat veloitetusta; tilaajamäärä Taivalkoskella: 587 taloutta (11/2022)

#### **PoloPrint (Taivalkosken Sanomat)**

\* Kirkolliset ilmoitukset seuraavasti:

1/1 sivu 190x257 mm	0,23 €/pmm
1/2 sivu 93x257 mm	0,23 €/pmm
3/8 sivu 93x192 mm	0,27 €/pmm
1/4 sivu 93x127 mm	0,31 €/pmm
1/8 sivu 93x62 mm	0,42 €/pmm

\* Muuta: Tarjouksen hinnat koskevat kaikkea ilmoittamista, myös kastettuja ja kuolleita.

\* Jaetaan kaikkiin talouksiin ja toimistoihin Taivalkoskella (noin 2 000 kpl), lisäksi lehteä jaetaan kesällä myös mökkiläisille.



**Hilla Group Oyj (Kuusamon seutu)**

\* Kirkolliset ilmoitukset seuraavasti:

1/1 sivu 190x257 mm	0,32 €/pmm
1/2 sivu 93x257 mm	0,32 €/pmm
3/8 sivu 93x192 mm	0,32 €/pmm
1/4 sivu 93x127 mm	0,32 €/pmm
1/8 sivu 93x62 mm	0,32 €/pmm

\* Muuta: Tarjouksen hinnat koskevat kaikkea ilmoittamista, myös kastettuja ja kuolleita.

\* Jaetaan kaikkiin talouksiin ja toimistoihin Taivalkoskella (noin 1 500 kpl), lisäksi lehteä jaetaan telinejakeluna S-Market Joki-Jussissa

**Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan kirkolliset ilmoitukset ja viralliset ilmoitukset julkaistaan vuonna 2023 PoloPrintin valmistamassa Taivalkosken sanomissa.

**Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## KIRKON PERUSKORJAUKSEN ARKKITEHTI-, SÄHKÖ JA LVI-SUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN JA RAKENNUSAVUSTUKSEN HAKEMINEN

### Kirkkoneuvosto 114 §

Kirkkolain mukaan (KL 14:1) seurakunnalla tulee olla kirkko. Seurakunnalla on velvollisuus pitää kirkko asianmukaisessa kunnossa. Nykyinen kirkko on järjestyksessään Taivalkosken toinen kirkko. Edellinen kirkko paloi salaman sytyttämä heinäkuussa 1925. Taivalkosken kirkko on valmistunut kesällä 1933. Kirkko on vihitty käyttöön elokuussa 1933 ja uudelleen vuonna 1938. Taivalkosken kirkkoa on edellisen kerran peruskorjattu 1990-luvun alussa. Edellisen peruskorjauksen jälkeen kirkon käyttötarpeet ja seurakuntaelämä ovat muuttuneet merkittävästi. Kirkon monikäyttöisyyden lisääminen edistää seurakuntaelämän kehittämistä.

Kirkkovaltuuston hyväksymän vuoden 2022 toimintasuunnitelmaan on kirjattu tavoitteeksi kirkon peruskorjauksen osalta seuraavaa:

*"Suunnitteluprojekti käynnistetään pääsuunnittelijan valinnalla alkuvuodesta 2022, jonka jälkeen pääsuunnittelija vastaa muiden tarvittavien suunnitelmien (LVISR) teettämisestä yhdessä kirkkoneuvoston nimeämän remonttityöryhmän kanssa."*

Kirkkoneuvoston nimeämä remonttityöryhmä toteutti laajan tarveselvityskyselyn työntekijöille, seurakuntalaisille, luottamushenkilöille ja yhteistyökumppaneille loppuvuodesta 2021. Kysely toteutettiin verkossa ja siitä tiedotettiin ilmoituslehdessä. Vastauksia saatiin yhteensä 40 kpl. Toiveita niin toiminnallisesti kuin rakennusteknistikin pyrittiin ottamaan huomioon suunnitelmia tehdessä. Peruskorjausten suunnitelmia on suunnitteluvaiheessa esitelty laajasti seurakuntalaisille ja seurakuntalaisilla on ollut mahdollisuus osallistua suunnittelusta käytyyn keskusteluun.

Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 21.3.2022 hankkeen pää-, arkkitehti- ja rakennesuunnittelijaksi Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n kilpailutuksen perusteella. Pääsuunnittelijana on toiminut arkkitehti SAFA Kimmo Heikkilä. Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 24.8.2022 Lvi-suunnittelijaksi LVI-Ekoins Ky:n suunnittelijana Pekka Haapalainen. Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 6.9.2022 sähkösuunnittelijaksi Kuusamon Sähköpalvelu Oy:n suunnittelijana Jarmo Ronkainen.

Hankkeen suunnittelua on johtanut pääsuunnittelija Kimmo Heikkilä yhteistyössä muiden suunnittelijoiden ja kirkkoneuvoston nimeämän remonttityöryhmän kanssa. Suunnittelun aikana käyttö- ja muutostarpeet ovat tarkentuneet niin rakennusteknisten kuin toiminnallistenkin asioiden osalta.

### **Toimenpiteet pääpiirteittäin**

#### **Ulkopuoli:**

- vesikatteen uusiminen, turvavarusteiden ja sadevesijärjestelmän uusiminen

- ulkoverhouksen, ovien ja ikkunoiden maalaus, lahovaurioisten puuosien korjaus
- pyörätuoliluiskan uusiminen
- ulkovalaistuksen valaisimien uusiminen
- sankaripatsaan ja sankarihautausmaan ristin valaiseminen
- liikuntaesteisen autopaikkojen tekeminen
- esteettömän kävelyreitit tekeminen seurakuntatalon sisäänkäynnille
- kameravalvonta

### **Sisäpuoli**

- sakastin taustatilan tekeminen
- kuoriosan muutokset: ehtoolliskaiteen sisäpuolisen korokkeen poistaminen
- alttaripöydän ja ehtoolliskaiteen uusiminen, kaide tehdään irrotettavana, jotta kuoriosaa voidaan käyttää kuoro- ja orkesteritilana
- uuden invaluisikan tekeminen, edellyttää kahden penkkirivin poistamista
- sisäpuolen maalaus
- penkkien maalaus
- urkugarven kaiteen korottaminen
- valaistuksen uusiminen
- kaksi kattokruunua siirretään keskikäytävältä sivukäytävälle, nykyisellään haittaavat näkymää pääovelta alttarille ja ovat striimausten haittana
- eteistilassa oleva wc jaetaan kahdeksi wc-tilaksi
- kameravalvonta
- sähkö- ja lvi-tekniikan modernisointi

Kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ään on 1.1.2015 lukien tullut voimaan säännös lapsivaikutusten arvioinnista. Sen mukaan lapsen edun edistämiseksi viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta. Kirkon peruskorjauksen voidaan katsoa parantavan ja edistävän lasten ja nuorten mahdollisuuksia toimia Taivalkosken kirkossa. Kirkon monikäyttöisyyden lisääminen on lasten ja nuorten etu.

Kokoukseen on kutsuttu asiantuntijaksi arkkitehti SAFA Kimmo Heikkilä Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:stä.

Liite 4	ROS
Liite 5	Tiivistelmä muutoksista
Liite 6	Asemapiirros
Liite 7	Pohjapiirros 1-krs
Liite 8	Pohjapiirros 2-krs
Liite 9	Leikkaukset A-A, B-B ja C-C
Liite 10	Julkisivut ja vesikatto
Liite 11	Kustannusarvio
Liite 11	Rahoitussuunnitelma
Liite 12	Lausuntopyyntö Museovirastolta

Taivalkosken kirkon suunnitellut peruskorjauksen muutoksen ovat olennaisia, minkä vuoksi kirkkolain mukaan (KL 14:2) kirkkovaltuuston päätös on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Koska Taivalkosken kirkon käyttönotosta on kulunut aikaa yli 50 vuotta, on peruskorjauksen suunnitelmista pyydetty kirkkolain (KL 14:5a) mukaisesti lausunto museovirastolta.

Taivalkosken kirkon peruskorjaus on Taivalkosken seurakunnan tulevien vuosien merkittävin päätös ja investointi. Peruskorjauksen toteuttaminen tehtyjen suunnitelmien mukaisesti tulee mahdollistamaan kirkon monikäyttöisyyden, rikkaan jumalanpalveluselämän ja seurakuntaelämän monipuolisen kehittämisen.

Suunnitelman mukaan Taivalkosken kirkon peruskorjaus alkaa kesäkuun 2023 alkupuolella ja kirkko olisi jälleen käytössä adventtina tai jouluna 2023.

**Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto

- a) hyväksyy kirkon peruskorjauksen arkkitehti-, sähkö ja lvi-suunnitelmat liitteenä olevien piirustusten ja selvitysten mukaisesti sekä lähettää ne kirkkohallituksen vahvistettavaksi.
- b) päättää hakea hankkeelle kirkkohallitukselta rakennusavustusta liitteenä olevan kustannusarvion perusteella kustannusarvion ollessa noin 973.000 euroa.
- c) varaa toimintasuunnitelman investointiosaan kirkon peruskorjaukseen 975.000 euron määrärahan vuodelle 2023.
- d) hyväksyy liitteenä olevan rahoitussuunnitelman.

**Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO VUODELLE 2023 JA SUUNNITELMAT VUOSILLE 2024-2025

### K-neuvosto 115 §

Johtokunnat, talouspäällikkö ja kirkkoherra ovat laatineet ehdotuksen talousarvioksi vuodelle 2023 ja suunnitelmiksi vuosille 2024-2025.

Ehdotuksen mukaisesti toimintakulut vuodelle 2023 ovat -754.718 euroa ja toimintatuotot ovat 150.030 euroa eli toimintakatteeksi jää -604.688 euroa. Talousarvion mukainen toimintakate vuodelle 2022 oli -655 369 euroa ja tilinpäätöksen 2021 mukainen toimintakate oli -674 361 euroa.

Investointimenot vuodelle 2023:

- Urkujen peruskorjaus 12.000 euroa
- Kirkon remontin suunnittelukulut 25.000 euroa
- Kirkon peruskorjaus 950.000 euroa

Vuoden 2023 kirkollisverotuloiksi on arvioitu 700.000 euroa ja valtionrahoituksen osuudeksi 77.700 euroa. Vuonna 2021 kirkollisverotuloja saatiin 682.674 euroa.

Verotulokertymä 30.11.2022 oli 665.642 euroa, jossa oli nousua edelliseen vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden 6,5 %. Kirkollisveroprosentti on vuoden 2007 alusta ollut 1,65.

Verotulojen täydennystä on arvioitu saatavan 37.000 euroa.

Vuosikatteen 2023 muodostuu tuloslaskelman mukaisesti 136.812 euroa. Vuoden 2022 vuosikatearvio oli 69.131 euroa. Tilinpäätöksessä 2021 vuosikate oli 46.639 euroa.

Poistot käyttöomaisuudesta ovat 38.733 euroa.

Vuoden 2023 tuloslaskelma-arvio näyttää poistojen ja tilinpäätössiirtojen jälkeen ylijäämää 98.079 euroa. Vuoden 2022 tuloslaskelma-arvio näytti ylijäämää 30.398,00 euroa. Tilinpäätös vuodelta 2021 oli 7.049 euroa ylijäämäinen.

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2023 ja suunnitelma 2024-2025 (liite 13).

### Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy oheisen ehdotuksen toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi vuodelle 2023 ja suunnitelmat vuosiksi 2024-2025.

### Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## HAUTAINHOITORAHASTON TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO VUODELLE 2023 JA SUUNNITELMAT VUOSILLE 2024-2025

### **K-neuvosto 116 §**

Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio on liitetty seurakunnan talousarvion ja toimintasuunnitelman yhteyteen. Hautainhoitorahasto muodostuu asiakkaiden kanssa tehdyistä haudanhoitosopimuksista. Hoitohautojen hoitoon ei käytetä budjettivaroja. Rahastolla on oma erillinen kirjanpito. Annettujen ohjeiden mukaan hautainhoitorahaston taseen loppusumma siirretään kuitenkin tilinpäätöksessä seurakunnan taseeseen toimeksiantojen pääomiin.

Hautainhoitorahastoon on kohdennettu kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti osa talouspäällikön ja seurakuntamestarin palkkoja sivukuluineen.

Tuloslaskelman mukaan talousarviovuoden 2023 toimintakatteeksi jää ylijäämää 195 euroa ja vuosikatteeksi 195 euroa alijäämää. Tilikauden tulokseksi tuloslaskelma osoittaa 195 euron alijäämää.

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2023 ja suunnitelma 2023-2025 (liite 13).

### **Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan ehdotuksen hautainhoitorahaston toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi vuodelle 2022 ja suunnitelmat vuosiksi 2023-2024.

### **Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOSÄÄNTÖ

### K-neuvosto 117 §

Seurakunnan luottamushenkilöille on maksettu kokouspalkkioita kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, johtokuntien ja vaalilautakunnan kokouksista 22.12.2002 kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti. Viranhaltijoille ja työntekijöille maksetaan kokouspalkkio kirkon virkaehtosopimuksen mukaan.

Taivalkosken seurakunnassa ei ole ollut erillistä luottamushenkilöiden palkkiosäntöä ja edellisestä kokouspalkkioiden tason päätöksestä on jo kauan aikaa. Joten on tarpeellista laatia erillinen luottamushenkilöiden palkkiosäntö.

Nykyisiin käytäntöihin on tulossa useita muutoksia. Kokouspalkkioihin tulee yleisellä tasolla maltillinen korotus. Jatkossa kokouspalkkio maksetaan myös valtuustoseminaareista, iltakouluista, koulutuksista ja nuorten vaikuttajatyhmän edustajalle. Vuosipalkkio maksetaan kirkkovaltuuston puheenjohtajalle, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajalle ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle.

**Päätösehdotus (tp):** Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä 14 olevan luottamushenkilöiden palkkiosäntö. Palkkiosäntö on voimassa 1.1.2023 - 31.12.2026.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## SEURAKUNTAAVAALIEN TULOKSEN TIEDOKSI ANTAMINEN

### Kirkkoneuvosto 118 §

Taivalkosken seurakunnassa 20.11.2022 järjestetyissä seurakuntavaaleissa valittiin kirkkovaltuustoon 15 jäsentä seuraavasti vertausluku järjestyksessä:

Savolainen Ritva  
Karjalainen Harri  
Majava Ulla  
Hietala Heli  
Vääräniemi Turo  
Käsmä Susanna  
Tauriainen Kaija  
Lohi Arto  
Hökkä Laila  
Jakkila-Parkkinen Tiina  
Jaakkola Anna-Elina  
Buller Osmo  
Keränen Oiva  
Kivelä Matti  
Kumpumäki Kauko

Liitteenä seurakuntavaalien tulos kokonaisuudessaan (liite 15)

- Päätösehdotus (kh):** Kirkkoneuvosto antaa seurakuntavaalien 2022 tuloksen tiedoksi kirkkovaltuustolle.
- Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



## ILMOITUSASIAT

**Kirkkoneuvosto 119 §** Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

**1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**

Nro 27 Vuoden 2023 kirkkokolehdit  
Nro 28 Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023-2026

**2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:**

Nro 7 Suorituslisän käyttöä koskeva yhteinen ohje evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnille

**3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset**

-

**4. Saapuneet muut kirjeet**

**Päätösesitys (khra):** Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## MUUT MAHDOLLISET ASIAT

**Kirkkoneuvosto 120 §** Todettiin, ettei ollut.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

**Kirkkoneuvosto 121 §** Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Pykälät: 106, 107 ja 112

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 19.00.