

**Kokousaika:** 24.6.2020 klo 17.30 – 18.38

**Paikka:** Taivalkosken kirkko

**Läsnä:** Pauna Sirpa puheenjohtaja  
Buller Osmo  
Jakkila-Parkkinen Tiina  
Karjalainen Harri  
Majava Ulla  
Paloniemi Markku  
Ruunu Lea  
Savolainen Ritva  
Turpeinen Pekka  
Väätäjä Marja Leena varajäsen

**Muut saapuvilla olleet:** Törmänen Tuomo kirkkoherra  
Jaakkola Kari talouspäällikkö/pöytäkirjanpitäjä

**Poissa:** Hietala Heli  
Ihme Maaret  
Kananen Raimo  
Tyni Seija  
Virkkunen Juha

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus:** 1 §

**Pöytäkirjantarkastajat:** 2 §: Osmo Buller ja Marja Leena Väätäjä

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:**

\_\_\_\_\_  
Sirpa Pauna  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Kari Jaakkola  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka:** Taivalkoski 24 p:nä kesäkuuta 2020

\_\_\_\_\_  
Osmo Buller

\_\_\_\_\_  
Marja Leena Väätäjä

**Pöytäkirjan nähtävilläpito:** Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 25.6.2020 - 24.7.2020 toimiston aukioloaikana.

**Varmentaa:**

\_\_\_\_\_  
Eila Majava  
ilmoitustaulunhoitaja

## KOKOUSKUTSU

Kirkkovaltuuston kokous pidetään **keskiviikkona 24. päivänä kesäkuuta 2020 Taivalkosken kirkossa** alkaen klo **17.30**.

## ESITYSLISTA

- 1 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 2 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen, tarkastuksen ajankohdan ja nähtävilläpidon toteaminen
- 3 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 4 § Seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2019
- 5 § Hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2019
- 6 § Muut asiat
- 7 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Taivalkoskella 16.päivänä kesäkuuta 2020

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Sirpa Pauna

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 25.6.-24.7.2020 sen aukioloaikoina.

### **Julkipanotodistus:**

Tämä kokouskutsu on julkipantu ja ollut nähtävillä julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 19.6.2020.

### **Varmentaa:**

---

Eila Majava  
ilmoitustaulunhoitaja

## KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kirkkovaltuusto 1 §** Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 16.päivänä kesäkuuta 2020 ja kokouskuulutus ja luettelo käsiteltävistä asioista on pantu nähtäville seurakunnan ilmoitustaululle 19.päivänä kesäkuuta 2020. Täten kutsu on toimitettu KJ 8:5, 1-2 mukaisesti.

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:** Todettiin ja hyväksyttiin.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN, TARKASTUKSEN AJANKOHDAN JA NÄHTÄVILLÄPIDON TOTEAMINEN

**Kirkkovaltuusto 2 §** Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi henkilöä pöytäkirjantarkastajiksi tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat ovat yleensä toimineet tarvittaessa myöskin ääntenlaskijoina.

**Päätösehdotus:** Kirkkovaltuusto

1. suorittaa pöytäkirjantarkastajien valinnan; pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 24.päivänä kesäkuuta heti kokouksen jälkeen.
2. toteaa, että pöytäkirja pidetään nähtävänä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

**Päätös:**

1. Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Osmo Buller ja Marja Leena Väättäjä.
2. Hyväksyttiin.

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Kirkkovaltuusto 3 §** Käsittelyn pohjana on valtuuston jäsenille lähetetty esityslista

**Päätös:** Hyväksyttiin.

## SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2019

### Kirkkoneuvosto 19 § / 25.3.2020

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Kirkkojärjestyksen 15:9 mukaan tilinpäätöksen allekirjoittaa kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille.

Toimintakertomus (liite nro 1) on osa tasekirjaa. Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

- 1) yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella;
- 2) hallintoelinten kokoonpano ja toiminta;
- 3) tiedot henkilöstöstä;
- 4) seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset;
- 5) talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen;
- 6) tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus;
- 7) tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottoimenpiteet;
- 8) seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta.

Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää kirkkovaltuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Vuoden 2019 talousarvion sitovuustaso on ollut tehtäväalue.

Seurakunnan ulkoiset toimintatuotot olivat 126.195,70 euroa ja toimintakulut - 789.438,90 euroa. Toimintakate oli - 663.243,20 euroa.

Kirkollisverotuloja kertyi 665.876,29 euroa. Valtionrahoitusta saatiin 77.292,00 euroa. Verotulojen täydennysavustusta saatiin 34.772,00 euroa.

Seurakunnan vuosikate ennen poistoja oli positiivinen 45.731,73 euroa.

Poistojen ja satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden tulos ja alijäämä oli 1.977,85 euroa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan kirkkoneuvoston on tilinpäätöksen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

### Päätösesitys (tp):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy johtokuntien toimintakertomukset vuodelta 2019;
2. esittää valtuustolle, että tilikauden 2019 tulos alijäämä 1.977,85 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille;
3. hyväksyy toimintakertomuksen ehdotuksen mukaisesti vuodelta 2019;

4. hyväksyy varainhoitovuoden 2019 tilinpäätöksen;
5. allekirjoittaa tilinpäätöksen;
6. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi; jonka jälkeen
7. esittää tilinpäätöksen valtuustolle.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

#### **Kirkkoneuvosto 44 § / 15.6.2020**

Tilintarkastus on suoritettu 5.päivänä toukokuuta 2020. Tilintarkastuskertomus on liitteenä nro 5.

Tilintarkastuskertomuksessa ei pyydetty lisäselvityksiä. Tarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2019.

#### **Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee tilintarkastuskertomuksen; ja
2. esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle vuoden 2019 tilien ja tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

#### **Kirkkovaltuusto 4 §**

Tilinpäätös (tasekirja) on liitteenä no. 1 ja tilintarkastuskertomus on liitteenä n:o 2 (molemmat säilytetään pöytäkirjasta erillisenä).

Kirkkoneuvoston kirkkovaltuustoon käsiteltäväksi saattama tilintarkastajan esitys:

1. Tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi.
2. Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019 hyväksytään.
3. Seurakunnan tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019.

Kirkkoherra Tuomo Törmäsen ja talouspäällikkö Kari Jaakkolan esittelyn pohjalta käytiin yleiskeskustelua toimintakertomuksesta.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## HAUTAINHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2019

### Kirkkoneuvosto 20 § / 25.3.2020

Hautainhoitorahaston kirjanpito hoidetaan erillisenä tulosityksikkönä.

Kirjauksissa on käytössä sama nimistö kuin seurakunnan kirjanpidossakin. Hautainhoitorahaston tilinpäätös laaditaan erikseen, mutta taseen omaisuus ja pääomat kirjataan seurakunnan taseessa toimeksiantojen varoissa ja toimeksiantojen pääomissa. Toimintakertomus liitteenä nro 2.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa ylijäämää 874,70 euroa. Talousarvion käyttötalousosa on toteutunut menojen osalta 108,80 % ja tulojen osalta 116,70 %. Hautainhoitorahaston toimintakate on 874,70 euroa ja vuosikate on 874,70 euroa.

Tilinpäätöstä varten on kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti pitänyt laskea hautainhoitorahaston yli/alikatteisuus. Hautainhoitorahaston hoitovastuu on ylikatteinen 14.272,24 euroa.

#### **Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy toimintakertomuksen ehdotuksen mukaisesti vuodelta 2019;
2. esittää valtuustolle, että tilikauden 2019 tulos ylijäämä 874,70 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille;
3. hyväksyy varainhoitovuoden 2019 tilinpäätöksen;
4. allekirjoittaa tilinpäätöksen;
5. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi; jonka jälkeen
6. esittää tilinpäätöksen valtuustolle.

#### **Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

### Kirkkoneuvosto 44 § / 15.6.2020

Tilintarkastus on suoritettu 5.päivänä toukokuuta 2020. Tilintarkastuskertomus on liitteenä nro 5.

Tilintarkastuskertomuksessa ei pyydetty lisäselvityksiä. Tarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2019.

#### **Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto

3. käsittelee tilintarkastuskertomuksen; ja
4. esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle vuoden 2019 tilien ja tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

#### **Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

### **Kirkkovaltuusto 5 §**

Tilinpäätös (tasekirja) on liitteenä no. 3 ja tilintarkastuskertomus on liitteenä n:o 4 (molemmat säilytetään pöytäkirjasta erillisenä).

Kirkkoneuvoston kirkkovaltuustoon käsiteltäväksi saattama tilintarkastajan esitys:

1. Tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi.
2. Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019 hyväksytään.
3. Seurakunnan tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019.

### **Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## MUUT ASIAT

### **Kirkkovaltuusto 6 §**

Kirkkoherra Tuomo Törmänen informoi kirkkovaltuustoa koronaviruksen vaikutuksista Taivalkosken seurakunnan toimintaan kevään aikana ja tämän hetkisistä toimintaan vaikuttavista rajoituksista.

Uudeksi seurakuntapastoriksi vakituiseen virkaan 15.7.2020 alkaen on valittu pastori Heikki Pesämaa Oulusta.

Kaakkurivaaran hautausmaan siunauskappelin 60 -vuotisjuhlaa vietetään 23.9.2020 maakirkolla ja juhlakahvilla hautausmaalla. Samana päivänä vietetään rukoushetki Jokijärven kirkon 60 -vuotispäivän merkeissä.

## VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

### **Kirkkovaltuusto 7 §**

Päätettiin kokous klo 18.38

Valitusosoitus: pykälät 1, 2, 4 ja 5