

**Kokousaika:** 12.4.2023 klo 18.00 - 19.12

**Paikka:** Seurakuntatalo, sali

**Läsnä:** Buller Osmo  
Hilla Risto varajäsen  
Hökkä Laila  
Jaakkola Anna-Elina  
Jakkila-Parkkinen Tiina  
Karjalainen Harri  
Keränen Oiva  
Keskitalo Henna varajäsen  
Kivelä Matti  
Kumpumäki Kauko  
Käsmä Susanna  
Lohi Arto  
Majava Ulla  
Tauriainen Kaija  
Vääräniemi Turo

**Muut saapuvilla olleet:** Törmänen Tuomo kirkkoherra  
Jaakkola Kari talouspäällikkö/pöytäkirjanpitäjä

**Poissa:**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus:** 20 §

**Pöytäkirjantarkastajat:** 21 §: Risto Hilla ja Laila Hökkä

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:** \_\_\_\_\_  
Osmo Buller puheenjohtaja Kari Jaakkola pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka:** Taivalkoski 13 p:nä huhtikuuta 2023

\_\_\_\_\_  
Risto Hilla

\_\_\_\_\_  
Laila Hökkä

**Pöytäkirjan nähtävilläpito:** Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 14.4.2023 - 13.5.2023 toimiston aukioloaikana.

**Varmentaa:** \_\_\_\_\_  
Eila Majava ilmoitustaulunhoitaja

## KOKOUSKUTSU

Kirkkovaltuuston kokous pidetään **keskiviikkona 12. päivänä huhtikuuta 2023 seurakuntasalissa** alkaen klo **18.00**.

## ESITYSLISTA

- 20 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 21 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen, tarkastuksen ajankohdan ja nähtävilläpidon toteaminen
- 22 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 23 § Seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2022
- 24 § Hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2022
- 25 § Näverin tilan määräalan myynti
- 26 § Muut asiat
- 27 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Taivalkoskella 3.päivänä huhtikuuta 2023

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Osmo Buller

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 14.4.-13.5.2023 sen aukioloaikoina.

### **Julkipanotodistus:**

Tämä kokouskutsu on julkipantu ja ollut nähtävillä julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 3.4.2023.

### **Varmentaa:**

\_\_\_\_\_  
Eila Majava  
ilmoitustaulunhoitaja

## KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kirkkovaltuusto 20 §** Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 3.päivänä huhtikuuta 2023 ja kokouskuulutus ja luettelo käsiteltävistä asioista on pantu nähtäville seurakunnan ilmoitustaululle 3.päivänä huhtikuuta 2023. Täten kutsu on toimitettu KJ 8:5, 1-2 mukaisesti.

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:** Todettiin ja hyväksyttiin.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN, TARKASTUKSEN AJANKOHDAN JA NÄHTÄVILLÄPIDON TOTEAMINEN

**Kirkkovaltuusto 21 §** Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi henkilöä pöytäkirjantarkastajiksi tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat ovat yleensä toimineet tarvittaessa myöskin ääntenlaskijoina.

**Päätösehdotus:** Kirkkovaltuusto  
1. suorittaa pöytäkirjantarkastajien valinnan;  
pöytäkirja tarkastetaan torstaina 13.päivänä huhtikuuta klo 12.00.  
2. toteaa, että pöytäkirja pidetään nähtävänä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

**Päätös:**  
1. Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Risto Hilla ja Laila Hökkä.  
2. Hyväksyttiin.

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Kirkkovaltuusto 22 §** Käsittelyn pohjana on valtuuston jäsenille lähetetty esityslista

**Päätös:** Hyväksyttiin.

## SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2022

### Kirkkoneuvosto 44 § / 28.3.2023

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Kirkkojärjestyksen 15:9 mukaan tilinpäätöksen allekirjoittaa kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille.

Toimintakertomus (liite nro 2) on osa tasekirjaa. Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

- 1) yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella;
- 2) hallintoelinten kokoonpano ja toiminta;
- 3) tiedot henkilöstöstä;
- 4) seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset;
- 5) talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen;
- 6) tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus;
- 7) tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottoimenpiteet;
- 8) seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta.

Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää kirkkovaltuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Vuoden 2022 talousarvion sitovuustaso on ollut tehtäväalue.

Seurakunnan ulkoiset toimintatuotot olivat 88 819,41 euroa ja toimintakulut - 799 098,95 euroa. Toimintakate oli - 710 279,54 euroa.

Kirkollisverotuloja kertyi 711 445,01 euroa. Valtionrahoitusta saatiin 77 496,00 euroa. Verotulojen täydennysavustusta saatiin 37 693,00 euroa.

Seurakunnan vuosikate ennen poistoja oli positiivinen 43 768,13 euroa.

Poistojen ja satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden tulos ja ylijäämä oli 5 721,92 euroa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan kirkkoneuvoston on tilinpäätöksen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

### Päätösesitys (tp):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy johtokuntien toimintakertomukset vuodelta 2022;
2. esittää valtuustolle, että tilikauden 2022 tulos ylijäämä 5 721,92 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille;
3. hyväksyy toimintakertomuksen ehdotuksen mukaisesti vuodelta 2022;

4. hyväksyy varainhoitovuoden 2022 tilinpäätöksen;
5. allekirjoittaa tilinpäätöksen;
6. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi; jonka jälkeen
7. esittää tilinpäätöksen valtuustolle.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## **VARAINHOITOVUODEN 2022 TILINTARKASTUSKERTOMUS**

### **Kirkkoneuvosto 57 § / 12.4.2023**

*Tilintarkastus on suoritettu 11.päivänä huhtikuuta 2023. Tilintarkastuskertomus on liitteenä nro 2.*

*Tilintarkastuskertomuksessa ei pyydetty lisäselvityksiä. Tarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.*

**Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee tilintarkastuskertomuksen; ja
2. esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle vuoden 2022 tilien ja tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

### **Kirkkovaltuusto 23 §**

Tilinpäätös (tasekirja) on liitteenä no. 1 ja tilintarkastuskertomus on liitteenä n:o 2 (molemmat säilytetään pöytäkirjasta erillisenä).

Kirkkoneuvoston kirkkovaltuustoon käsiteltäväksi saattama tilintarkastajan esitys:

1. Tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi.
2. Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022 hyväksytään.
3. Seurakunnan tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

Kirkkoherra Tuomo Törmäsen ja talouspäällikkö Kari Jaakkolan esittelyn pohjalta käytiin yleiskeskustelua toimintakertomuksesta.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## HAUTAINHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2022

### Kirkkoneuvosto 45 § / 28.3.2023

Hautainhoitorahaston kirjanpito hoidetaan erillisenä tulosityksikkönä.

Kirjauksissa on käytössä sama nimistö kuin seurakunnan kirjanpidossakin. Hautainhoitorahaston tilinpäätös laaditaan erikseen, mutta taseen omaisuus ja pääomat kirjataan seurakunnan taseessa toimeksiantojen varoissa ja toimeksiantojen pääomissa. Toimintakertomus liitteenä nro 2.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa ylijäämää 19,90 euroa. Talousarvion käyttötalousosa on toteutunut menojen osalta 108,20 % ja tulojen osalta 116,80 %. Hautainhoitorahaston toimintakate on 19,90 euroa ja vuosikate on 19,90 euroa.

Tilinpäätöstä varten on kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti pitänyt laskea hautainhoitorahaston yli/alikatteisuus. Hautainhoitorahaston hoitovastuu on ylikatteinen 16.000,34 euroa.

#### **Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy toimintakertomuksen ehdotuksen mukaisesti vuodelta 2022;
2. esittää valtuustolle, että tilikauden 2022 tulos ylijäämä 19,90 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille;
3. hyväksyy varainhoitovuoden 2022 tilinpäätöksen;
4. allekirjoittaa tilinpäätöksen;
5. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi; jonka jälkeen
6. esittää tilinpäätöksen valtuustolle.

#### **Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## VARAINHOITOVUODEN 2022 TILINTARKASTUSKERTOMUS

### Kirkkoneuvosto 57 § / 12.4.2023

*Tilintarkastus on suoritettu 11.päivänä huhtikuuta 2023. Tilintarkastuskertomus on liitteenä nro 2.*

*Tilintarkastuskertomuksessa ei pyydetty lisäselvityksiä. Tarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.*

#### **Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee tilintarkastuskertomuksen; ja
2. esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle vuoden 2022 tilien ja tilinpäätöksen käsitteilyn yhteydessä.

#### **Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

**Kirkkovaltuusto 24 §**

Tilinpäätös (tasekirja) on liitteenä no. 2 ja tilintarkastuskertomus on liitteenä n:o 2 (molemmat säilytetään pöytäkirjasta erillisenä).

Kirkkoneuvoston kirkkovaltuustoon käsiteltäväksi saattama tilintarkastajan esitys:

1. Tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi.
2. Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022 hyväksytään.
3. Seurakunnan tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

**Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## NÄVERIN TILAN MAA-ALUEEN MYYNTI

### Kirkkoneuvosto 46 § / 28.3.2023

Taivalkosken kirkon remontti on toteutumassa vuonna 2023. Kirkkovaltuuston hyväksymässä kirkon remontin rahoitussuunnitelmassa on tuotto-odotuksena ”muut tuotot” osiossa 150 000 euron tuotot. Osana rahoitussuunnitelman toteutumisesta on kirkkoneuvoston etsittävä kohteita, joilla tuotto-odotus pystytään täyttämään. Yhtenä käytännön toimenpiteenä voisi olla Näverin määräalan myynti.

Näverin määräalan myynnistä on tullut kyselyitä säännöllisesti seurakuntaan jo usean vuoden ajan. Koska seurakunnalla ei ole kyseiselle määräalalle omaa käyttöä suunnitteilla, niin voisi olla järkevää myydä määräala.

Näverin tila sijaitsee lijoen rannalla, kiinteistötunnus on 832-408-28-8 ja määräala on noin 22,60 ha. Rantaviivaa tilalla on noin 1.350 m. Liite 3.

Taluspäällikkö on tilannut Näverin tilasta arvion metsämaan arvosta Koillismaan Metsänhoitoyhdistykseltä. Arvion mukaan (puusto, taimikko ja maapohja) metsämaan arvo noin 75.000 euroa. Arviossa ei ole huomioitu ranta, tontti ja muita mahdollisia monikäyttöarvoja.

Näverin maa-alueen myymisestä on tehty toimeksianto huutokaupat.com:n kanssa helmikuussa 2023. Kohde on ollut myytävänä julkisessa huutokaupassa 17.2.2023 lähtien ja huutokauppa päättyi 12.3.2023.

Kohteesta oli jätetty 82 kpl ostotarjouksia 12.3.2023 klo 18:19 mennessä. Korkeimman tarjouksen jättäjä on Eerik Säkkinen. Tarjottu ostohinta on 136.000,00 euroa. Korkeimman tarjouksen tehnyt on maksanut varausmaksun 5000 (viisituhatta) euroa seurakunnan osoittamalle tilille huutokaupan päättymisestä 3 vuorokauden kuluessa myynti-ilmoituksen mukaisesti.

Taluspäällikkö on pyytänyt myytävästä alueesta hinta-arvion Metsänhoitoyhdistys Koillismaa Ry:ltä. Käypä arvio metsämaan arvosta on 75.165,00 euroa. Arvio liitteenä (liite 4).

Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi (KL 14 luku, 4 §, 1).



**Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto esittää, että:

1. kirkkovaltuusto päättää myydä myynti-ilmoituksen ehdoilla Näverin tilan (kiinteistötunnus 832-408-28-8) maa-alueen pinta-alaltaan noin 22,6 ha Eerik Säkiselle, kauppahinnan ollessa 136.000 euroa. Kaupan kohteena oleva alue on merkitty liitteenä olevaan karttaan (liite 3).
2. kirkkovaltuusto lähettää päätöksen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin kautta Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen jälkeen.

**Kirkkovaltuusto 25 §**

Kirkkoneuvosto esittää: Kirkkovaltuusto

1. päättää myydä myynti-ilmoituksen ehdoilla Näverin tilan (kiinteistötunnus 832-408-28-8) maa-alueen pinta-alaltaan noin 22,6 ha Eerik Säkiselle, kauppahinnan ollessa 136.000 euroa. Kaupan kohteena oleva alue on merkitty liitteenä olevaan karttaan (liite 3).
2. lähettää päätöksen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin kautta Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## MUUT ASIAT

**Kirkkovaltuusto 26 §** Todettiin, ettei ollut.

## VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

**Kirkkovaltuusto 27 §**

Päätettiin kokous klo 19.12.

Valitusosoitus: pykälät 20, 21, 23 ja 24