

**Kokousaika:** 11.12.2023 klo 18.00 - 19.32

**Paikka:** Saijan lomakartano, Saijantie 8, 93400 Taivalkoski

**Läsnä:**

Buller Osmo	puheenjohtaja
Hietala Heli	
Hökkä Laila	
Jaakkola Anna-Elina	
Jakkila-Parkkinen Tiina	
Karjalainen Harri	
Keränen Oiva	
Kivelä Matti	
Kumpumäki Kauko	
Käsmä Susanna	
Lohi Arto	
Majava Juha	varajäsen
Majava Ulla	
Savolainen Ritva	
Tauriainen Aira	varajäsen

**Muut saapuvilla olleet:**

Törmänen Tuomo	kirkkoherra
Jaakkola Kari	talouspäällikkö/pöytäkirjanpitäjä

**Poissa:**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus:** 38 §

**Pöytäkirjantarkastajat:** 39 §: Tiina Jakkila-Parkkinen ja Matti Kivelä

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:**

_____	_____
Osmo Buller	Kari Jaakkola
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka:** Taivalkoski 13 pnä joulukuuta 2023

\_\_\_\_\_

Tiina Jakkila-Parkkinen	Matti Kivelä
-------------------------	--------------

**Pöytäkirjan nähtävilläpito:** Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 14.12.2023 - 12.1.2024 toimiston aukioloaikana.

**Varmentaa:**

\_\_\_\_\_

Eila Majava  
ilmoitustaulunhoitaja

## KOKOUSKUTSU

Kirkkovaltuuston kokous pidetään **maanantaina 11. päivänä joulukuuta 2023 Saijan lomakartanossa, osoitteessa Saijantie 8, 93400 Taivalkoski** alkaen klo **18.00**.

## ESITYSLISTA

- 38 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 39 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen, tarkastuksen ajankohdan ja nähtävilläpidon toteaminen
- 40 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 41 § Seurakunnan ilmoitusten julkaiseminen vuonna 2024
- 42 § Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2024 ja suunnitelmat vuosille 2025-2026
- 43 § Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2024 ja suunnitelmat vuosille 2025-2026
- 44 § Muut asiat
- 45 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Taivalkoskella 1.päivänä joulukuuta 2023

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Osmo Buller

## KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kirkkovaltuusto 38 §** Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty 1.12.2023 esityslistoinen kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille postitse. Kokouskutsuja asialuettelo ovat olleet seurakunnan verkkosivuilla [www.taivalkoskenseurakunta.fi](http://www.taivalkoskenseurakunta.fi), sekä seurakunnan ilmoitustaululla 1.12.2023 lukien.

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:**

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN, TARKASTUKSEN AJANKOHDAN JA NÄHTÄVILLÄPIDON TOTEAMINEN

**Kirkkovaltuusto 39 §** Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi henkilöä pöytäkirjantarkastajiksi tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat ovat yleensä toimineet tarvittaessa myöskin ääntenlaskijoina.

**Päätösehdotus:** Kirkkovaltuusto  
1. suorittaa pöytäkirjantarkastajien valinnan;  
pöytäkirja tarkastetaan 13.12.2023 klo 12.00  
2. toteaa, että pöytäkirja pidetään nähtävänä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

**Päätös:**  
1. Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Tiina Jakkila-Parkkinen ja Matti Kivelä.  
2. Hyväksyttiin.

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Kirkkovaltuusto 40 §** Käsittelyn pohjana on valtuuston jäsenille lähetetty esityslista

**Päätös:** Hyväksyttiin.

## SEURAKUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUONNA 2024

### K-neuvosto 132 § / 28.11.2023

Seurakunnan ilmoitukset on julkaistu kuluneena vuonna PoloPrintin valmistamassa Taivalkosken Sanomissa.

Seurakunta on pyytänyt päätöksen tekemistä varten tarjoukset seurakunnallisista ilmoituksista seuraavilta:

- \* KalevaMedia Oy
- \* PoloPrint (Taivalkosken Sanomat)
- \* Hilla Group Oyj (Kuusamon seutu)

Tarjoukset saatiin Poloprintiltä ja Hilla Group Oyj:ltä (liite 3). Tarjouksista (alv 0 %) kirjataan seuraavaa:

#### **PoloPrint (Taivalkosken Sanomat)**

\* Kirkolliset ilmoitukset seuraavasti:

1/1 sivu 190x257 mm	0,23 €/pmm
1/2 sivu 93x257 mm	0,24 €/pmm
3/8 sivu 93x192 mm	0,27 €/pmm
1/4 sivu 93x127 mm	0,31 €/pmm
1/8 sivu 93x62 mm	0,43 €/pmm

\* Muuta: Tarjouksen hinnat koskevat kaikkea ilmoittamista, myös kastettuja ja kuolleita.

\* Jaetaan kaikkiin talouksiin ja toimistoihin Taivalkoskella (noin 2 000 kpl), lisäksi lehteä jaetaan kesällä myös mökkiläisille.

#### **Hilla Group Oyj (Kuusamon seutu)**

\* Kirkolliset ilmoitukset seuraavasti:

1/1 sivu 190x257 mm	0,36 €/pmm
1/2 sivu 93x257 mm	0,36 €/pmm
3/8 sivu 93x192 mm	0,36 €/pmm
1/4 sivu 93x127 mm	0,36 €/pmm
1/8 sivu 93x62 mm	0,36 €/pmm

\* Muuta: Tarjouksen hinnat koskevat kaikkea ilmoittamista, myös kastettuja ja kuolleita.

\* Jaetaan taajaman kotitalouksiin Taivalkoskella (noin 1 500 kpl), lisäksi lehteä jaetaan telinejakeluna S-Market Joki-Jussissa.

**Päätösehdotus (tp):** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan kirkolliset ilmoitukset ja viralliset ilmoitukset julkaistaan vuonna 2024 Poloprintin valmistamassa Taivalkosken sanomissa.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

**Kirkkovaltuusto 41 §** Kirkkoneuvosto esittää: Kirkkovaltuusto päättää julkaista seurakunnan kirkolliset ilmoitukset ja viralliset ilmoitukset vuonna 2024 PoloPrintin valmistamassa Taivalkosken sanomissa.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO VUODELLE 2024 JA SUUNNITELMAT VUOSILLE 2025-2026

### K-neuvosto 133 § / 28.11.2023

Johtokunnat, talouspäällikkö ja kirkkoherra ovat laatineet ehdotuksen talousarvioksi vuodelle 2024 ja suunnitelmiksi vuosille 2025-2026.

Ehdotuksen mukaisesti toimintakulut vuodelle 2024 ovat -813.706 euroa ja toimintatuotot ovat 236.710 euroa eli toimintakatteeksi jää -576.996 euroa. Talousarvion mukainen toimintakate vuodelle 2023 oli -604 688 euroa ja tilinpäätöksen 2022 mukainen toimintakate oli -710 280 euroa.

Investointimenot vuodelle 2024:

- Urkujen peruskorjaus 15.000 euroa
- Kirkon remontin suunnittelukulut 5.000 euroa
- Kirkon peruskorjaus 950.000 euroa

Vuoden 2024 kirkollisverotuloiksi on arvioitu 800.000 euroa ja valtionrahoituksen osuudeksi 79.000 euroa. Vuonna 2022 kirkollisverotuloja saatiin 711.445 euroa.

Verotulokertymä 31.10.2023 oli 657.543 euroa, jossa oli nousua edelliseen vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden 10,5 %. Kirkollisveroprosentti on vuoden 2007 alusta ollut 1,65.

Verotulojen täydennystä on arvioitu saatavan 37.700 euroa.

Vuosikatteen 2024 muodostuu tuloslaskelman mukaisesti 257.054 euroa. Vuoden 2023 vuosikatearvio oli 136.812 euroa. Tilinpäätöksessä 2022 vuosikate oli 43.768 euroa.

Poistot käyttöomaisuudesta ovat 38.049 euroa.

Vuoden 2024 tuloslaskelma-arvio näyttää poistojen ja tilinpäätössiirtojen jälkeen ylijäämää 219.005 euroa. Vuoden 2023 tuloslaskelma-arvio näytti ylijäämää 98.079,00 euroa. Tilinpäätös vuodelta 2022 oli 5.722 euroa ylijäämäinen.

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2024 ja suunnitelma 2025-2026 (liite 4).

**Päätösehdotus (tp):** Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy oheisen ehdotuksen toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi vuodelle 2024 ja suunnitelmat vuosiksi 2025-2026.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

**Kirkkovaltuusto 42 §** Kirkkoneuvosto esittää: Kirkkovaltuusto hyväksyy oheisen ehdotuksen toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi vuodelle 2024 ja suunnitelmat vuosiksi 2025-2026.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## HAUTAINHOITORAHASTON TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO VUODELLE 2024 JA SUUNNITELMAT VUOSILLE 2025-2026

### K-neuvosto 134 § / 23.11.2023

Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio on liitetty seurakunnan talousarvion ja toimintasuunnitelman yhteyteen. Hautainhoitorahasto muodostuu asiakkaiden kanssa tehdyistä haudanhoitosopimuksista. Hoitohautojen hoitoon ei käytetä budjettivaroja. Rahastolla on oma erillinen kirjanpito. Annettujen ohjeiden mukaan hautainhoitorahaston taseen loppusumma siirretään kuitenkin tilinpäätöksessä seurakunnan taseeseen toimeksiantojen pääomiin.

Hautainhoitorahastoon on kohdennettu kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti osa talouspäällikön ja seurakuntamestarin palkkoja sivukuluineen.

Tuloslaskelman mukaan talousarviovuoden 2024 toimintakatteenä jää ylijäämää 35 euroa ja vuosikatteenä 35 euroa ylijäämää. Tilikauden tulokseksi tuloslaskelma osoittaa 35 euron ylijäämää.

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2024 ja suunnitelma 2025-2026 (liite 13).

**Päätösehdotus (tp):** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan ehdotuksen hautainhoitorahaston toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi vuodelle 2024 ja suunnitelmat vuosiksi 2025-2026.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

**Kirkkovaltuusto 43 §** Kirkkoneuvosto esittää: Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen hautainhoitorahaston toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi vuodelle 2024 ja suunnitelmat vuosiksi 2025-2026.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.



## MUUT ASIAT

**Kirkkovaltuusto 44 §** Kirkkovaltuutettu Susanna Käsmä esitti, että seurakunta edistäisi Kaakkurintielle alikulusta lähtien kevyenliikenteen väylää ja katuvaloja. Todettiin, että kirkkoneuvosto ottaa asian käsiteltäväksi ensivuoden puolella.

## VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

### Kirkkoneuvosto 45 §

Päätettiin kokous klo 19.32.

Valitusosoitus: liitetään pöytäkirjaan