

Kokousaika: 13.5.2024 klo 16.00 – 17.30

Kokouspaikka: Seurakuntatalo, neuvotteluhuone

Jäsenet:

Suviranta Raili, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja	läsnä
Majava Ulla, varapuheenjohtaja	läsnä
Hilla Risto	läsnä
Jaakkola Anna-Elina	läsnä
Kivelä Matti	poissa
Lohi Arto	läsnä
Tauriainen Kaija	poissa

Varajäsenet:

Ervasti Hannu (Majava Ulla)	
Majava Juha (Hilla Risto)	
Tauriainen Aira (Jaakkola Anna-Elina)	
Käsmä Susanna (Kivelä Matti)	läsnä
Keränen Oiva (Lohi Arto)	
Jakkila-Parkkinen Tiina (Tauriainen Kaija)	läsnä

Muut saapuvilla olleet:

Karjalainen Harri	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Buller Osmo	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Jaakkola Kari	talouspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat: 39 §: Jaakkola Anna-Elina ja Käsmä Susanna

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

_____	_____
Raili Suviranta puheenjohtaja	Kari Jaakkola pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka: Taivalkoski 13. päivänä toukokuuta 2024

Anna-Elina Jaakkola	Susanna Käsmä
---------------------	---------------

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä: Taivalkoski _____

Varmentaa:

Eila Majava
ilmoitustaulunhoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

KOKOUSKUTSU

Taivalkosken seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään seurakuntatalon neuvotteluhuoneessa maanantaina 13. päivänä toukokuuta 2024 alkaen klo 16.00.

ESITYSLISTA

- 49 § Kokouksen avaus
- 50 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 51 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen, pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdasta ja nähtävillä pitämisestä päättäminen
- 52 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 53 § Kirkkoherran ja talouspäällikön ajankohtaiskatsaukset
- 54 § Kirkon peruskorjauksen rahoitustarjousten käsittely
- 55 § Valvojan valinta kirkon peruskorjaukseen
- 56 § Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.-30.9.2024
- 57 § Vanhojen rippialbojen käytöstä poistaminen
- 58 § Kolehtisuunnitelma ajalle 1.7.-31.12.2024
- 59 § Lausuntopyyntö kirkkoherran virantäyttöprosessin käynnistämisestä, vaalitivasta ja erityisistä tarpeista
- 60 § Viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
- 61 § Ilmoitusasiat
- 62 § Muut asiat
- 63 § Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Taivalkoskella 10. päivänä toukokuuta 2024

Puheenjohtaja

Raili Suviranta
vs. kirkkoherra

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 14.5.-28.5.2024 toimiston aukioloaikana klo 9.00-14.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: ____/____

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 49 § Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto 50 § Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 10.5.2024.

Päätösesitys (khra): Kokouksen puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN AJANKOHDASTA JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 51 § Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösesitys (khra):

- Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.
- Pöytäkirja pidetään nähtävillä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Anna-Elina Jaakkola ja Susanna Käsmä. Kohdat b ja c hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 52 § Esityslistan kohdassa "Muut mahdolliset asiat" voidaan ottaa käsiteltäväksi kiireellisiä ja / tai merkitykseltään vähäisiä asioita, jos kirkkoneuvosto hyväksyy lisäyksen yksimielisesti.

Päätösesitys (khra): Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: ____/____

KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN AJANKOHTAISKATSAUKSET

Kirkkoneuvosto 53 §

Kirkkoherra ja taluspäällikkö esittävät ajankohtaiskatsaukset seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto kuulee kirkkoherran ja taluspäällikön ajankohtaiskatsaukset ja käy keskustelua katsausten pohjalta.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KIRKON PERUSKORJAUKSEN RAHOITUSTARJOUSTEN KÄSITTELY

Kirkkoneuvosto 54 §

Tarjouspyyntö (liite 1) lähetettiin Kuusamon Osuuspankille, Nordealle ja Danskebankille.

Eri rahoittajilta on pyydetty tarjoukset yhteensä 825.000 euron lainasta, johon seurakunta on sitoutunut tekemään ylimääräisen lyhennyksen (kirkon keskusrahaston avustuksen verran) 30.6.2025 mennessä vähintään 365.000 euroa.

Tarjoukset on pyydetty siten, että joko kokolaina perusratkaisulla tai vaihtoehtoisesti puolet lainasta (ylimääräisen lyhennyksen jälkeen) kiinteällä korolla.

Tarjouksen jättivät Kuusamon Osuuspankki ja Nordea.

Lainatarjoukset (liite 2) käsitellään kokouksessa.

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto päättää

1. ottaa Kuusamon Osuuspankista kahdeksan sadan kahdenkymmenenviiden tuhannen (825.000) euron lainan siten, että
2. **velkakirja 1:** lainamäärä 230 000 euroa, laina-aika on 20 vuotta (20 vuoden maksuohjelma,) lainan korko sidotaan 6 kk euribor -korkoon, 20 vuoden laina-aikaan otetaan 5 vuoden suoja 4,5 % ja marginaali on 1,2 %
velkakirja 2: lainamäärä 595 000 euroa, laina-aika on 20 vuotta (20 vuoden maksuohjelma), lainan korko sidotaan 6 kk euribor- korkoon ja marginaali on 1,2 %, ylimääräinen lyhennys 6/2025 365 000 euroa
3. antaa talouspäällikkö Kari Jaakkolalle valtuudet tehdä korkosuojaus ja allekirjoittaa laina-asiakirjat.
4. että Nordean tarjous hylätään, koska lainan takaisinmaksuaika ei vastannut tarjouspyyntöä.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

VALVOJAN VALINTA KIRKON PERUSKORJAUKSEEN

K-neuvosto 55 §

Toimintasuunnitelmaan vuodelle 2024 on kirjattu investointiosaan kirkon peruskorjaus. Urakkavaihe toteutetaan touko- lokakuussa. Talouspäällikkö Kari Jaakkola on kilpailuttanut rakennuttajatehtävää hankkeeseen. Tarjousta pyydetään RAP 95:n (RT 10-10575) rakennuttamisen tehtäväluettelo mukaisista töistä kohdat 6-8 eli rakentamisen ohjaus, vastaan- ja käyttöönotto, sekä takuu aika.

Tarjouspyyntö lähetettiin Insinööritoimisto Oikaraiselle ja Insinööritoimisto Ronkaiselle 2.5.2024. Liite 3. Tarjoukset oli jätettävä hankintayksikölle 13.5.2024 klo 12.00 mennessä.

Tarjosten valintaperusteena on kokonaisedullisin tarjous seuraavin valintakriteerein/painotuksin (eniten pisteitä saanut voittaa tarjouskilpailun).

♣ valvonnan/konsulttipalvelun hinta /60 pistettä. Palaverit/työmaakäynnit Taivalkoskella 1,5 kertaa viikossa 20.5.2024 – 31.10.2024. Valvonnan/konsulttipalvelun hinnan tulee sisältää kaikki kustannukset (mukaan lukien matka- päiväraha tai muut vastaavat kustannukset). Valvoja toimii palavereissa sihteerinä. Työmaakäynneistä tehdään raportti.

halvin hinta 60 pistettä, halvin/vertailuhinta x max pistemäärä = pistemäärä

♣ soveltuvat referenssit /kokemus rakennuttamisen tehtäväluettelo RAP 95 (RT 10-10575) mukaisista tehtävistä viimeisen kymmenen vuoden ajalta /40 pistettä

Vaativuustasoltaan tarjouspyynnön kohteen kanssa mahdollisimman samantyyppisistä kohteista (vähintään 20 huoneiston kiinteistö ja sitä isommat vastaavat kiinteistöt). Referenssikohteiden sisällöstä tarpeeksi tarkka kuvaus, jotta voidaan arvioida, että siihen sisältyy RAP 95:n sisällön mukaiset rakennuttajatehtävät. Vähintään kahdeksasta kohteesta tarjoaja saa täydet 40 pistettä, vähemmän kuin kahdeksan referenssikohtetta antavat pisteitä seuraavasti

kohteiden määrä/8 x 40 = pistemäärä

Tarjouksen jätti Insinööritoimisto Oikarainen Oy. Tarjouspyyntö käytiin läpi ja tarjoajan soveltuvuutta koskevat vaatimukset arvioitiin tarjouspyynnön mukaisesti (liite 4). Maksimipisteet sata (hinta 60 pistettä ja laatu 40 pistettä). Tarjoajat pisteytettiin seuraavasti:

I Insinööritoimisto Oikarainen Oy 100,00 pistettä

Päätösehdotus (tp):

Valitaan kirkon peruskorjauksen ja laajennuksen valvojaksi Insinööritoimisto Oikarainen Oy kokonaishintaan 25.500 (alv 0 %) euroa.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

HENKILÖKUNNAN VUOSILOMAT LOMAKAUDELLA 1.5.-30.9.2024

Kirkkoneuvosto 56 §

Kirkkojärjestyksen (KJ 6.8.1) kirkkoneuvosto myöntää vuosiloman seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle. Kirkkojärjestyksen (KJ 6.8.3) mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papin viran haltijalle. Kirkkoherran vuosiloman myöntää kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 6.8.4) tuomiokapituli.

Viranhaltijoilla ja työntekijöillä on ollut mahdollisuus esittää toivomuksensa loman ajankohdasta. Toivomukset on huomioitu mahdollisuuksien mukaan. Työntekijöiden loma-anomukset ovat kootusti liitteessä 5.

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papistolle.

Seurakuntapastori Anneli Toppinen on kirkkoherran päätöksellä vuosilomalla 4.4.-5.4.2024.

Kirkkoherran vuosiloman on vahvistanut Oulun hiippakunnan tuomiokapituli. Kirkkoherra Tuomo Törmänen on vuosilomalla 1.4 – 20.4.2024 ja 22.4. – 31.5.2024. Kirkkoherran vuosiloman aikana vs. kirkkoherrana toimii vs. kirkkoherra Raili Suviranta.

Vt. kirkkoherra Raili Suviranta on vuosilomalla 20.7 – 8.8.2024. Vt. kirkkoherran vuosiloman aikana vs. kirkkoherrana toimii seurakuntapastori Satu Näätänen.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto

- a) myöntää seurakunnan työntekijöille vuosilomat liitteen 5 mukaisesti
- b) valtuuttaa kirkkoherran ja taluspäällikön tekemään pieniä muutoksia myönnettyihin lomiin ja myöntämään jäännöslomat.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

VANHOJEN RIPPIALBOJEN KÄYTÖSTÄ POISTAMINEN

Kirkkoneuvosto 57 §

Taivalkosken seurakunta on saanut apteekin lahjoituksena noin 40 vuotta sitten nuorille rippialboja. Uudet rippialbat hankittiin kirkkoneuvoston päätöksellä viimevuoden puolella ja ne on toimitettu seurakuntaan. Niiden säilytystä varten tarvitaan kaappitilaa, ja vanhat albat poistetaan käytöstä. Vanhat albat on tarkoitus poistaa käytöstä asianmukaisella tavalla.

Päätösesitys (khra): Kirkkoneuvosto päättää poistaa käytöstä vanhat rippialbat asianmukaisella tavalla.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.7.-31.12.2024

Kirkkoneuvosto 58 §

Kirkkojärjestyksen (KJ 3:5) mukaan kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.

Kolehtisuunnitelma voidaan hyväksyä joko koko vuodeksi kerrallaan tai lyhemmälle ajanjaksolle.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määrittämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kirkkoherran on valmistellut kolehtisuunnitelma ajalle 1.7.-31.12.2024 (liite 6).

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto

- a) hyväksyy esitetyn kolehtisuunnitelman (liite 6) ajalle 1.7.-31.12.2024.
- b) myöntää kirkkoherralle oikeuden perustellusta syystä poiketa hyväksytystä kolehtisuunnitelmasta.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

LAUSUNTOPYYNTÖ KIRKKOHERRAN VIRANTÄYTTÖPROSESSIN KÄYNNISTÄMISESTÄ, VAALITAVASTA JA ERITYISISTÄ TARPEISTA

Kirkkoneuvosto 59 §

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on pyytänyt, että Taivalkosken seurakunnan kirkkovaltuusto antaa lausunnon, jossa se ilmaisee

- a) pyytääkö kirkkovaltuusto kirkkoherran virantäyttöprosessin käynnistämistä, vai onko sen tiedossa seikkoja, joiden perusteella virkaa ei ole tässä vaiheessa syytä täyttää;
- b) ilmoittamaan, pyytääkö se välillisen vaalitavan käyttämistä mahdollisessa virantäyttöprosessissa, sekä
- c) ilmoittamaan mahdollista viran haettavaksi julistamista varten Taivalkosken seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet tai ilmoittamaan tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole. (liite 7)

Päätösesitys (khra):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- a) kirkkovaltuusto pyytää Taivalkosken seurakunnan kirkkoherran virantäyttöprosessin käynnistämistä.
- b) kirkkovaltuusto pyytää, että kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla.
- c) kirkkovaltuusto toteaa seuraavaa kirkkoherran viran erityisistä tarpeista:

Taivalkosken seurakunnan kirkkoherrana sinun ei tarvitse olla superihminen vaan johtaja, joka on joukkuepelaaja. Ymmärrät, että työtoverit ovat oman alansa sitoutuneita ammattilaisia.

Kirkkoherrana sinun toivotaan olevan innovatiivinen ja innostava, kiinnostunut uudesta mutta samalla perinteitä kunnioittava.

Kirkkoherra kuuntelee ja kannustaa muita, mutta tuo samalla esiin myös oman kantansa. Hän hallitsee sekä tietojärjestelmät että ymmärtää monipuolisen ja monikanavaisen viestinnän mahdollisuudet.

Kirkkoherra on paitsi hyvä hallintoihminen, myös mukana muussa seurakunnan toiminnassa.

Hän verkostoituu paikkakunnan muiden toimijoiden kanssa.

Kirkkoherra kohtaa seurakuntalaisia sekä jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa että arjen tilanteissa.

Kirkkoherra ja seurakunta tulevat tutuiksi toisilleen. Taivalkoskella kirkko on edelleen keskellä kylää, ja kirkkoherran odotetaan edustavan seurakuntaa hyvin monimuotoisesti.

Taivalkosken seurakunnan kirkkoherra haluaa ymmärtää, mitä on paikallinen uskonnollinen moninaisuus ja koillismaalainen identiteetti.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Kirkkoneuvosto 60 §

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:

Kasvatustyön johtokunta	-
Yleisen seurakuntatyön johtokunta	-
Diakoniatyön johtokunta	-

Viranhaltijapäätökset:

Vs. kirkkoherra Raili Suviranta

- Päätökset 12 - 16 2024 (Populus) 19.4.2024 - 9.5.2024 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Taluspäällikkö Kari Jaakkola:

- Päätökset 25 - 27 2024 (Populus) 19.4.2024 - 9.5.2024 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakusulkeisiin. (liite 8)

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto 61 § Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

Nro 18 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2024

2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Nro 2 Tarkennuksia paikalliseen järjestelyeräneuvotteluun

3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

-

4. Saapuneet muut kirjeet

Päätösesitys (khra): Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUT ASIAT

Kirkkoneuvosto 62 § Todettiin, ettei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 63 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 17.30.