

Kokousaika: 13.05.2025 klo 16.00 – 16.48

Kokouspaikka: Seurakuntatalo, neuvotteluhuone

Jäsenet:

Valkonen Jari, kirkkoherra, puheenjohtaja	läsnä
Majava Ulla, varapuheenjohtaja	läsnä
Hilla Risto	poissa
Jaakkola Anna-Elina	läsnä
Kivelä Matti	poissa
Lohi Arto	poissa
Tauriainen Kaija	läsnä

Varajäsenet:

Ervasti Hannu (Majava Ulla)	
Majava Juha (Hilla Risto)	
Tauriainen Aira (Jaakkola Anna-Elina)	
Käsmä Susanna (Kivelä Matti)	läsnä
Keränen Oiva (Lohi Arto)	läsnä
Jakkila-Parkkinen Tiina (Tauriainen Kaija)	

Muut saapuvilla olleet:

Buller Osmo	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Karjalainen Harri	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja §:t 32-39
Jaakkola Kari	taluspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat: 30 §: Kaija Tauriainen ja Oiva Keränen

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Jari Valkonen
puheenjohtaja

Kari Jaakkola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka: Taivalkoski 13. päivänä toukokuuta 2025

Kaija Tauriainen

Oiva Keränen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä: Taivalkoski _____

Varmentaa:

Eila Majava
ilmoitustaulunhoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: ____/____

KOKOUSKUTSU

Taivalkosken seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään **seurakuntatalon neuvotteluhuoneessa** tiistaina 13. päivänä toukokuuta 2025 alkaen klo 16.00.

ESITYSLISTA

- 28 § Kokouksen avaus
- 29 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 30 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen, pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdasta ja nähtävillä pitämisestä päättäminen
- 31 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 32 § Kirkkoherran ja talouspäällikön ajankohtaiskatsaukset
- 33 § Varainhoitovuoden 2024 tilintarkastuskertomus
- 34 § Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.-30.9.2025
- 35 § Hautaus-toimen ohjesäännön uusiminen
- 36 § Viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
- 37 § Ilmoitusasiat
- 38 § Muut asiat
- 39 § Valitusosoitus

Taivalkoskella 8. päivänä toukokuuta 2025

Puheenjohtaja

Jari Valkonen
kirkkoherra

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 14.05.-28.05.2025 toimiston aukioloaikana klo 9.00-14.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: ____/____

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 28 § Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto 29 § Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 8.5.2025.

Päätösesitys (khra): Kokouksen puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN AJANKOHDASTA JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 30 § Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösesitys (khra):

- Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.
- Pöytäkirja pidetään nähtävillä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Kaija Tauriainen ja Oiva Keränen. Kohdat b ja c hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 31 § Esityslistan kohdassa "Muut mahdolliset asiat" voidaan ottaa käsiteltäväksi kiireellisiä ja / tai merkitykseltään vähäisiä asioita, jos kirkkoneuvosto hyväksyy lisäyksen yksimielisesti.

Päätösesitys (khra): Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

Päätös: Hyväksyttiin.

KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN AJANKOHTAISKATSAUKSET

Kirkkoneuvosto 32 §

Kirkkoherra ja taluspäällikkö esittävät ajankohtaiskatsaukset seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto kuulee kirkkoherran ja taluspäällikön ajankohtaiskatsaukset ja käy keskustelua katsausten pohjalta.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Harri Karjalainen saapui kokoukseen tämän pykäläkohdan aikana klo 16.09.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: ____/____

VARAINHOITOVUODEN 2024 TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kirkkoneuvosto 33 §

Tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy, JHTT-yhteisö/Eetu Rantakeisu JHT, KHT tilintarkastaja on tarkastanut seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 ja antanut siitä 9.5.2025 päivätyn tilintarkastuskertomuksen. Liite 1.

Tarkastuksen tulokset

Vuoden 2024 talousarvion sitovan määrärahan poikkeama on tapahtunut investointiosan hankkeen (kirkon remontti) kohdalla, -93 000 euroa (8,4 %). Muilta osin seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tili kaudelta edellyttäen, että kirkkovaltuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksina mainitun talousarviopoikkeaman.

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee tilintarkastuskertomuksen; ja
2. esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle vuoden 2024 tilien ja tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

HENKILÖKUNNAN VUOSILOMAT LOMAKAUDELLA 1.5.-30.9.2025

Kirkkoneuvosto 34 §

Kirkkojärjestyksen (KJ 6.8.1) kirkkoneuvosto myöntää vuosiloman seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle. Kirkkojärjestyksen (KJ 6.8.3) mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papin viran haltijalle. Kirkkoherran vuosiloman myöntää kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 6.8.4) tuomiokapituli.

Viranhaltijoilla ja työntekijöillä on ollut mahdollisuus esittää toivomuksensa loman ajankohdasta. Toivomukset on huomioitu mahdollisuuksien mukaan. Työntekijöiden loma-anomukset ovat kootusti liitteessä 5.

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papistolle.

Seurakuntapastori Satu Näätänen on kirkkoherran päätöksellä vuosilomalla 30.6.-20.7.2025.

Kirkkoherran vuosiloman on vahvistanut Oulun hiippakunnan tuomiokapituli. Kirkkoherra Jari Valkonen on vuosilomalla 28.7. - 7.8.2025. Kirkkoherran vuosiloman aikana vs. kirkkoherrana toimii vs. seurakuntapastori Satu Näätänen.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto

- a) myöntää seurakunnan työntekijöille vuosilomat liitteen 2 mukaisesti
- b) valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön tekemään pieniä muutoksia myönnettyihin lomiin ja myöntämään jäännöslomat.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNNÖN UUSIMINEN

Kirkkoneuvosto 35 § Kirkolliskokous hyväksyi uuden kirkkolain ja siihen liittyvät erillislait sekä kirkkojärjestyksen 11.11.2021. Uusi lainsäädäntö tulee voimaan 1.7.2023. Aiempi kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumoutuvat samaan aikaan. Uudistus edellyttää seurakunnilta hautaustoimen ohjesäännön päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut tämän mallin päivittämisen tueksi ja sen pohjalle on valmistelu päivitetty Taivalkosken seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö.

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto, seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto. Jos seurakunta hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön 1.7.2023 jälkeen, sitä ei ole tarvetta alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28-37 §:ssä. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan uuden kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia. Kirkkolain 2 luvun kielisäännöksiä sovelletaan kaikissa kirkon viranomaisissa.

Taluspäällikön johdolla on laadittu uusi hautaustoimen ohjesääntö huomioiden hautausmaiden paikalliset ominaispiirteet ja hautauskäytännöissä omaksuttu kulttuuri sekä järjestelyjen tarkoituksenmukaisuus.

Hautaustoimen ohjesääntöön sisällytetään vain tarpeelliset määräykset. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännöksiä ei toisteta. Selkeyden ja käytettävyyden vuoksi malliin on kunkin pykälän alle listattu asiaa koskevia lainkohtia. Tässä malliohjesäännössä mainittuja lakeja ja muita säädöksiä ovat: Kirkkolaki (652/2023), Kirkkojärjestys (657/2023), Hautaustoimilaki (457/2003), Hallintolaki (434/2003), Järjestyslaki (612/2003), Terveysturvallisuuslaki (1280/1994) ja Asetus kuolemansyyn selvittämisestä (948/1973)

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hautaustoimen ohjesäännön hyväksymistä liitteen nro 4 mukaisesti.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Kirkkoneuvosto 36 §

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:

- Kasvatustyön johtokunta -
- Yleisen seurakuntatyön johtokunta -
- Diakoniatyön johtokunta -

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Jari Valkonen

- Päätökset 25 - 33 2025 (Populus) 16.01.2025 - 17.03.2025 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Taluspäällikkö Kari Jaakkola:

- Päätökset 22 - 23 (2025) (Populus) 16.01.2025 - 17.03.2025 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakusulkeisiin. (liite 4)

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvoston jäsen Anna-Elina Jaakkola oli esteellinen (osallisuusjäävi) tämän pykälän osalta ja ei osallistunut päätöksentekoon.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: ____/____

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto 37 § Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- | | |
|--------|--|
| Nro 12 | Liputus evakkojen päivänä 20.4.2025 |
| Nro 13 | Esitykset pro ecclesia -mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2025 |
| Nro 14 | Seurakuntien kokeilutoiminnan avustukset vuonna 2025 haettavana 31.8.2025 mennessä |
| Nro 15 | Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2025 |

2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

- | | |
|-------|---|
| Nro 1 | Kirkon virka- ja työehtosopimus 2025–2028 |
|-------|---|

3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

4. Saapuneet muut kirjeet

-

Päätösesitys (khra): Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kirkkoneuvosto 38 § Todettiin, ettei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 39 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 16.48.