

Kokousaika: 03.02.2026 klo 16.00 - 17.25

Kokouspaikka: Seurakuntatalo, neuvotteluhuone

Jäsenet:

Suviranta Raili, vt. kirkkoherra, puheenjohtaja	läsnä
Majava Ulla, varapuheenjohtaja	läsnä
Hilla Risto	läsnä
Jaakkola Anna-Elina	läsnä
Kivelä Matti	läsnä
Lohi Arto	läsnä
Tauriainen Kaija	poissa

Varajäsenet:

Ervasti Hannu (Majava Ulla)	
Majava Juha (Hilla Risto)	
Tauriainen Aira (Jaakkola Anna-Elina)	
Käsmä Susanna (Kivelä Matti)	
Keränen Oiva (Lohi Arto)	
Jakkila-Parkkinen Tiina (Tauriainen Kaija)	läsnä

Muut saapuvilla olleet:

Buller Osmo	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Karjalainen Harri	kirkkovaltuuston vpj
Jaakkola Kari	talouspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat: 3 §: Tiina Jakkila-Parkkinen ja Risto Hilla

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

_____	_____
Raili Suviranta puheenjohtaja	Kari Jaakkola pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka: Taivalkoski 3. päivänä helmikuuta 2026

Tiina Jakkila-Parkkinen	Risto Hilla
-------------------------	-------------

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä: Taivalkoski _____

Varmentaa:

Eila Majava
ilmoitustaulunhoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

KOKOUSKUTSU

Taivalkosken seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään **seurakuntatalon neuvotteluhuoneessa** tiistaina 3. päivänä helmikuuta 2026 alkaen klo **16.00**.

ESITYSLISTA

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen, pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdasta ja nähtävillä pitämisestä päättäminen
- 4 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 5 § Kirkkoherran ja taluspäällikön ajankohtaiskatsaukset
- 6 § Kolehtisuunnitelma ajalle 1.4.-31.12.2026
- 7 § Kirkkovaltuuston kokouksen 17.12.2025 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano
- 8 § Vaalilautakunnan valitseminen kirkkoherran vaaliin
- 9 § Vaalilautakunnan valitseminen seurakuntavaaleihin
- 10 § Seurakuntamestari Eila Majavan ilmoitus eläkkeelle siirtymisestä
- 11 § Kanttori Marjukka Simunan virkavapaus
- 12 § Viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
- 13 § Ilmoitusasiat
- 14 § Muut asiat
- 15 § Valitusosoitus

Taivalkoskella 29. päivänä tammikuuta 2026

Puheenjohtaja

Raili Suviranta
vt. kirkkoherra

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 4.2.-18.2.2026 toimiston aukioloaikana klo 9.00-14.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 1 § Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto 2 § Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 10:15)

Kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 29.01.2026.

Päätösesitys (khra): Kokouksen puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN AJANKOHDASTA JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 3 § Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösesitys (khra):

- Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.
- Pöytäkirja pidetään nähtävillä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Tiina Jakkila-Parkkinen ja Risto Hilla. Kohdat b ja c hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 4 § Esityslistan kohdassa "Muut mahdolliset asiat" voidaan ottaa käsiteltäväksi kiireellisiä ja / tai merkitykseltään vähäisiä asioita, jos kirkkoneuvosto hyväksyy lisäyksen yksimielisesti.

Päätösesitys (khra): Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: ____/____

KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN AJANKOHTAISKATSAUKSET

Kirkkoneuvosto 5 §

Kirkkoherra ja taluspäällikkö esittävät ajankohtaiskatsaukset seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto kuulee kirkkoherran ja taluspäällikön ajankohtaiskatsaukset ja käy keskustelua katsausten pohjalta.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.4.-31.12.2026

Kirkkoneuvosto 6 §

Kirkkojärjestyksen (KJ 3:5) mukaan kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.

Kolehtisuunnitelma voidaan hyväksyä joko koko vuodeksi kerrallaan tai lyhemmälle ajanjaksolle.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kirkkoherra on valmistellut kolehtisuunnitelma ajalle 1.4.-31.12.2026 (liite 1).

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto

- a) hyväksyy esitetyn kolehtisuunnitelman ajalle 1.4.-31.12.2026.
- b) myöntää kirkkoherralle oikeuden perustellusta syystä poiketa hyväksytystä kolehtisuunnitelmasta.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN 17.12.2025 PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkoneuvosto 7 §

Kirkkolain mukaan kirkkoneuvosto huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. (KL 10:1,4)

Kirkkolain mukaan, jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleenkäsiteltäväksi. (KL 10:6,1)

Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen. (KL 10:6,2)

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksen 17.12.2025 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle tai ole muutoin lainvastaisia.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

VAALILAUTAKUNNAN VALITSEMINEN KIRKKOHERRAN VAALIIN

Kirkkoneuvosto 8 §

Taivalkosken seurakunnan kirkkoherran virka on tullut avoimeksi ja seurakunnan tehtävänä on valita uusi kirkkoherra yhteistyössä Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin kanssa. Vaalitavaksi on valittu välitön vaali.

Kirkkoherran välittömän vaalin toimittaa kirkkovaltuuston valitsema vaalilautakunta. Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkoherra ja vähintään neljä muuta jäsentä, sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia, vaan kirkkovaltuusto asettaa heidät siihen järjestykseen, jonka mukaan heitä kutsutaan kokouksen jäsenten tilalle.

Vaalilautakunta vastaa kirkkoherran välittömässä vaalissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

1. Valmistavat tehtävät vaaleja varten;
2. Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät;
3. Vaalimateriaalien kuten äänestyslippujen, lähetekirjeiden ja vaalikuorien painattaminen;
4. Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen;
5. Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely;
6. Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen;
7. Ääntenlaskenta, vaalien tuloksen ilmoittaminen ja muut vaalien jälkitoimenpiteet.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa kirkkoherran välitöntä vaalia varten vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

VAALILAUTAKUNNAN VALITSEMINEN SEURAKUNTAVAALEIHIN

Kirkkoneuvosto 9 §

Suomen evankelisluterilaisen kirkon seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2026. Vaalit toimittaa kirkkovaltuuston valitsema vaalilautakunta. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti vaalilautakunta on nimettävä ennen 1.6.2026.

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa seurakuntavaaleja vaalia varten vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta voisi olla sama kuin kirkkoherranvaaleja varten nimetty vaalilautakunta.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

SEURAKUNTAMESTARI EILA MAJAVAN ILMOITUS ELÄKKEELLE SIIRTYMISESTÄ

Kirkkoneuvosto 10 §

Seurakuntamestari Eila Majava on ilmoittanut kirjeitse 14.1.2026 eläkkeelle siirtymisestä 1.10.2026 alkaen. Liite nro 2.

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto

- 1) kiittää seurakuntamestari Eila Majava ansiokkaasta palvelusta seurakuntalaisten ja Taivalkosken seurakunnan hyväksi.
- 2) merkitsee seurakuntamestari Eila Majava ilmoituksen eläkkeelle siirtymisestä tietoonsa saatetuksi
- 3) toteaa, että virkasuhde Taivalkosken seurakuntaan päättyy 30.9.2026.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KANTTORI MARJUKKA SIMUNAN VIRKAVAPAAUS

Kirkkoneuvosto 11 §

Kanttori Marjukka Simuna anoo lakisääteistä perhevapaata ajalle 2.3.2026-10.1.2027. Liite 3

Perhevapaista säädetään KIRVESTESin luvussa 3.2. Marjukka Simuna on esittänyt työnantajalle kyseisen luvun 8:n 61 mukaisen suunnitelman vapaiden pitämisestä.

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto myöntää virkavapauden seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle (KL 6.8.1).

Vt. kirkkoherra Raili Suviranta on viranhaltijapäätöksellä palkannut Juhana Luokkasen vs. kanttoriksi ajalle 25.2.-25.8.2026. Kanttorin viransijaisuuden täyttäminen on välttämätöntä seurakuntaelämän kannalta.

Viransijaisuuteen valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää rikosrekisterilain mukainen rikosrekisteriote sekä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Viransijaisuuden täytössä voidaan käyttää kolmen kuukauden mittaista koeaikaa.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto myöntää kanttori Marjukka Simunalle virkavapauden kanttorin virasta ajalle 2.3.2026-10.1.2027

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Kirkkoneuvosto 12 §

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:

- Kasvatustyön johtokunta -
- Yleisen seurakuntatyön johtokunta -
- Diakoniatyön johtokunta -

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Jari Valkonen

- Päätökset 102 - 105 (Populus) 28.11.2025 - 28.01.2026 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Taluspäällikkö Kari Jaakkola:

- Päätökset 74 - 111, 1 - 13 (Populus) 28.11.2025 - 28.01.2026 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Vt. kirkkoherra Raili Suviranta:

Päätös 1 Lastenohjaajan lyhennetty työaika 1.2.-31.5.2026

Päätös 2 Vs. kanttori Juhana Luokkanen ajalle 25.2.-25.8.2026

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin. (liite 4)

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto 13 § Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- Nro 31 Tilinpäätökseen valmistautuminen
- Nro 32 Vuoden 2026 alusta voimaan tulevat kirkkojärjestyksen muutokset
- Nro 33 Tilintarkastajan velvollisuus ilmoittaa havaitsemistaan epäkohdista (kl 6,5) ja ilmoituksen hallinnollinen käsittely
- Nro 1 Tilikartan ja kirjausohjeiden päivitys sekä pysyviä vastaavia ja suunnitelman mukaisia poistoja koskeva uusi ohje
- Nro 2 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2026

2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

- Nro 4 Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2026 lukien

3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

-

4. Saapuneet muut kirjeet

-

Päätösesitys (khra): Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kirkkoneuvosto 14 § Seuraava kirkkoneuvoston kokous on 30.3.2026 klo 16. Keskusteltiin seurakuntalaisten toiveista liittyen kirkkokiinteistöön.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 15 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 17.25.