

**Kokousaika:** 26.05.2026 klo 16.00–17.03

**Kokouspaikka:** Seurakuntatalo, neuvotteluhuone

**Jäsenet:**

|   |                  |
|---|------------------|
| Suviranta Raili, vt. kirkkoherra, puheenjohtaja | läsnä            |
| Majava Ulla, varapuheenjohtaja                  | läsnä            |
| Hilla Risto                                     | läsnä            |
| Jaakkola Anna-Elina                             | läsnä            |
| Kivelä Matti                                    | läsnä §45 - § 52 |
| Lohi Arto                                       | läsnä            |
| Tauriainen Kaija                                | poissa           |

**Varajäsenet:**

|  |       |
|--|-------|
| Ervasti Hannu (Majava Ulla)                |       |
| Majava Juha (Hilla Risto)                  |       |
| Tauriainen Aira (Jaakkola Anna-Elina)      |       |
| Käsmä Susanna (Kivelä Matti)               |       |
| Keränen Oiva (Lohi Arto)                   |       |
| Jakkila-Parkkinen Tiina (Tauriainen Kaija) | läsnä |

**Muut saapuvilla olleet:**

|                   |   |
|-------------------|---|
| Buller Osmo       | kirkkovaltuuston puheenjohtaja                |
| Karjalainen Harri | kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja § 41- § 48 |
| Jaakkola Kari     | talouspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä           |

**Pöytäkirjantarkastajat:** 43 §: Risto Hilla ja Anna-Elina Jaakkola

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:**

|                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| _____                            | _____                              |
| Raili Suviranta<br>puheenjohtaja | Kari Jaakkola<br>pöytäkirjanpitäjä |

**Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka:** Taivalkoski 26. päivänä toukokuuta 2026

\_\_\_\_\_

|             |                     |
|-------------|---------------------|
| Risto Hilla | Anna-Elina Jaakkola |
|-------------|---------------------|

**Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä:** Taivalkoski \_\_\_\_\_

**Varmentaa:**

\_\_\_\_\_

Eila Majava  
ilmoitustalunhoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## KOKOUSKUTSU

Taivalkosken seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään **seurakuntatalon neuvotteluhuoneessa** tiistaina 26. päivänä toukokuuta 2026 alkaen klo 16.00.

## ESITYSLISTA

- 41 § Kokouksen avaus
- 42 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 43 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen, pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdasta ja nähtävillä pitämisestä päättäminen
- 44 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 45 § Kirkkoherran ja talouspäällikön ajankohtaiskatsaukset
- 46 § Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.-30.9.2026
- 47 § Kirkkovaltuuston jäsenmäärä 1.1.2027
- 48 § Muualle haudattujen muistomerkin suunnitelmien hyväksyminen
- 49 § Viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
- 50 § Ilmoitusasiat
- 51 § Muut asiat
- 52 § Valitusosoitus

Taivalkoskella 22. päivänä toukokuuta 2026

Puheenjohtaja

Raili Suviranta  
vt. kirkkoherra

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 27.05.-10.06.2026 toimiston aukioloaikana klo 9.00-14.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_/\_\_\_\_

## KOKOUKSEN AVAUS

**Kirkkoneuvosto 41 §** Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kirkkoneuvosto 42 §** Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 22.05.2026.

**Päätösesitys (khra):** Kokouksen puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN AJANKOHDASTA JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

**Kirkkoneuvosto 43 §** Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätösesitys (khra):**

- Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.
- Pöytäkirja pidetään nähtävillä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

**Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Risto Hilla ja Anna-Elina Jaakkola. Kohdat b ja c hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Kirkkoneuvosto 44 §** Esityslistan kohdassa "Muut mahdolliset asiat" voidaan ottaa käsiteltäväksi kiireellisiä ja / tai merkitykseltään vähäisiä asioita, jos kirkkoneuvosto hyväksyy lisäyksen yksimielisesti.

**Päätösesitys (khra):** Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

## KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN AJANKOHTAISKATSAUKSET

### Kirkkoneuvosto 45 §

Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittävät ajankohtaiskatsaukset seurakunnan ajankohtaisista asioista.

### Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto kuulee kirkkoherran ja talouspäällikön ajankohtaiskatsaukset ja käy keskustelua katsausten pohjalta.

### Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## HENKILÖKUNNAN VUOSILOMAT LOMAKAUDELLA 1.5.-30.9.2026

### Kirkkoneuvosto 46 §

Kirkkojärjestyksen (KJ 6.8.1) kirkkoneuvosto myöntää vuosiloman seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle. Kirkkojärjestyksen (KJ 6.8.3) mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papin viran haltijalle. Kirkkoherran vuosiloman myöntää kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 6.8.4) tuomiokapituli.

Viranhaltijoilla ja työntekijöillä on ollut mahdollisuus esittää toivomuksensa loman ajankohdasta. Toivomukset on huomioitu mahdollisuuksien mukaan. Työntekijöiden loma-anomukset ovat kootusti liitteessä 1.

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoherra myöntää vuosiloman seurakunnan papistolle.

Seurakuntapastori Satu Näätänen on kirkkoherran päätöksellä vuosilomalla 30.6.-20.7.2025.

Kirkkoherran vuosiloman on vahvistanut Oulun hiippakunnan tuomiokapituli. Vt. kirkkoherra Raili Suviranta on vuosilomalla 31.7. - 6.8.2026. Kirkkoherran vuosiloman aikana vs. kirkkoherrana toimii seurakuntapastori Satu Näätänen.

### Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto

- a) myöntää seurakunnan työntekijöille vuosilomat liitteen 1 mukaisesti
- b) valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön tekemään pieniä muutoksia myönnettyihin lomiin ja myöntämään jäännöslomat.

### Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## KIRKKOVALTUUSTON JÄSENMÄÄRÄ 1.1.2027

### Kirkkoneuvosto 47 §

Kirkolliskokous päätti marraskuussa useista kirkkojärjestyksen (657/2023) muutoksista, jotka tulivat voimaan 1.1.2026. Muutoksilla laajennetaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien omaa harkinta- ja päätösvaltaa koskien seurakuntavaaleilla valittavien toimielinten kokoa sekä läsnäolo- ja puheoikeutta seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielimissä.

Kirkkojärjestyksen säännöksiä ja seurakuntavaaleilla valittavien kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston kokoonpanosta muutettiin siten, että säännöksissä säädetään ainoastaan toimielimen vaaleilla valittavien jäsenten vähimmäismäärästä. Jäsenten vähimmäismäärä määräytyy seurakunnan tai seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien yhteisen vaalivuoden alussa läsnä olevien jäsenten lukumäärän perusteella.

Seurakunta tai seurakuntayhtymä voi seurakuntavaalivuoden keväällä, viimeistään ennen kesäkuun loppua päättää säädettyä suuremmasta toimielimen koosta. Samalla kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston säädettyä jäsenmäärää on tarkistettu hieman alaspäin. Ensimmäistä kertaa uusia säännöksiä sovelletaan siten seurakuntavaalivuonna 2026.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:ssä säädetään kirkkovaltuuston jäsenmäärästä. Tammikuussa 2026 voimaan tulevan säännöksen mukaan kirkkovaltuuston jäsenmäärästä päättää kirkkovaltuusto. Valtuuston jäseniä valitaan pariton lukumäärä seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olleiden jäsenten lukumäärän mukaan seuraavasti:

| <b>seurakunnan jäsenmäärä</b> | <b>jäseniä vähintään</b> |
|-------------------------------|--------------------------|
| 2001–4000                     | 13                       |

Taivalkosken seurakunnan läsnä olleiden jäsenten lukumäärä 1.1.2026 oli 2948. Kirkkovaltuuston jäsenmäärä on säädetyn mukainen, jollei väistytvä kirkkovaltuusto tee seurakuntavaalivuoden keväällä päätöstä vähimmäismäärää suuremmasta jäsenten lukumäärästä. Jäsenmäärän tulee tällöinkin olla pariton, jotta kirkkovaltuuston kokouksessa täysilukuisena ei äänestettäessä syntyisi tasaaänilanteita.

Kirkkovaltuuston tulee jatkossa tehdä päätös toimielimen jäsenmäärästä myös silloin, kun se haluaa muuttaa aiemmin tehtyä päätöstä. Siten esimerkiksi kirkkovaltuuston jäsenmäärä on voimassa myös seuraavissa vaaleissa, jollei asiasta tehdä uutta päätöstä. Tehty päätös tulee ilmoittaa hiippakunnan tuomiokapituliin vaalivuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Taivalkosken seurakunnan hyväksytyssä hallintosäännössä (kirkkovaltuusto 15.11.2023/25 §) sanotaan, että kirkkovaltuuston kokoonpano on 15 jäsentä (2 §).

**Päätösehdotus (khra):** Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää kirkkovaltuuston jäsenmääräksi tulevalle toimikaudelle 13 jäsentä. Kirkkovaltuusto muuttaa tällä päätöksellä hyväksymänsä hallintosäännön 2§ kirkkovaltuuston jäsenmääräksi 13.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## MUUALLE HAUDATTUJEN MUISTOMERKIN SUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN

### Kirkkoneuvosto 49 § / 17.6.2025

Kuluvan vuoden toimintasuunnitelmaan on kirjattu muualle haudattujen muistomerkin suunnittelutyöryhmän nimeäminen. Toimintasuunnitelmaan kirjatun suunnitelman mukaan muualle haudattujen muistomerkin suunnittelu tapahtuu vuonna 2025 ja toteutus vuonna 2026.

#### **Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto nimeää suunnittelutyöryhmään kirkkoherran, talouspäällikön, seurakuntamestarin ja kolme kirkkoneuvoston edustajaa. Työryhmä voi käyttää ulkopuolisia asiantuntijoita työssään. Suunnittelutyöryhmän tulee raportoida työstään kirkkoneuvostoa 31.10.2025 mennessä.

#### **Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti. Kirkkoneuvoston edustajiksi nimettiin Ulla Majava ja Risto Hilla.

### Kirkkoneuvosto 48 §

Suunnittelutyöryhmä valitsi muualle haudattujen muistomerkin suunnittelijaksi arkkitehti Hannu Hiltulan ja hyväksyi suunnitelmat loppuvuodesta 2025.

Suunnitelma liitteenä nro 2.

#### **Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan suunnitelman muualle haudattujen muistomerkestä.

#### **Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_/\_\_\_\_

## VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

### Kirkkoneuvosto 49 §

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:

- Kasvatustyön johtokunta -
- Yleisen seurakuntatyön johtokunta -
- Diakoniatyön johtokunta -

Viranhaltijapäätökset:

Viranhaltijapäätökset:

Vt. kirkkoherra Raili Suviranta

- Päätökset 36–51 (Populus) 27.04.2026 – 22.05.2026 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Taluspäällikkö Kari Jaakkola:

- Päätökset 24–29 (Populus) 27.04.2026 – 22.05.2026 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin. (**liite 3**)

### Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

### Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## ILMOITUSASIAT

**Kirkkoneuvosto 50 §** Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

**1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**

Nro 11 Seurakuntien Rekrytointipakki on nyt käytettävissä

**2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:**

Nro 4 Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2026 lukien

**3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset**

-

**4. Saapuneet muut kirjeet**

-

**Päätösesitys (khra):** Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## MUUT MAHDOLLISET ASIAT

**Kirkkoneuvosto 51 §** Todettiin, ettei ollut.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

**Kirkkoneuvosto 52 §** Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 17.03.