

Kokousaika: 15.8.2024 klo 18.00 – 18.26

Paikka: Seurakuntatalo, sali

Läsnä:

Buller Osmo	puheenjohtaja
Ervasti Hannu	varajäsen
Hietala Heli	
Hilla Risto	varajäsen
Hökkä Laila	
Jaakkola Anna-Elina	
Karjalainen Harri	
Kivelä Matti	
Kumpumäki Kauko	
Lohi Arto	
Majava Ulla	
Savolainen Ritva	
Tauriainen Aira	varajäsen
Vääräniemi Turo	

Muut saapuvilla olleet: Suviranta Raili vs. kirkkoherra
Jaakkola Kari talouspäällikkö/pöytäkirjanpitäjä

Poissa: Jakkila-Parkkinen Tiina

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus: 22 §

Pöytäkirjantarkastajat: 23 §: Arto Lohi ja Ulla Majava

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

_____	_____
Osmo Buller	Kari Jaakkola
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka: Taivalkoski 15 pnä elokuuta 2024

Arto Lohi	Ulla Majava
-----------	-------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 19.8.2024 - 17.9.2024 toimiston aukioloaikana.

Varmentaa:

Eila Majava
ilmoitustaulunhoitaja

Kirkkovaltuuston kokous pidetään **torstaina 15. päivänä elokuuta 2024 seurakuntasalissa** alkaen klo **18.00**.

ESITYSLISTA

- 22 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 23 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen, tarkastuksen ajankohdan ja nähtävilläpidon toteaminen
- 24 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 25 § Vaalilautakunnan valitseminen kirkkoherran vaaliin
- 26 § Muut asiat
- 27 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Taivalkoskella 8. päivänä elokuuta 2024

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Osmo Buller

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuusto 22 § Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty postitse 8.8.2024 esityslistoineen kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille. Kokouskutsu ja asialuettelo ovat olleet seurakunnan verkkosivuilla www.taivalkoskenseurakunta.fi, sekä seurakunnan ilmoitustaululla 8.8.2024 lukien.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin ja hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN, TARKASTUKSEN AJANKOHDAN JA NÄHTÄVILLÄPIDON TOTEAMINEN

Kirkkovaltuusto 23 § Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi henkilöä pöytäkirjantarkastajiksi tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat ovat yleensä toimineet tarvittaessa myöskin ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto
1. suorittaa pöytäkirjantarkastajien valinnan;
pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen
2. toteaa, että pöytäkirja pidetään nähtävänä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

Päätös:
1. Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Arto Lohi ja Ulla Majava.
2. Hyväksyttiin.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto 24 § Käsittelyn pohjana on valtuuston jäsenille lähetetty esityslista

Päätös: Hyväksyttiin.

VAALILAUTAKUNNAN VALITSEMINEN KIRKKOHERRAN VAALIIN

Kirkkoneuvosto 70 § / 11.6.2024

Taivalkosken seurakunnan kirkkoherran virka on tullut avoimeksi ja seurakunnan tehtävänä on valita uusi kirkkoherra yhteistyössä Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin kanssa. Vaalitavaksi on valittu välitön vaali.

Kirkkoherran välittömän vaalin toimittaa kirkkovaltuuston valitsema vaalilautakunta. Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkoherra ja vähintään neljä muuta jäsentä, sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia, vaan kirkkovaltuusto asettaa heidät siihen järjestykseen, jonka mukaan heitä kutsutaan kokouksen jäsenten tilalle.

Vaalilautakunta vastaa kirkkoherran välittömässä vaalissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

1. Valmistavat tehtävät vaaleja varten;
2. Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät;
3. Vaalimateriaalien kuten äänestyslippujen, lähetekirjeiden ja vaalikuorien painattaminen;
4. Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen;
5. Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely;
6. Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen;
7. Ääntenlaskenta, vaalien tuloksen ilmoittaminen ja muut vaalien jälkitoimenpiteet.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa kirkkoherran välitöntä vaalia varten vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 25 § Kirkkoneuvosto esittää: Kirkkovaltuusto päättää

asettaa kirkkoherran välitöntä vaalia varten vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös:

Kirkkoherran välitöntä vaalia varten vaalilautakunnan puheenjohtajaksi valittiin vs. kirkkoherra Raili Suviranta.

Varsinaisiksi jäseniksi valittiin Osmo Buller, Aira Tauriainen, Matti Kivelä ja Ulla Majava.

Varajäseniksi kutsujärjestyksessä valittiin Kari Jaakkola, Ritva Savolainen, Raimo Kananen, Kauko Kumpumäki ja Heidi Keränen.

MUUT ASIAT

Kirkkovaltuusto 26 § Todettiin, ettei ollut.

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 27 §

Päätettiin kokous klo 18.26.

Valitusosoitus: liitetään pöytäkirjaan