



Taivalkosken seurakunta

Tilinpäätös 2024

Kirkkoneuvosto 25.03.2025
Kirkkovaltuusto 17.06.2025

Sisällys

I	Toimintakertomus.....	2
1	Yleiskatsaus.....	2
2	Hallinto	11
3	Henkilöstö	15
4	Ympäristö.....	19
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	20
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	21
7	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	23
8	Talouden tunnusluvut.....	24
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	26
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	27
II	Talousarvion toteutuminen	28
1	Käyttötalouden toteutuminen.....	28
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	52
3	Investointiosan toteutuminen	53
4	Rahoitusosan toteutuminen	54
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	55
1	Tuloslaskelma	55
2	Rahoituslaskelma.....	56
3	Tase	58
4	Konsernitase	58
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	59
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	59
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	60
3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	61
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	62
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	63
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	64
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	64
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	66
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	68
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä.....	74
VI	Luettelot ja selvitykset	75

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2024 oli Taivalkosken seurakunnassa ja seurakunnalle monien tapahtumien vuosi. Kirkkoherra Tuomo Törmäsen virkavapaus ja sitä seurannut valinta Pirkkalan kirkkoherraksi mullistivat monin tavoin seurakunnan elämää. Uuden kirkkoherran vaali- ja valintaprosessin vei läpi vt. kirkkoherrana Raili Suviranta, jonka panos projektille varmisti sen onnistumisen. Kirkkoherraksi valittiin syksyllä välittömän vaalin tuloksena allekirjoittanut, eli Pudasjärven seurakuntapastori Jari Valkonen, joka on aloittanut viranhoidon 01.01.2025.

Seurakunnan toiminta oli vuonna 2024 vireää ja aktiivista, kuten Taivalkoskella on totuttu. Osallistuminen erilaisiin ryhmä- ja kerhotoimintoihin oli sangen runsasta ja pienillä henkilöresursseilla toimivan seurakunnan mittakaavassa todella vahvaa.

Kirkon peruskorjaus valmistui vuoden 2024 lopulla ja marraskuussa päästiin jälleen viettämään jumalanpalvelusta uudistuneessa kirkossa. Peruskorjaus tehtiin arvokkaalla tavalla vanhaa kunnioittaen, mutta kuitenkin tämän ajan vaatimukset huomioon ottaen. Sakasti sai lisätilaa ja kirkon värimaailma niin sisältä kuin erityisesti värivalojen myötä myös ulkoa sai hillityn arvokasta ja tilanteisiin sopivaa näyttävyttä.

Kaiken tämän jälkeen seurakuntaelämällä on Taivalkoskella edelleen hyvät tulevaisuuden näkymät, jos ja kun yhdessä tartumme uusiin mahdollisuuksiin. Luotamme yhteistyöhön, rohkeaan uudistumiseen, toiminnan avoimuuteen ja keskinäiseen kunnioitukseen.

Uskallamme seurakuntana suhtautua toiveikkain mielellä tuleviin vuosiin luottaen siihen, että hyvä Jumala pitää meistä huolen huomennakin.

Taivalkoskella 06.02.2025

Jari Valkonen

kirkkoherra

ELÄMÄÄ YHDESSÄ – TAIVALKOSKEN SEURAKUNTA 2025

Missio – perustehtävä

Seurakuntamme on hengellinen yhteisö, jossa toisiamme tukien ja Jumalaan luottaen kuljemme kohti pelastusta. Kristuksessa meillä on kaikki.

Arvot

Yhteisöllisyys – Yhdessä olemme seurakunta

Armollisuus – Itseämme ja toisiamme kohtaan Kristuksen mielellä

Keskinäinen kunnioitus – Avoin ja arvostava kohtaaminen

Lähimmäisyys – Hyvän elämän edellytykset lähellä ja kaukana

Luomakunta – Jumalan luomistyön vaaliminen

Visio – näky tulevasta

Yhteisössämme saamme elää kristittyinä, kantaa vastuuta ja luottaa Jumalaan.

Suuntaviivat

Sanoma ja kohtaaminen koskettavat

- Jumalan sana on sama eilen, tänään ja huomenna
- Vaalimme rikasta jumalanpalveluselämää
- Kannamme seurakuntalaisina vastuuta jumalanpalveluselämästä ja seurakunnan toiminnasta
- Puhumme uskosta lämpimästi, rohkeasti ja ymmärrettävästi
- Tuemme kristillistä kasvua kaikissa elämän vaiheissa
- Viestimme monipuolisesti
- Hyödynnämme rohkeasti tekniikan uudet mahdollisuudet
- Teemme yhteistyötä eri toimijoiden kanssa

Rakastamme lähimmäistä

- Olemme ihmisten keskellä
- Olemme yhteydessä toisiimme
- Rakennamme luottamusta
- Annamme äänen heikoimmassa asemassa oleville

Arvostamme jäsenyyttä

- Kunnioitamme toistemme uskoa
- Kuulemme toistemme toiveet
- Rakennamme seurakuntayhteyttä ja kutsumme ihmisiä sen osallisuuteen
- Mahdollistamme monipuolisen osallistumisen ja vastuunkantamisen
- Elämme uskoa todeksi arjessa huolehtimalla yhteisistä asioista ja toisistamme

Kestävät rakenteet

- Ennakoimme muutokset ja varaudumme toimimaan vähenevillä resursseilla
- Huolehdimme ydinkiinteistöistä
- Huolehdimme henkilöstön työhyvinvoinnista
- Hallintomme palvelee toimintaa
- Olemme avoimia yhteistyölle
- Olemme itsenäinen seurakunta

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa suuria ja merkittäviä tapahtumia olivat kirkkoherra Tuomo Törmäsen lähtöjuhla ja uuden kirkkoherran valintaprosessi. Myös paikkakunnan perinteikkäässä kulttuuritapahtumassa, Päätalo-viikossa, seurakunta oli mukana joidenkin tapahtumien muodossa.

Näiden yksittäisten tapahtumien lisäksi seurakunta on tehnyt ja toteuttanut aktiivisesti omaa perustyötään ja ollut jokaisen seurakuntalaisen helposti lähestyttävä ja tavoitettavissa oleva taho.

Seurakunta on panostanut päättyneenä vuonna 2024 laajasti muun muassa musiikkityöhön vs. kanttori Anni Pesälän johdolla ja vuodelle 2025 musiikkitoiminta lisääntyy ja aktivoituu entisestään. Seurakunnassa on kokoontunut useita kerhoja ja pienryhmiä, joiden osallistujamäärät ovat pysyneet korkeina. Uutena toimintamuotona on aloitettu ”yksinäisten illat”, joilla on selkeästi havaittu olevan tarvetta. Seurakuntalaisilla on ollut mahdollisuus varata aikoja myös henkilökohtaiseen keskusteluapuun niin diakonian kuin nuorisotyönkin osalta ja mahdollisuutta onkin käytetty aktiivisesti. Diakoniatyössä annettujen avustusten määrää pystyttiin kasvattamaan EU-ruokakorttien myötä. Avun tarve on selkeästi lisääntynyt.

Seurakunnan talouden kannalta olennaisia tapahtumia tilikauden aikana oli useita. Kirkon remontti valmistui marraskuussa kirkkovaltuuston, Museoviraston ja Kirkkohallituksen hyväksymien suunnitelmien mukaisesti. Investoinnin loppusumma vuosien 2023-2025 aikana oli 1 249 424,18 euroa. Investointiin saatiin rakennusavustusta Kirkkohallitukselta 339 121 euroa. Puunmyyntituotot olivat tilikauden aikana 139 980,55 euroa.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Taivalkosken seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2025 talousarviossa huomioitu.

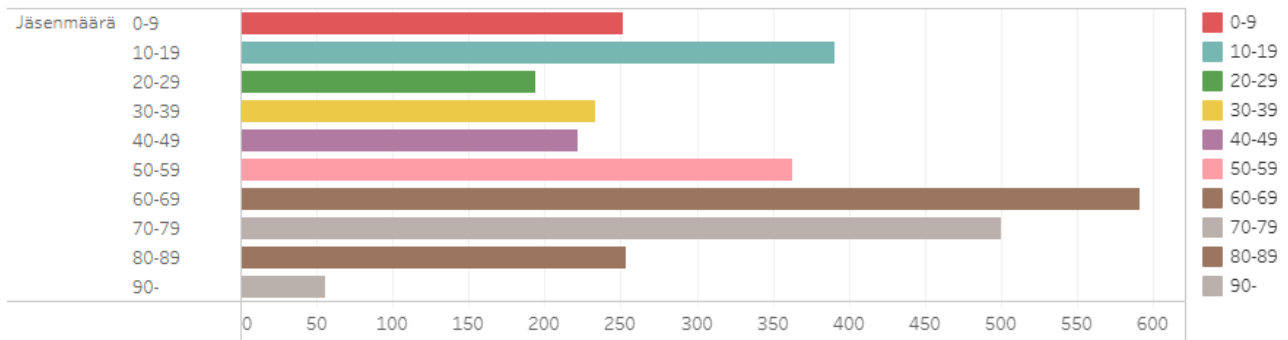
Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista hautaan siunaamisia toimitettiin 57 (vertailun vuoksi 2023 niitä oli 63). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin kaksi ja lapsia kastettiin 18. Taivalkosken kuntaan syntyi vuonna 2024 vain 15 lasta, joten kasteista osa oli niin sanottuja "mummolakasteita". Päiväkerholaisten määrä on edelleen entisten vuosien kaltainen, eli ryhmät ovat käytännössä täynnä. Lähivuosien näkymä on kuitenkin laskeva johtuen pienestä syntyneiden ja kastettujen määrästä. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä jatkaa nousuaan ja avun tarve lisääntyy koko ajan.

Seurakunnan jäsenet

Taivalkosken seurakuntaan kuului 31.12.2024 jäseniä 3054. Seurakunnan jäsenmäärä väheni vuodessa 96 henkilöllä. Kuolleita oli 39 enemmän kuin kastettuja. Seurakunnan suurimmat ja aktiivisimmat ikäryhmät ovat eläkeikäisiä.

Seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin (jäsenmäärä alle 5000)



Taivalkoski; Vuosi: 2024; Ikäryh: ; Näytettävä tieto: Jäsenmäärä

Kastetut	14
Kuolleet	57
Liittyneet	11
Eronneet	30
Muuttoliike (+/-)	-34
Jäsenmuutos yhteensä	-96
Jäsenet 31.12.2024	3 054
Jäsenet 31.12.2023	3 150

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantilanne on epävakaa: Sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on juuri vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisenä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

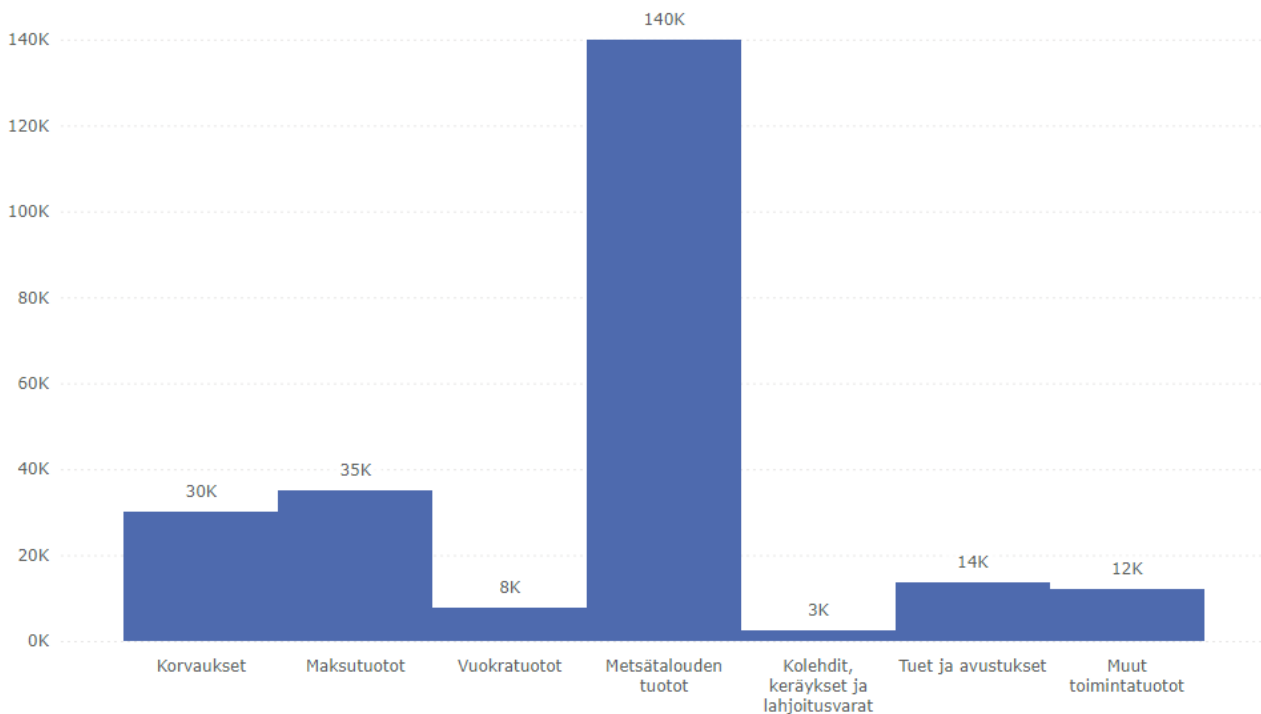
Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vaihua. Nimellisansioiden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

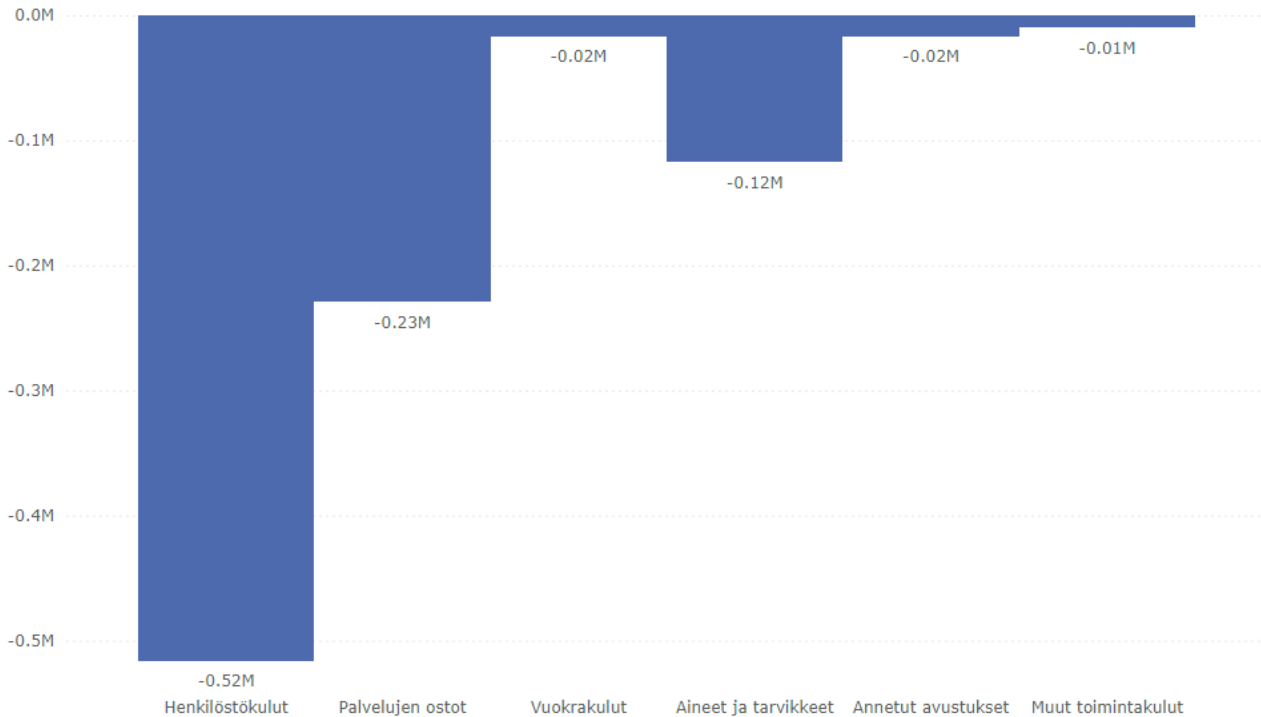
Seurakunnan talouden kehitys

Taivalkosken seurakunnan tilikauden tulos on 141 396,50 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää kaksi kertaluonteista erää. Puunmyyntituotot olivat 139 980,55 euroa ja asuntotontin myynnistä saatiin 10 124 euroa.

Toimintatuotot olivat 241 522,97 euroa ja ne olivat edellisvuoden tasoa. Toimintatuotoista vuokratuotot laskivat hieman, samoin maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta vähemmän. Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulut olivat 905 933,14 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 47 837,98 euroa. Esimerkiksi henkilöstökulut kasvoivat noin 10.600 euroa (+2,1 %), palveluiden ostot kasvoivat noin 25.400 euroa (+12,4 %) ja ostot kasvoivat noin 6.900 euroa (+6,2 %).



Kirkollisverojen tuotto oli 832 657,20 euroa, mikä on 72 511,22 euroa (+9,5 %) enemmän kuin vuonna 2023. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 69,7 %. Valtionrahoitusta saatiin 78 153,96 euroa, mikä on 6,5 % kokonaistuloista. Verotuskuluja maksettiin 12 190,23 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 62 082,00 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla. Rahoituskuluja 33 596,10 euroa, mikä on 21 612,74 euroa enemmän kuin vuonna 2023. Kasvu johtui kirkon remontin rahoitukseen nostetusta uuden pitkäaikaisen lainan korkokuluista.

Vuosikatetta kertyi 179 480,66 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 38 084,16 euroa.

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 122 981,34 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 416 049,31 euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 54 461,13 euroa.

Kirkon remontti valmistui marraskuussa kirkkovaltuuston, Museoviraston ja Kirkkohallituksen hyväksymien suunnitelmien mukaisesti. Investoinnin loppusumma vuosien 2023-2025 aikana oli 1 249 424,18 euroa. Investointiin saatiin rakennusavustusta Kirkkohallitukselta 339 121 euroa

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Verotulojen kehitys on viimeisen noin 5 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Suurempi verotulojen nousu (6,8 %) tapahtui vuonna 2023, mitä selittää soteuudistuksen vuoksi tehty verotusuudistus. Nousu oli poikkeuksellinen ja kertaluonteinen. Nousu jatkui kuluneena vuonna 9,5 % ollen noin 832 600 euroa. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Valtionrahoituksessa ei tapahtunut olennaisia muutoksia vuonna 2024.

Seurakunnan tuloissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa.

Taivalkosken seurakunnan toimintoihin ja niiden rahoitus pohjaan tulevaisuudessa kohdistuu kuitenkin useita muutoksia vuodesta 2025 lähtien. Merkittävämpänä on korkokulujen nousu noin 20 000 eurolla aiempiin vuosiin nähden. Hallituksen toimenpiteiden seurauksena kirkollisverotuottojen odotetaan nousevan edelleen vuonna 2025 maltillisesti. Valtionrahoituksen leikkauksen (19,6 milj. euroa koko kirkon tasolla) ja uusien valtion rahoituksen jakoperusteiden muutosten vaikutus kokonaisuutena arvioidaan olevan Taivalkosken osalta lievästi positiivinen. Rahoituksen arvioidaan nousevan arviolta noin 7 000 euroa aiempaan tasoon nähden.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Taivalkosken seurakunnassa toteutuu vuonna 2024 yksi talouden mittari.

Talouden mittareista toteutuu rahavarojen riittävyys, joka oli 67 päivää 31.12.2024 (alle 90 päivää). Rahavaroista on vähennetty toimeksiantojen varat. Rahavarojen riittävyyttä pyritään parantamaan toimintakuluja karsimalla.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2024
<p>1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puutteet hautustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa. 	Hautustoimen ja hautausmaan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät. Kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennuksien (Taivalkosken kirkko ja Kaakkurivaaran siunauskappeli) ylläpito on hoidettu asianmukaisesti.
<p>1. Seurakunnan hallinto ja viranomais-toiminta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	Hallinto ja viranomais-toiminta on hyvin resursoitu. Seurakunnan hallinto on hoidettu lainsäädännön ja ohjesääntöjen mukaisesti.
<p>2. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	Seurakunnan perustehtävät (KL 4:1) on hoidettu hyvin ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Seurakunnan jäsenmäärä on yli 2000 jäsentä. Seurakunnan toimintakulttuuria kuvaavat esimerkiksi sanat yhteistyö, avoimuus muutoksille, kehittyminen ja ennakkoluulottomuus.
<p>3. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa. 	Taivalkosken seurakuntaa on johdettu ammattimaisesti, taitavasti ja säännösten mukaisesti. Johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden yhteistyö on toimivaa ja rakentavaa. Seurakunnalla on selkeät strategiset linjaukset. Strategia uusiutaan vuonna 2025. Seurakunnan operatiivisessa johtamisessa ei ole ilmennyt ongelmia. Seurakunnalla on valmius yhteistyöhön eri tahojen kanssa.
<p>4. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstön määrä • Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia • Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna. 	Henkilöstön määrä on riittävä ja ongelmia rekrytoinneissa ei ole ollut. Henkilöstön työhyvinvoinnissa on ollut ajoittain haasteita, joihin on puututtu yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit 2024

1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 1.415,95 euroa ylijäämäinen. Kirkollisveroprosentti on 1,65 %.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 453.681,37 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 67 päivää. Maksuvalmius heikkeni 39 päivää. Kassavarat kasvoivat. Laskentakaavassa on mukana tilikauden aikana suoritettut kassasta maksut, jotka olivat investoinnista johtuen suuret. Rahavarat kasvoivat tilikauden aikana.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista pieneni 4,52 %.

2 Hallinto

Taivalkosken seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO 2023–2026

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2024 on valittu Osmo Buller ja varapuheenjohtajaksi Harri Karjalainen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 6 kertaa.

	<i>läsnä</i>		<i>läsnä</i>
Buller Osmo, pj.	6		
Hietala Heli	6	Hökkä Laila	6
Jaakkola Anna-Elina	5	Jakkila-Parkkinen Tiina	3
Karjalainen Harri	6	Keränen Oiva	3
Kivelä Matti	4	Kumpumäki Kauko	6
Käsmä Susanna	4	Lohi Arto	4
Majava Ulla	6	Savolainen Ritva	5
Tauriainen Kaija	4	Vääräniemi Turo	5
<i>Varajäsen</i>	<i>läsnä</i>		<i>läsnä</i>
Ervasti Hannu	2	Hilla Risto	2
Kananen Raimo	2	Lehtoniemi Lauri	2
Tauriainen Aira	2		
Muut osallistuja	<i>läsnä</i>		
Jaakkola Kari	6	talouspäällikkö	
Suviranta Raili	6	vt. kirkkoherra	

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kuudessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,65 % vuodeksi 2025. Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026–2027 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2024

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita vuonna 2024.

KIRKKONEUVOSTO 2023–2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2023–2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 9 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla. Hautausmaakatselmuksen kirkkoneuvosto suoritti elokuussa.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

<i>Jäsenet</i>	<i>läsnä</i>	<i>Varajäsenet</i>	<i>läsnä</i>
Suviranta Raili, vt. khra.	9		
Majava Ulla, varapj.	9	Ervasti Hannu	0
Hilla Risto	7	Majava Juha	0
Jaakkola Anna-Elina	9	<i>Tauriainen Aira</i>	0
Kivelä Matti	5	Käsmä Susanna	2
Lohi Arto	7	Keränen Oiva	0
Tauriainen Kaija	5	Jakkila-Parkkinen Tiina	2
<i>Muut läsnäolijat:</i>	Jaakkola, Kari	9	talouspäällikkö
	Karjalainen Harri	6	kv. varapj.
	Buller Osmo	8	kv. pj.

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat mm. tilinpäätös 2023, veroprosentti vuodeksi 2025, talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2027). Lisäksi se on mm. käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2025 koulutussuunnitelman, kolehtisuunnitelman, henkilöstöasiat, johtokuntien ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2023 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

JOHTOKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2023–2026

DIAKONIATYÖN JOHTOKUNTA

Diakoniatyön johtokunta, johon kuului viisi (5) jäsentä, kokoontui vuoden aikana kaksi (2) kertaa. Pöytäkirjanpykälää oli 17. Diakoniatyöstä vastaavana pappina toimii kirkkoherra. Kirkkoneuvoston edustajana oli Kaija Tauriainen ja sihteerin tehtäviä hoiti diakonissa Heidi Keränen ja vs. diakoniatyöntekijä Anu Lohilahti.

<i>Jäsenet</i>	<i>läsnä</i>	<i>varajäsenet</i>	<i>läsnä</i>
Hietala Heli, pj.	2	Keskitalo Henna	0
Hökkä Laila, vpj.	1	Väinämö Merja	0
Lehtoniemi Lauri	1	Kumpumäki Kauko	0
Luokkanen Sirpa	2	Jaakkola Anna-Elina	0
Vääräniemi Turo	1	Lohi Arto	0

Muut läsnäolijat:

Tauriainen Kaija	0	kirkkoneuvoston edustaja
Keränen Heidi	1	diakonissa
Lohilahti Anu	1	vs. diakoniatyöntekijä
Suviranta Raili	1	vt. kirkkoherra
Näätänen Satu	1	seurakuntapastori

KASVATUSTYÖN JOHTOKUNTA

Kasvatustyön johtokunta, johon kuului viisi (5) jäsentä, kokoontui vuoden aikana kaksi (2) kertaa. Pöytäkirjanpykälää oli 15. Kasvatustyöstä vastaavana pappina toimii seurakuntapastori. Kirkkoneuvoston edustajana oli Arto Lohi ja sihteerinä nuorisotyönohjaaja Hanna Pernu.

<i>Jäsenet</i>	<i>läsnä</i>	<i>varajäsenet</i>	<i>läsnä</i>
Tauriainen Aira, pj.	2	Kananen Raimo	0
Ervasti Hannu	1	Polojärvi Tuomo	1
Jaatinen Sirpa	2	Merja Käsmä	0
Keskitalo Henna	2	Sirpa Pauna	0
Majava Juha	2	Markus Pyttynen	0

Muut läsnäolijat:

Lahtinen Sanna	1	lastenohjaaja
Lohi Arto	2	kirkkoneuvoston edustaja
Pernu Hanna	1	nuorisotyönohjaaja

YLEISEN SEURAKUNTATYÖN JOHTOKUNTA

Yleisen seurakuntatyön johtokunta, johon kuului viisi (5) jäsentä, kokoontui vuoden aikana kaksi (2) kertaa. Pöytäkirjanpykälää oli 17. Yleisestä seurakuntatyöstä vastaavana pappina toimii kirkkoherra. Kirkkoneuvoston edustajana yleisen seurakuntatyön johtokunnassa oli Anna-Elina Jaakkola ja sihteerinä vs. kanttori Anni Pesälä.

<i>Jäsenet</i>	<i>läsnä</i>	<i>varajäsenet</i>	<i>läsnä</i>
Käsmä Susanna, pj.	2	Hökkä Laila	0
Kananen Raimo	2	Luokkanen Sirpa	0
Keränen Oiva	1	Vääräniemi Turo	0
Kumpumäki Kauko	1	Lehtoniemi Lauri	0
Savolainen Ritva	1	Hietala Heli	0

<i>Muut läsnäolijat:</i>	<i>läsnä</i>	
Jaakkola Anna-Elina	2	kirkkoneuvoston edustaja
Pernu Hanna	1	lähetys sihteeri
Pesälä Anni	2	vs. kanttori
Suviranta Raili	2	vt. kirkkoherra
Näätänen Satu	1	seurakuntapastori
Toppinen Anneli	1	seurakuntapastori

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

Varsinainen

OY AUDIATOR AB, JHTT -yhteisö

nimettynä tarkastajana Eetu Rantakeisu JHT, HT

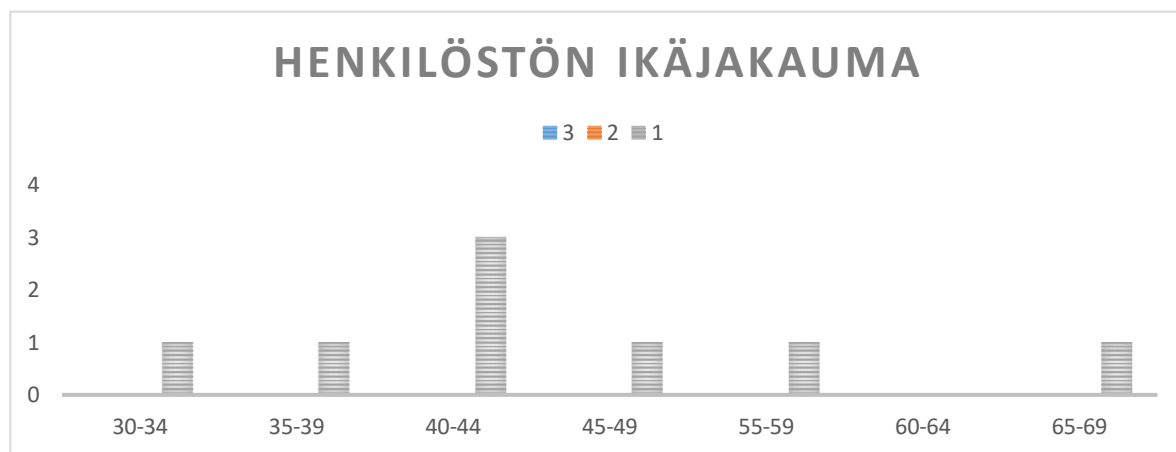
Seurakunnan varsinainen tilintarkastus suoritettiin 8. päivänä toukokuuta 2025.

3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 9 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 8 henkilöä, joista 7 oli kokoaikaista. Vakituksista naisia oli 7 ja miehiä 1. Määräaikaisessa työsuhteessa työskenteli 1 naishenkilö. Henkilöstön määrässä ei tapahtunut muutoksia vuonna 2024.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2024
Seurakuntapapisto	2
Kirkkomuusikot	2
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1
Muut seurakuntatyöntekijät	0
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Hautausmaatyöntekijät	0
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	1
Muut työntekijät	0
Yhteensä	9



Henkilöstön keski-ikä on 46,89 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstössä ei tapahtunut muutoksia. Palkattomalla virkavapaalla oli kaksi henkilöä tilikauden aikana. Heille oli palkattu sijaiset.

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Palkat ja palkkiot	-427 497,50	-412 852,51	-394 010,70
Eläkekulut	-84 801,41	-85 434,81	-77 889,49
Muut henkilösivukulut	-10 995,38	-13 463,15	-11 705,68
Saadut henkilöstökorvaukset	7 345,37	6 431,76	9 430,97
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,15	-0,17	0,00
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut	0,00	0,00	-3 266,86
YHTEENSÄ	-515 949,07	-505 318,88	-477 441,76
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-14 245,89	-21 487,20	-21 515,51
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-1 492,65	-3 895,28	-3 949,86
Työterveyshuolto	-13 353,07	-10 520,12	-8 225,25
YHTEENSÄ	-29 091,61	-35 902,60	-33 690,62

Henkilöstön koulutus

Taivalkosken seurakuntaa voi sanoa koulutusmyönteiseksi seurakunnaksi.

Henkilöstö on osallistunut koulutussuunnitelman mukaisiin koulutuksiin. Lisäksi henkilöstö on osallistunut omien työalojensa koulutuksiin (teams, webinaarit yms.).

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 122 päivää, vuonna 2023 oli 59, vuonna 2022 33 päivää ja vuonna 2021 19 päivää. Sairauspoissaolojen määrä on viime vuosina ollut nouseva.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Suomen Terveystalo Oy:n kanssa.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin 1 työhyvinvointipäivä keväällä Oulussa.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön työhyvinvointirahaa 120 euroa/vuosi.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2024	61,96
2023	66,48
2022	66,65
2021	65,33
2020	60,15
2019	70,92
2018	71,45
2017	79,82

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Seurakunnassa ei ole öljylämpökohteita.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston 16.12.2015 hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan mahdollisuuksien mukaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme aina yhteiskuljetuksen.

Diakoniatoimistossa on jaossa ajoittain pieniä määriä käytettyjä huonekaluja, astioita ja leluja.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Taivalkosken seurakunnalla ei ole vielä erillistä kiinteistöstrategiaa, mutta se on tarkoitus tehdä samalla kun seurakuntaan tehdään uusi strategia vuonna 2025. Taivalkosken seurakunnan vuonna 2019 kirkkovaltuuston hyväksymässä strategiassa on osiossa "kestävät rakenteet" kirjattu, että "huolehdimme ydinkiinteistöistä". Näin on myös käytännössä toimittu. Taivalkosken seurakunta omistaa vain ydinkiinteistöjä eli kirkon, seurakuntatalon ja hautausmaalla siunauskappelin, jonka yhteydessä on ruumishuone. Taivalkosken kirkko peruskorjattiin vuonna 2024. Seurakuntatalo peruskorjattiin 2010-2011. Siunauskappeli peruskorjattiin vuonna 2005. Hautausmaan aita ja portit uusittiin, sekä uusi huoltorakennus rakennettiin 2017.

Henkilöstökulujen osalta ei ole lähitulevaisuudessa näköpiirissä muutoksia. Vuonna 2019 - 2020 tehtiin merkittäviä säästöjä henkilöstökuluissa. Kirkkoherran viraston toimistosihteerin, emännän ja toisen seurakuntamestarin tehtävät lakkautettiin taloudellisten ja toiminnallisten syiden vuoksi. Taivalkosken ja Posion seurakunta ovat solmineet yhteistyösopimuksen taloushallinnon tehtävistä. Taivalkosken seurakunnan talouspäällikkö hoitaa 40 %:n työnpanoksella Posion seurakunnan taloushallinnon tehtävät.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2024 vuoteen 2030 noin 2,2 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 83,8 prosentista 79,9 prosenttiin. Jäsenennuste on samankaltainen kuin mitä jäsenkehitys on ollut koko 2000-luvun ajan.

Jäsenennuste seuraavan 5 vuoden aikana

Vuosi	Jäsenet, henk.	Muutos ed. vuodesta, %	Kirkkoon kuulumuus, %
2024	3 054	-3,10	83,82
2025	3 006	-2,62	82,81
2026	2 941	-2,16	82,20
2027	2 881	-2,04	81,68
2028	2 819	-2,15	81,10
2029	2 762	-2,02	80,57
2030	2 700	-2,24	79,88

Seurakunnan tulevaisuus itsenäisenä seurakuntana vaikuttaa turvatulta 2030-luvun alkupuolelle asti. Taivalkosken seurakunta on kuitenkin kirjannut strategiaansa, että "Olemme avoimia yhteistyölle".

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi voisi arvioida jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva tulopohjan heikkeneminen. Merkittävä toiminnallinen riski on pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisten sijaisten rekrytointivaikeudet.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuosien aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat ja kirkkoon on lisätty kameravalvonta.
- Esineet: Seurakunta teettää museoalan ammattilaisella vuonna 2025 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja inventoinnin jälkeen esineistön ja taiteen vakuutusarvot tarkistetaan

oikealle tasolle. Myös kirkon arvokkaimmille esineille määritellään pelastusluokka ja esineet huomioidaan pelastussuunnitelmassa.

- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Suomen Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Taivalkosken seurakunnalla on lainaa tilinpäätöshetkellä 1.209.037,80 euroa. Lainaan tehdään vuonna 2025 noin 200 000 euron ylimääräinen lyhennys. Sijoituksia ei ole tällä hetkellä.
- Tietohallinto ja tietosuojaja -turva: Taivalkosken seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Rovaniemen IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on kirkkoneuvosto linjannut.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Taivalkosken seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Taivalkosken seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asiota.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Taivalkosken seurakunnan työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä tullaan seuraamaan vuonna 2025 tulevaan piispantarkastukseen liittyvällä henkilöstökyselyllä, jonka toteuttaa tuomiokapituli. Tuloksia analysoidaan ja niiden johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja monipuoliseen tehtävien hallintaan.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Taivalkosken seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana kaksi kertaa. Kassa on tarkastettu vuoden aikana kerran.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Taivalkosken seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2023 noin 6,9 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 471,27 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	26,66	28,62
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	471,27	491,11
Vuosikate (€/jäsen)	58,77	57,00

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 122.438,43 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 422.036,99 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 54.143,58 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2024 olivat 367.893,41 euroa.

Investointiin kirjattiin Taivalkosken kirkon peruskorjaus 853.848,25 euroa. Summaan sisältyy vähentävänä Kirkkohallituksen myöntämä 339.121,00 euron rakennusavustus. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 21,02 %, mikä nousi edellistä vuodesta (390,85 %, 2023). Koska investointia ei kyetty rahoittamaan tulorahoituksella, nostettiin uutta lainaa tilikauden aikana 825 000 euroa. Lainaan tehdään vuonna 2025 noin 200 000 euron ylimääräinen lyhennys.

Rahavarojen riittävyys oli 67 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Seurakunnalla oli lainaa 31.12.2024 1.209.037,80 euroa.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	122 438,43	106 886,98
Rahavarat kauden lopussa	422 035,99	299 597,56
Rahavarat kauden alussa	299 597,56	192 710,58
	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	21,02	411,87
Rahavarojen riittävyys (pv)	67	106
Lainanhoitokate	1,66	3,31

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 2.790.929,21 euroa. Tase kasvoi 912.493,65 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 2.274.297,94 euroa. Ne kasvoivat 815.763,82 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 462.170,14 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 422.035,99 euroa ja ne kasvoivat 122.438,43 eurolla. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 54.143,58 euroa.

Taivalkosken seurakunnan omavaraisuusaste on 50,18 %. Tunnuslukua pidetään erinomaisena, jos se on yli 50 prosenttia ja hyvänä, jos se on 30–50 prosenttia. Seurakunnalla on lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on 114,27 % ja rahoitusvarallisuus on – 295,44 euroa/jäsen. Taivalkosken seurakunta on talous vuosibudjetoinnin osalta tasapainossa, mutta talousyksikön kokoon nähden velkainen.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Omavaraisuusaste (%)	50,18	68,16
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-295,44	-69,95
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	114,27	51,54
Lainakanta (€/jäsen)	395,89	135,80

Omavaraisuusaste, %, (= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Taivalkosken seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Taivalkosken seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 141.396,50 euroa

Poistoeron vähennys 0,00 euroa

Tilikauden ylijäämä 141.396,50 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 312.284,87 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötaloulososa

Taivalkosken seurakunnan sitovuustaso on pääluokkatason työalakate.

	1 - 12 /2023	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	245 595,11	236 814,00	241 522,97	-4 708,97	102,0
Korvaukset	28 881,84	26 700,00	30 129,06	-3 429,06	112,8
Myyntituotot	385,25				
Maksutuotot	39 159,34	38 520,00	35 119,35	3 400,65	91,2
Vuokratuotot	11 265,65	9 900,00	7 870,27	2 029,73	79,5
Metsätalouden tuotot	1 029,50	139 980,00	139 980,55	-0,55	100,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusva rat	6 042,74	1 360,00	2 588,63	-1 228,63	190,3
Tuet ja avustukset	23 204,12	9 960,00	13 655,00	-3 695,00	137,1
Muut toimintatuotot	135 626,67	10 394,00	12 180,11	-1 786,11	117,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-858 095,16	-879 437,00	-905 933,14	26 496,14	103,0
Henkilöstökulut	-505 318,88	-519 302,00	-515 949,07	-3 352,93	99,4
Henkilökulujen oikaisuerät	6 431,59		7 345,22	-7 345,22	0,0
Henkilösivukulut	-98 897,96	-95 187,00	-95 796,79	609,79	100,6
Palkat ja palkkiot	-412 852,51	-424 115,00	-427 497,50	3 382,50	100,8
Palvelujen ostot	-203 986,45	-216 330,00	-229 400,80	13 070,80	106,0
Investointi	0,00		0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-8 144,04	-10 865,00	-16 591,68	5 726,68	152,7
Aineet ja tarvikkeet	-110 308,39	-108 655,00	-117 225,61	8 570,61	107,9
Ostot tilikauden aikana	-110 308,39	-108 655,00	-117 225,61	8 570,61	107,9
Annetut avustukset	-24 074,15	-18 000,00	-16 806,14	-1 193,86	93,4
Muut toimintakulut	-6 263,25	-6 285,00	-9 959,84	3 674,84	158,5
Toimintakate 1	-612 500,05	-642 623,00	-664 410,17	21 787,17	103,4
Toimintakate 2	-612 500,05	-642 623,00	-664 410,17	21 787,17	103,4
Poistot ja arvonalentumiset	-36 561,57	-38 049,00	-38 084,16	35,16	100,1
Suunnitelman mukaiset poistot	-36 561,57	-38 049,00	-38 084,16	35,16	100,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-649 061,62	-680 672,00	-702 494,33	21 822,33	103,2

HALLINTO (pääluokka 1)

	1 - 12 /2023	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	32 691,84	28 970,00	34 178,36	-5 208,36	118,0
Korvaukset	28 881,84	26 700,00	30 056,36	-3 356,36	112,6
Tuet ja avustukset	3 800,00	2 200,00	4 087,00	-1 887,00	185,8
Muut toimintatuotot	10,00	70,00	35,00	35,00	50,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-174 120,41	-148 075,00	-175 548,20	27 473,20	118,6
Henkilöstökulut	-112 467,26	-103 255,00	-115 837,57	12 582,57	112,2
Henkilökulujen oikaisuerät	-0,17		-0,15	0,15	0,0
Henkilösivukulut	-20 982,18	-19 155,00	-21 060,11	1 905,11	109,9
Palkat ja palkkiot	-91 484,91	-84 100,00	-94 777,31	10 677,31	112,7
Palvelujen ostot	-53 302,84	-38 630,00	-51 158,73	12 528,73	132,4
Vuokratkulut	-1 911,11	-2 100,00	-3 888,47	1 788,47	185,2
Aineet ja tarvikkeet	-6 346,20	-4 090,00	-4 644,74	554,74	113,6
Ostot tilikauden aikana	-6 346,20	-4 090,00	-4 644,74	554,74	113,6
Muut toimintakulut	-93,00		-18,69	18,69	0,0
Toimintakate 1	-141 428,57	-119 105,00	-141 369,84	22 264,84	118,7
Toimintakate 2	-141 428,57	-119 105,00	-141 369,84	22 264,84	118,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-141 428,57	-119 105,00	-141 369,84	22 264,84	118,7

HALLINTO

101 HALLINTOELIMET

105 TALOUS-, HENKILÖSTÖ JA YLEISHALLINTO

107 KIRKKOHERRANVIRASTO

TEHTÄVÄ

Seurakunnan hallinnon tehtävänä on mahdollistaa seurakunnan monipuolinen ja laadukas seurakuntatyö. Kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto vastaavat seurakunnan päätöksenteosta. Seurakuntavaaleissa seurakuntalaiset valitsevat päättäjät kirkkovaltuustoon neljän vuoden välein. Kirkkoherranviraston tehtävänä on huolehtia kirkonkirjojen pitämisestä. Taloustoimiston tehtävänä on seurakunnan taloushallinnon-, kiinteistöjen ja hautaustoimen hoitaminen.

ARVIO VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TA-VOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Vuoteen 2030 saakka ulottuvan uuden strategian laatiminen (tulevaisuuden suuntaviivat).

Tavoite 2

Nuorten vaikuttajaryhmä on luonteva ja merkittävä osa seurakunnan päätöksentekoa ja tulevaisuustyöskentelyä. Nuorten vaikuttajaryhmän toimintatavat ovat vakiintuneet ja perustuvat seurakunnan hallintosääntöön.

Seurakunnan strategian päivittäminen tai uuden strategian laatiminen siirtyi vuodelle 2025. Seurakunnan nykyinen strategia on voimassa vuoteen 2025 saakka. Vaikka vuoden 2024 aikana ei toteutettu strategiaprosessia, seurakunnan tulevaisuuden linjauksista ja näkymistä käytiin keskustelua.

Kirkkoneuvosto nimesi nuorten vaikuttajaryhmän ja nimetty edustaja saa kutsun puhe- ja läsnäolo-oikeudella kirkkovaltuuston kokoukseen.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Vuoden 2024 aikana kirkon peruskorjaus puhututti paljon ja asiasta käytiin runsasta keskustelua.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Taivalkosken seurakunnan taloustilanne on tällä hetkellä vakaa aikaisemmin tehtyjen sopeutustoimenpiteiden ansiosta. Kirkon peruskorjaus 2024 muutti taloustilannetta merkittävästi. Pitkäaikaista lainaa nostettiin lisää tilikauden aikana 825 000 euroa.

Seurakunnalle tulee laatia uusi strategia vuonna 2025. Strategian laadinnassa seurakuntalaisia, luottamushenkilöitä ja yhteistyötahoja tulee osallistaa laajasti.

Seurakunnan päätöksenteon tarkoituksenmukainen kehittäminen on jatkuva tehtävä. Erityisesti pienessä seurakunnassa tulee välttää ylihallinnointia ja turhaa byrokratiaa.

Luottamushenkilöiden, nuorten vaikuttajaryhmän ja seurakuntalaisten aikaisempaa runsaampi osallistaminen päätöksenteon valmisteluun ja suunnitteluun olisi tarpeellista. Johtoryhmän työskentelyä tulee vahvistaa.

Yhteinen ja laajasti hyväksytty tilannekuva seurakunnasta on hyvä pohja seurakunnan hallinnolle ja päätöksenteolle. Tulevaisuuden haasteista ja muutoksista on tarpeellista käydä avointa keskustelua etupainotteisesti.

Kirkkoherranviraston ja taloustoimiston toiminnassa tulee huomioida muuttuneet tarpeet ja vähentyneet henkilöstöresurssit.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	1 - 12 /2023	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	36 751,45	19 140,00	27 355,06	-8 215,06	142,9
Korvaukset			72,70	-72,70	0,0
Myyntituotot	385,25				
Maksutuotot	10 619,34	9 820,00	13 105,35	-3 285,35	133,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	6 042,74	1 360,00	2 588,63	-1 228,63	190,3
Tuet ja avustukset	19 404,12	7 760,00	9 568,00	-1 808,00	123,3
Muut toimintatuotot	300,00	200,00	2 020,38	-1 820,38	1 010,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-476 830,71	-508 440,00	-487 696,14	-20 743,86	95,9
Henkilöstökulut	-321 864,73	-350 255,00	-339 992,00	-10 263,00	97,1
Henkilökulujen oikaisuerät	6 431,76		7 345,37	-7 345,37	0,0
Henkilösivukulut	-64 296,06	-63 601,00	-63 061,73	-539,27	99,2
Palkat ja palkkiot	-264 000,43	-286 654,00	-284 275,64	-2 378,36	99,2
Palvelujen ostot	-90 416,08	-100 300,00	-86 548,00	-13 752,00	86,3
Vuokrakulut	-5 096,37	-7 615,00	-10 885,36	3 270,36	142,9
Aineet ja tarvikkeet	-35 553,63	-31 970,00	-30 581,65	-1 388,35	95,7
Ostot tilikauden aikana	-35 553,63	-31 970,00	-30 581,65	-1 388,35	95,7
Annetut avustukset	-24 074,15	-18 000,00	-16 806,14	-1 193,86	93,4
Muut toimintakulut	174,25	-300,00	-2 882,99	2 582,99	961,0
Toimintakate 1	-440 079,26	-489 300,00	-460 341,08	-28 958,92	94,1
Toimintakate 2	-440 079,26	-489 300,00	-460 341,08	-28 958,92	94,1
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-440 079,26	-489 300,00	-460 341,08	-28 958,92	94,1

TIEDOTUS 210 TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

TEHTÄVÄ

Seurakunnallisesta toiminnasta ja elämästä sekä kristillisen uskon kysymyksistä tiedottaminen. Avainsanoja tiedottamisessa ovat avoimuus ja ajankohtaisuus.

ARVIO VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Seurakunnan toiminnasta, tapahtumista, uskonkysymyksistä ja hallinnosta kerrotaan ja keskustellaan avoimesti, ymmärrettävästi ja rohkeasti.

Tavoite 2

Seurakuntalaisia lähestytään aikaisempaa useammin suoraan kirjeitse.

Taivalkosken seurakunnan viestintä oli vuonna 2024 monipuolista, aktiivista ja ymmärrettävää. Eri viestintävälineitä käytettiin monipuolisesti eri kohderyhmien tavoittamiseen. Viestinnässä pyrittiin avoimuuteen ja dialogiin. Erityisesti viestinnässä kiinnitettiin huomiota käytettyyn kieleen, ymmärrettävyyteen ja myönteiseen ilmapiiriin.

Seurakunta viesti etupäässä kotisivujen, Facebook-alustan sekä Taivalkosken Sanomien viikkoilmoituksen avulla. Seurakunnan luottamushenkilöillä on Facebook-sivuston käyttöoikeus. Seurakunnalla on käytössä myös muita someviestinnän alustoja, kuten Instagram ja Snapchat.

Seurakunta antoi toiminnastaan aktiivisen kuvan myös kaikkien striimattujen jumalanpalvelusten ja muiden tapahtumien avulla.

Seurakuntalaiset eivät juuri osallistuneet seurakuntaa koskevan viestinnän tekemiseen tai seurakunnan toiminnasta käytyyn keskusteluun. Heiltä ei myöskään aktiivisesti kerätty palautetta. Epävirallisesti saatu palaute on ollut etupäässä myönteistä.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Taivalkosken seurakunnan viestintä oli vuonna 2024 runsasta, tavoittavaa ja myönteistä ilmapiiriä luovaa. Taivalkoskelaisilla oli mahdollisuus saada helposti tietoa seurakunnan ajankohtaisista asioista ja osallistua seurakuntaa koskevaan keskusteluun.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Laadukkaan ja monipuolisen viestinnän merkitys kasvaa koko ajan. Tekniikan mahdollisuuksia tulee erityisesti viestinnässä hyödyntää aktiivisesti ja rohkeasti uutta kokeillen. Seurakunnan viestinnän tulee tulevaisuudessa olla entistä monipuolisempaa. Aikaisempaa enemmän viestinnässä tulee pyrkiä dialogisuuteen, avoimuuteen ja yhteiseen pohdintaan ylhäältä alaspäin tapahtuvan tiedottamisen sijaan.

Seurakunnan työntekijöiden ja vapaaehtoisten valmiuksia uuden tekniikan hyödyntämiseen tulee mahdollisuuksien mukaan lisätä koulutuksen muodossa. Vapaaehtoiset seurakuntalaiset tulee aikaisempaa enemmän ottaa mukaan seurakunnan viestintään lapsia ja nuoria unohtamatta.

Viestintä on osa jokaisen seurakunnan työntekijän perustyötä, mutta tavoitteena on vähentää työntekijäkeskeisyyttä ja nostaa enemmän esille seurakuntalaisia ja sekä erilaisia kristinuskon painotuksia ja perinteitä.

Seurakunnan tulee hankkia tarvittaessa uutta teknistä välineistöä. Viestintään tulisi varata tulevina vuosina aikaisempaa enemmän varoja talousarviossa. Seurakunnan viestinnässä tulee entistä enemmän kiinnittää huomiota siihen, millaista yhtenäistä mielikuvaa seurakunnasta halutaan ulospäin välittää. Viestintästrategian laatiminen olisi hyödyllistä. Positiivisella, rohkealla ja avoimella viestinnällä taivalkoskelaiset saadaan kiinnostumaan seurakunnan toiminnasta ja aikaisempaa enemmän mukaan seurakunnan toimintaan.

JUMALANPALVELUSELÄMÄ

201 JUMALANPALVELUSELÄMÄ

202 HAUTAAN SIUNAAMINEN

203 MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET

TEHTÄVÄ

Jumalanpalveluselämä on koko seurakuntaelämän ydin. Jokainen seurakunnan työmuoto osallistuu jumalanpalveluselämän toteutukseen ja kehittämiseen. Taivalkosken seurakunnassa vaalitaan jumalanpalveluselämän perinteitä ja ollaan avoimia kokeilemaan uutta. Tavoitteena on, että seurakuntalaisilla olisi mahdollisuus elää ja kokea rikasta ja hengellisesti monipuolista jumalanpalveluselämää. Kirkolliset toimitukset ovat osa seurakunnan jumalanpalveluselämää.

ARVIO VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Seurakuntalaiset voivat osallistua jumalanpalveluselämään erilaisissa, uusissa ja yllättävissä paikoissa.

Tavoite 2

Seurakuntalaiset osallistuvat aktiivisesti seurakunnan jumalanpalveluselämään ja tahtovat kantaa vastuuta monipuolisesta ja hengellisesti rikkaasta jumalanpalveluselämästä.

Jumalanpalveluksia järjestettiin yhteensä 63 kappaletta. Muita kirkollisia toimituksia oli 85 kappaletta. Maakirkkoja järjestettiin sivukylät huomioiden useita toimintavuoden aikana. Molempien tavoitteiden toteutumiseen vaikutti kirkon remontti. Kirkko oli poissa käytöstä 7.7.-17.11.2024.

Jumalanpalveluksia järjestettiin kirkon remontin aikana siunauskappelissa, srk-salissa sekä sivukylällä. Remontin aikaisia jumalanpalveluksia ei striimattu kuin erityistapauksissa. Näitä olivat srk-salissa pidetyt kirkkoherranvaalipalvelukset.

Vaikka jumalanpalveluksiin osallistuu suhteellisen vähän seurakuntalaisia, palveluksia seurataan ahkerasti Youtube-striimin kautta. Taivalkosken seurakunnan sunnuntaiaamujen jumalanpalveluksia on katsottu keskimäärin 250–350 kertaa. Teknisiä ongelmia lähetyksissä oli jonkin verran.

Jumalanpalveluksissa pyrittiin osallistamaan seurakuntalaisia eri tehtävissä, esimerkiksi tekstien lukemisessa. Vuonna 2024 vapaaehtoistehtäviin yritettiin rekrytoida uusia henkilöitä, mutta yritys ei tuottanut tulosta.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Jumalanpalveluselämän kehittäminen on jatkuva prosessi ja seurakuntaelämän rikkaus. Korona-aika on muuttanut jumalanpalveluselämää pysyvästi. On todettavissa, että sunnuntaiaamujen jumalanpalvelukset eivät houkuttele ihmisiä kirkkoon. Etäosallistumisesta on tullut tavallinen ja luonnollinen tapa osallistua kotiseurakunnan jumalanpalveluselämään. Etäosallistumisen mahdollisuuksia ja osallisuuden kokemusta tulee vahvistaa edelleen. Etäosallistuminen tulee nähdä mahdollisuutena. Etäosallistuminen mahdollistaa muun muassa eri puolilla Suomea ja ulkomailla asuvien mutta itsensä taivalkoskelaisiksi mieltävien osallistumisen seurakunnan jumalanpalveluselämään.

Jumalanpalvelusten ”markkinointiin” ja huolelliseen suunnitteluun tulee kiinnittää erityistä huomiota. Adventti, jouluku, pääsiäinen ja pyhäinpäivä ovat hyviä mahdollisuuksia pitää erityisellä tavalla esillä monipuolista jumalanpalveluselämää. Tavoitteena tulee olla ehtoolliselle osallistumisen kasvu aikaisempaan verrattuna. Ehtoollisen merkitystä kristityn elämässä tulee pitää esillä ja ehtoollista tarjota mahdollisimman usein. On kuitenkin syytä miettiä myös tavallisen sanajumalanpalveluksen merkitystä ihmisten hengellisessä elämässä.

Jumalanpalveluselämän monipuolisuuteen ja rikkauteen tulee jatkuvasti kiinnittää huomiota. Jumalanpalvelusten toteuttamisessa tulee huomioida eri-ikäiset seurakuntalaiset vauvasta vaariin erityisryhmiä unohtamatta. On myös otettava huomioon matalan kynnyksen tilaisuudet, joita mahdollisuuksien mukaan voidaan järjestää jumalanpalvelusten ja erityisesti perhekirkkujen yhteydessä.

Seurakuntalaisten osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia jumalanpalveluselämässä tulee vahvistaa. Uusia seurakuntalaisia tulee rekrytoida jumalanpalveluselämän vapaaehtoistehtäviin. Säännöllinen jumalanpalveluskoulutus on tarpeellista. Yhteisöllisyyden vahvistamisen eteen tulee tehdä konkreettisia toimenpiteitä (esimerkiksi kirkkokahvitilaisuudet, kirkkolounaat, tervetuloitukset ovella, yhdessä suunnittelu, uskon ymmärrettävä sanoittaminen, koitoisa tunnelma, iloinen musiikki ja rohkeat kokeilut).

Hengellisesti rikas ja inhimillisesti lämmin jumalanpalveluselämä on seurakuntaelämän sykkivä sydän. Kotikirkkoon tulee voida tulla turvallisella mielellä kuin kotiin.

Tavat ja seurakuntalaisten odotukset muuttuvat kirkollisten toimitusten suhteen koko ajan. Seurakunnassa tulee entistä paremmin huomioida muuttuneet tavat ja seurakuntalaisten persoonallisetkin toiveet ja odotukset.

TOIMINTAVUODEN 2024 PAINOPISTEIDEN ”IHMISTEN KESKELLE” JA ”KOHTAAVA VIESTINTÄ” ARVIOINTI

Jumalanpalveluselämän toiminnalliset tavoitteet nousevat vuodelle 2024 asetetusta painopisteistä.

KEHITYSNÄKYMÄT VUOSILLE 2025–2026

Seurakunnassa on tehtävä aktiivisesti ja määrätietoisesti työtä sen eteen, että jumalanpalvelusten osallistujamäärät kasvaisivat. Koronaviruksen aiheuttamaa osallistujien vähentymistä tulee pyrkiä korjaamaan. Seurakunnassa suhtaudutaan avoimesti jumalanpalveluselämän jatkuvaan uudistamiseen ja kehittämiseen. Jumalanpalveluselämän uudistamisessa hyödynnetään kokonaiskirkon tuottama materiaali ja toisten seurakuntien oivalluksia. Kirkon mittava peruskorjaus antaa hyvät lähtökohdat jumalanpalveluselämän uusille kokeiluille.

LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Jumalanpalveluselämän toimintasuunnitelmassa on huomioitu lasten ja nuorten osallisuus jumalanpalveluselämään.

STRATEGIAN TOTEUTUMISEN ARVIOINTI

Jumalanpalveluselämän toimintasuunnitelma toteuttaa seurakunnan voimassa olevaa strategiaa.

AIKUISET

204 AIKUISTYÖ

205 MUUT SEURAKUNTATILAISUUDET

TEHTÄVÄ

Aikuistyön tehtävä on tukea seurakuntalaisia armahtavalla ja kannustavalla sanomalla Jeesuksesta Kristuksesta. Aikuistyön tavoitteena on vahvistaa seurakuntalaisten kristillistä identiteettiä ja ylläpitää suhdetta kotiseurakuntaan. Arjen kristillisuus on tapa elää kristittyinä. Seurakunnan toiminnassa huomioidaan eri-ikäisten seurakuntalaisten tarpeet ja mahdollisuudet osallistua seurakunnan toimintaan.

ARVIO VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Seurakuntalaisilla ja Taivalkoskella vierailevilla on mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan paikkakunnalla järjestettävissä tapahtumissa. Seurakuntalaiset ja paikkakunnalla vierailevat kokevat kynnyksen osallistua seurakunnan toimintaan mahdollisimman matalaksi.

Tavoite 2

Seurakunnan tilaisuuksia järjestetään eri kylillä.

Seurakunta järjesti yhteistyössä kunnan ja muiden toimijoiden kanssa vuodenvuorokiertoon kuuluvat isänmaalliset juhlallisuuden itsenäisyyspäivänä, veteraanipäivänä ja kaatuneiden muistopäivänä. Seurakunta teki yhteistyötä myös eri kylätoimijoiden kanssa. Taivalkoskella vierailleita turisteja osallistui seurakunnan toimintaan erityisesti Päätaloviikolla.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Aikuisväestön tavoittaminen seurakunnan kokoavaan toimintaan oli haastavaa ja liian vähäistä. Kohtaamisia aikuisväestön kanssa oli runsaasti, esimerkiksi kesällä torikahvilassa. Seurakuntamme aikuistyölle on ominaista, että usein samat seurakuntalaiset osallistuvat eri tilaisuuksiin.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Seurakunnan tulee vahvistaa läsnäoloa paikkakunnan eri tapahtumissa ja laajan pitäjän eri kyläkulmilla. Tapahtumissa mukana oleminen mahdollistaa matalan kynnyksen kohtaamisen seurakuntalaisten kanssa. Aikuistyö olisi luonteva toimintakenttä vapaaehtoisille seurakuntalaisille, joten vapaaehtoisia seurakuntalaisia tulisi rekrytoida aikuistyön vastuutehtäviin. Raamattu-opetukselle ja kristillisen uskon perusteiden opetukselle olisi tarvetta Taivalkoskella. Perheiden tukemiselle ja parisuhdetyölle olisi tarvetta Taivalkoskella.

KIRKKOMUSIIKKI

220 MUSIIKKITYÖ

221 KUOROTOIMINTA

TEHTÄVÄ

Kirkkomusiikki on osa seurakunnan julistustyötä. Kirkkomusiikin tehtävänä on vahvistaa kokemusta armollisesta Jumalasta. Musiikki on rukousta ja tapa hiljentyä Jumalan edessä.

ARVIO VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Seurakuntalaiset ovat mukana jumalanpalvelusten musiikin toteutukseen aikaisempaa useammin.

Tavoite 2

Huomioidaan erilaiset seurakuntalaiset jumalanpalveluselämässä ja pyritään tavoittamaan kaikki konserteista kiinnostuneet.

Musiikkiopiston ja kansalaisopiston musiikin harrastajia oli mukana messuissa muutamia kertoja. Kirkon remontin aikainen lainatilojen käyttö jäi lopulta melko vähiin, koska merkittävä osa jumalanpalveluksista pidettiin lopulta seurakunnan omissa tiloissa. Tätä kautta avustajien esiintymistiheydessä ei ollut erityistä nousua. Taivalkosken Rauhanyhdistyksen uusi kuoro esiintyi pari kertaa, kesän aikana erityisesti Päätaloviikon juhlamessussa oli kuoron lisäksi soittamassa useampi avustaja ja joulukuun pyhinä kuoroja ja esiintyjä riitti oikein mukavasti. Keväällä lisäpanostusta aiheutti Kynttilänpäivän YLE 1 radiointi 4.2. ja Tuomo Törmäsen lähtöjuhla (musiikillinen avustajajoukko hyvin runsas). Syksyllä haastetta toi uuden kirkkoherran valintaan liittyvät näytemessut, joissa piti olla myös musiikkiavustajien suhteen samat olosuhteet. Kaikkine kiireineenkin jumalanpalveluselämä oli siis runsasta.

Erilaisia musiikkiteemamessuja todella yritettiin, mutta matkassa oli huonoa tuuria. Päätaloviikolle oli jo varattu juhlamessuun musiikkiyhtye Roimu ja heidän versionsa Heikkilän Suomalaisesta messusta. Yhtye joutui itse yllättävän esteen takia perumaan sen. Siionin laulut -messun ajankohdan sopiminen meni hankalaksi kun syksyä sävytti ensin kirkkoherran vaalit ja sitten tuli päällekkäisyyksiä muiden toimijoiden kanssa. Alkuvuodesta oli keskusteltu jopa Rajaton-lauluyhtyeen konsertista joulukuulle heidän yhteyshenkilönsä kanssa, mutta jostain syystä yhteydenpito heiltä päin yksinkertaisesti lakkasi. Vuoden aikana toteutui muutama konsertti, joiden pääpaino oli klassisessa musiikissa. Mainostus tehtiin voimavarojen mukaan eri kanavia käyttäen, mutta siinäkin voisi edelleen parantaa.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Musiikki on läsnä lähes kaikessa seurakunnan toiminnassa. Musiikki koskettaa, lohduttaa ja yhdistää monella tapaa seurakuntalaisia. Erilaiset musiikkiryhmät, soittajat, laulajat sekä konsertit rikastuttavat merkittävästi seurakunnan musiikkielämää.

Kuoromusiikki on kanttorin työn ydintä ja ihan oma lajinsa sanallisen musiikin elävöittäjänä. Kuorojen työ tulee näkyväksi esiintymisten yhteydessä, mutta tavallisessa arjessa harjoitukset tapahtuvat vähän muilta piilossa. Kirkkokuorolaisten kokemusta omasta harrastuksestaan kysyttäessä nostettiin esiin erityisesti yhteisöllisyys ja yhdessä laulamisen ilo, sekä uuden oppiminen ja yhdessä onnistumisen kokemukset. Myös lapsikuorossa lauletaan mielellään yhdessä, harjoituksiin lähdetään herkemmin silloin kun kaveritkin ovat tulossa. Joka toinen keskiviikko kokoontuva virsilauluhetki on tärkeä harrastus siellä käyville seurakuntalaisille. Säännöllisesti kokoontuvissa musiikkiryhmissä kävi noin 30 eri ihmistä.

Musiikkityöllä on oma tärkeä osansa lasten seurakuntaelämässä. Lapset ja nuoret huomioidaan kohderyhmänä aina tilanteeseen sopivasti, ja erityisesti silloin kun he ovat tilanteen tai tilaisuuden pääasiallinen kohderyhmä. Tämä näkyy sekä musiikkivalinnoissa että tavoissamme toimia.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Erilaisia musiikki tilaisuuksia on hyvä järjestää ja ne koetaan todella tärkeäksi seurakunnan toiminnaksi. Koko kylän yhdistäviä musiikki hetkiä ja niin sanottuja perinteitä voisi luoda aiempaa enemmän.

Molemmissa kuoroissa on edelleen tilaa laulajille, ja Taivalkoskella on taitavasti laulavaa väkeä. Kuorolaisten rekrytointi on useammasta syystä johtuen asia, johon on tärkeää panostaa lähivuosina. Jos kanttorilla riittää intoa, myös kiinteämmän projektikuoron muodostaminen voi osaltaan kehittää musiikkielämäämme. Tällainen lyhyemmällä aikajänteellä harjoitteleva kuoro voisi esiintyä vaikka kerran vuodessa jossain yhteydessä. Myös virsilauluhetken vakiinnuttamisesta seurakunnan toimintaan, myös messun musiikkiavustajiksi, kannattaisi panostaa.

LAPSET

231 VARHAISKASVATUS

TEHTÄVÄ

Lapset ovat täysivaltaisia seurakunnan jäseniä. Varhaiskasvatuksen tehtävänä on tukea lapsen hengellistä kasvua, kokonaisvaltaista hyvinvointia, oppimista sekä osallistumista. Tavoitteena on lasten kristillinen kasvatusta yhdessä vanhempien, isovanhempien ja kummien kanssa. Tavoitteena on tavoittaa taivalkoskelaiset alle kouluikäiset lapset ja tukea lapsiperheitä kristillisessä kasvatuksessa.

Toimintamuotoja ovat syys- ja kevätkausiin kokoontuvat päivä- ja perhekerhot, erityisjumalanpalvelukset, perhe- ja lastentapahtumat sekä vierailut ryhmäperhepäivähoidon ryhmissä.

ARVIO VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Mahdollisimman moni lapsi osallistuu lapsityön toimintaan.

Tavoite 2

Kohtaamiset lasten arjen ympäristöissä.

Asetetut tavoitteet toteutuivat. Lapsia, perheitä ja lapsiryhmiä kohdattiin runsaasti sekä he osallistuivat varhaiskasvatukseen eri toimintamuotoihin. Varhaiskasvatukseen kerhoista, kirkoista, juhlista ja perhetapahtumista ilmoitettiin monipuolisesti Taivalkosken sanomissa, seurakunnan nettisivuilla, Instagramissa sekä Facebookissa eri ryhmissä. Henkilökohtaisia kutsukirjeitä lähetettiin postitse ja sähköisesti. 3-vuotiaat kutsuttiin tervetulleeksi päiväkerhoon onnittelukortilla, kotikirkkoon -lehtisellä sekä päiväkerhojen omalla tiedotteella. Lastenohjaaja kutsui myös seurakuntalaisia toimintoihin kasvotusten. Jo perinteeksi vakiintunutta vauvajuhlaa vietettiin 10.11.2024.

Seurakuntamme pienimpiä osallistettiin päiväkerhon toimintaan. Toiminnassa huomioitiin monipuolisesti lasten mielenkiinnon kohteita sekä oppimisen eri alueita. Lasten hengellistä kasvua tuettiin sekä rikastettiin päiväkerhossa lapsille suunnatussa hartaushetkessä sekä kirkollisissa toimituksissa. Perhemesuihin osallistui lapsiperheitä sekä lasten jumalanpalveluksiin osallistui päiväkotiryhmiä, lapsiperheitä ja seurakunnan päiväkerholaisia. Päiväkerholaisia oli mukana myös avustustehtävässä messussa. Lapsia kohdattiin seurakunnan omissa tilaisuuksissa ja tiloissa, muiden toimijoiden tilaisuuksissa sekä päiväkodissa ja koululla. Lapset kohdattiin kiireettömästi ja lämpimästi. Toteutettiin toiminnallisia vierailuja päiväkodissa.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Varhaiskasvatuksen toiminta oli vuonna 2024 hieman kasvussa. Päiväkerho-
laisten määrä kasvoi edellisvuodesta sekä lasten kirkkohetkiin osallistui enem-
män lapsiryhmiä. Perhekerhon kävijämäärä oli alkuvuodesta alhaisempi, mutta
vilkastui taas loppuvuodeksi.

Keskusteluille ja kuuntelemiselle annettiin aikaa.

Järjestettyihin juhlatilaisuuksiin ja perhetapahtumiin osallistui hyvin lapsia,
perheitä sekä lapsiryhmiä. Lapsia ja heidän perheitään tavoitettiin onnistu-
neesti kotiin postitetuilla henkilökohtaisilla kirjeillä sekä kutsuilla. Ryhmiä ta-
voitettiin hyvin sähköpostitse sekä kasvotusten.

Vuoden aikana lapsia oli kirjoilla päiväkerhossa yhteensä 27.

Perheitä kohdattiin toimintojen yhteydessä sekä erikseen. Perheitä osallistettiin
toimintaan tiedustelemalla heidän toiveitaan sekä kutsumalla henkilökohtai-
sesti mukaan järjestettyihin toimintoihin.

YLEISARVIOINA TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Vaikka tulevaisuuden varhaiskasvatuksen näkymä on se, että lasten määrä tu-
lee vähentymään johtuen vähäisestä syntyvyydestä ja jokaisen lapsen päivä-
hoito-oikeudesta, on erityisen tärkeää kohdata lapset sekä heidän perheensä
arvostavasti ja kiireettömästi.

Tarjotaan seurakunnan varhaiskasvatuksen toimintoja osaksi lapsen monipuo-
lista arkea. On tärkeää tukea jo varhaisessa vaiheessa lasten positiivisia koke-
muksia seurakuntaan ja sen toimintaan. Seurakunta on tukena elämän erilai-
sissa tilanteissa jokaisessa ikävaiheessa.

NUORET

235 RIPPIKOULUTYÖ

236 NUORISOTYÖ

TEHTÄVÄ

Seurakunnan nuorisotyön tehtävänä on tukea nuorta kasvamaan kristittyinä, auttaa kokemaan seurakuntayhteyttä ja antaa tilaa pohtia oman elämän kysymyksiä kristillisestä näkökulmasta. Nuorisotyö tukee nuoren kokonaisvaltaista hyvinvointia. Nuori on täysivaltainen seurakuntalainen. Seurakunta järjestää säännöllistä kerhotoimintaa seurakuntatalolla ja Hutun koululla.

Rippikoulu on osa kirkon kasteopetusta. Rippikoulun tehtävänä on tukea nuorta vahvistumaan siinä uskossa, johon hänet on kastettu. Suunnitelmien, rakenteiden, toiminnan ja tavoitteiden tulee palvella nuoren oppimista ja kasvua kristittyinä. Seurakuntalaisuus merkitsee kasvua ja oppimista osana yhteisöä.

ARVIO VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Nuoret juurtuvat rippikoulumatkan aikana seurakuntaan

Nuoret juurtuivat rippikoulumatkansa aikana seurakunnan toimintaan monin tavoin. Osa rippikoululaisista toimii kokkikerhon ohjaajina, osa on mukana Nuorten vaikuttajaryhmässä, ja osa on isoskoulutuksessa. Isoskoulutukseen ilmoittautui 16 rippikoululaista.

Tavoite 2

Nuoret kohtaavat seurakunnan koulun arjessa

Lapset ja nuoret kohtasivat seurakunnan työntekijöitä koulun arjessa. Nuorisotyönohjaaja vieraili koulujen välitunneilla ja kävi pitämässä aamun avauksia yläkoululla. Kanttori ja seurakuntapastori pitivät aamun avauksia alakoululla. Päihdetyön viikkoon liittyen nuorisotyö piti yläkoulun välitunnilla infotuokion. Lisäksi nuorisotyö oli mukana alakoulun retkellä. Kirkon remontin myötä seurakunta järjesti kirkollisia toimituksia alakoululla ja Hutun koululla.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Digitaalinen nuorisotyö on nykypäivänä erittäin merkityksellistä, sillä nuorten elämä on suurelta osin siirtynyt verkkoon. Digitaalinen nuorisotyö mahdollistaa nuorten tavoittamisen, tiedottamisen ja vuorovaikutuksen eri alustoilla ja kanavilla. Se edistää nuorten osallisuutta ja oppimista. Digitaalinen nuorisotyö ei

kuitenkaan korvaa kasvokkain tapahtuvaa vuorovaikutusta, joka on myös olennaista nuorten hyvinvoinnille. Rippikoulussa ja isostoiminnassa ryhmätoiminta on keskeinen osa yhteisöllisyyden rakentamista. Leirit ja tapahtumat ovat tilaisuuksia, joissa nuoret voivat kokea yhteenkuuluvuutta ja jakaa kokemuksiaan toisten nuorten kanssa. Nuorten itsensä tuottama sisältö nuorisotyön sosiaaliseen mediaan on yksi tapa harrastaa ja ilmaista itseään. Nuorille suunnatut tilat tulisi olla sellaisia, joissa nuoret voivat tavata toisiaan, viihtyä ja tuntevat olonsa turvallisiksi.

LÄHIMMÄISYYS 241 DIAKONIATYÖ 702 YHTEISVASTUUKERÄYS

TEHTÄVÄ

Seurakunnan tehtävänä on huolehtia heikoimmassa asemassa olevista lähellä ja kaukana. Seurakunnan ja sen jäsenten tehtävänä on harjoittaa auttamistyötä, jonka tarkoituksena on kristilliseen rakkauteen perustuva avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta.

ARVIO VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Ikäihmiset ja yksinäiset kokevat tulevansa kohdatuiksi arvokkaina ja ainutlaatuisina ihmisinä omassa elinympäristössään.

Diakoniatyössä on keskitytty kotikäyntityöhön. Kotikäyntejä on tehty aina, kun sille on jäänyt aikaa, vuonna 2024 noin 140 kappaletta. Ihminen on kohdattu aina kunnioittaen ja herkällä korvalla kuunnellen. Lähimmäispalvelu on arvokas osa ikäihmisten kohtaamista.

Tavoite 2

Seurakuntalainen saa ajantasaista tietoa diakoniatyöstä eri tiedotuskanavien kautta.

Diakoniatyön tapahtumista ja diakoniatyöhön liittyvistä asioista on tiedotettu kirkollisten ilmoitusten yhteydessä ja seurakunnan Facebook-sivuilla. Kerhojen yhteydessä tiedotetaan tulevista tapahtumista.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Diakoniatyö tavoittaa laajasti yksinasuvia vanhuksia. Kotikäyntityön vaikuttavuus näkyy yksinäisyyden kokemuksen vähenemisenä. Tässä tehtävässä isona tekijänä on vapaaehtoisten ystävöiminta. Kerhotoiminta tavoittaa runsaasti kävijöitä. Joulun alla jaettavat avustukset ovat kaivattu helpotus vähävaraisiin koteihin.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Ikäihmisten määrä seurakunnassamme kasvaa. Hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluja koskevien muutosten myötä kaivataan kodeissaan yksin asuville vanhuksille yhä enemmän apua myös kolmannelta sektorilta. Yhteiskunnassa tapahtuneiden muutosten seurauksena avustusta tarvitsevien määrä on myös kasvussa.

Vuoden 2024 Yhteisvastuukeräys auttaa nuoria, jotka kokevat syvää yksinäisyyttä tai ovat vaarassa syrjäytyä, menettää elämänhallintansa tai mahdollisuutensa hyvään elämään Suomessa ja maailmalla. Keräystuotto oli 1762,61 €, josta omaan seurakuntaan jäävä osuus on 20 %.

LÄHETYSTYÖ

260 LÄHETYSTYÖ

290 MUU SEURAKUNTATYÖ

TEHTÄVÄ

Lähetystyö on seurakunnan perustehtävä, joka perustuu Jeesuksen antamaan lähetykskäskyyn:

”Menkää siis ja tehkää kaikki kansat minun opetuslapsikseni: kastakaa heitä Isän ja Pojan ja Pyhän Hengen nimeen ja opettakaa heitä noudattamaan kaikkea, mitä minä olen käskenyt teidän noudattaa.” (Matt. 28:19–20)

Lähetyksen tärkein tehtävä on viestin vieminen Jumalan rakkaudesta ja Vapahtajasta, joka kutsuu yhteyteensä kaikkia. Ihmisten kokonaisvaltainen auttaminen on osa tätä viestiä. Lähetystyössä seurakunta toimii yhteistyössä useiden kirkon virallisten lähetyjärjestöjen kanssa.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET JA TOIMENPITEET VUODELLE 2024

Tavoite 1

Lasten ja nuorten lähetykskasvatus.

Lasten ja nuorten lähetykskasvatusta on toteutettu monilla eri tavoilla. Mikko Pyhtilä on vierailut ala- ja yläkoululla sekä lukiossa, pitäen lähetystyöhön liittyviä tunteja. Hän on toteuttanut oppitunnit kohderyhmille sopiviksi. Teemat ovat olleet: seikkailu Victorianjärven saarille, kristinusko muuttuvan maailman keskellä ja toivo muuttuvan maailman keskellä.

Lisäksi Teija Lievonen on opettanut lähetyksen teemoja sekä päivärippikoulussa että rippikoulussa. Lähetystyön tunnit ovat antaneet nuorille ymmärrystä siitä mitä lähetystyö on ja kuinka tärkeää on jakaa evankeliumia sekä tukea niitä, jotka elävät vaikeissa olosuhteissa.

Tavoite 2

Seurakuntalaiset kantavat vastuuta lähetystyöstä ja rukoilevat lähetystyön puolesta.

Seurakuntalaisemme ovat aktiivisesti kantaneet vastuuta lähetystyöstä monin tavoin. He ovat järjestäneet monenlaisia tapahtumia tai tilaisuuksia, kuten lähetysslounaan, jouluruokailun, arpajaisia ja lähetyksiltoja. Lisäksi seurakunnassa on kerätty kolehtia. Näiden kaikkien tuotto on käytetty eri lähetykskohteiden tukemiseen.

Tärkeä osa seurakuntamme lähetystyöpanosta on myös rukouselämä. Seurakuntalaiset ovat säännöllisesti rukoilleet lähetystyön puolesta, muistaneet lähetyksöntekijöitä ja lähetykskohteita esirukouksissa. Rukous on tärkeä tuki kentällä työskenteleville.

Seurakunta on pitänyt yhteyttä Kuusamon lähetystyön ystäviin ja nimikkolähettiimme Teija Lievoseen. Yhteydenpito nimikkolähettiimme Teijaan on ollut tärkeää, jotta olemme voineet tukea häntä työssään ja huolehtia, että hän tuntee itsensä osaksi seurakuntayhteisöämme.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Lähetystyö on yksi seurakunnan tärkeimmistä tehtävistä. Lähetysillat ja muut tapahtumat tuovat yhteen ihmisiä, jotka haluavat tukea lähetystyötä ja sen kumppaneita. Lähetystyö on auttanut monia ihmisiä, jotka elävät vaikeissa olosuhteissa. Seurakunnan lähetystyö on kerännyt varoja lähetystyön hyväksi ja pystynyt tekemään lahjoituksen kolmelle eri avustuskohteelle. Tämä on kunnioitettava saavutus seurakunnan koko huomioiden.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Lähetystyö on seurakunnan sydän ja kutsumus. Se vaatii sitoutumista, rohkeutta ja luovuutta. Se on myös haaste, johon tarvitaan uusia voimia ja uusia tapoja toimia. Lähetystyön merkitys korostuu erityisesti epävarmassa ja muuttuvassa maailmassa, siksi lähetystyön perustehtävän tulee näkyä laaja-alaisesti seurakunnan toiminnassa. Seurakunnan tulisi osoittaa lähetystyölle riittävästi resursseja ja tukea. Tavoitteena tulisi olla, että kirkollisveron tuotosta vähintään kaksi prosenttia käytettäisiin lähetystyöhön ja kansainväliseen avustustyöhön.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	1 - 12 /2023	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	28 540,00	28 700,00	22 014,00	6 686,00	76,7
Maksutuotot	28 540,00	28 700,00	22 014,00	6 686,00	76,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-63 102,24	-64 377,00	-72 027,39	7 650,39	111,9
Henkilöstökulut	-31 560,16	-30 552,00	-31 292,58	740,58	102,4
Henkilösivukulut	-5 934,49	-5 771,00	-6 017,88	246,88	104,3
Palkat ja palkkiot	-25 625,67	-24 781,00	-25 274,70	493,70	102,0
Palvelujen ostot	-24 270,39	-22 700,00	-25 806,93	3 106,93	113,7
Aineet ja tarvikkeet	-7 271,69	-11 125,00	-14 927,88	3 802,88	134,2
Ostot tilikauden aikana	-7 271,69	-11 125,00	-14 927,88	3 802,88	134,2
Toimintakate 1	-34 562,24	-35 677,00	-50 013,39	14 336,39	140,2
Toimintakate 2	-34 562,24	-35 677,00	-50 013,39	14 336,39	140,2
Poistot ja arvonalentumiset	-3 216,01	-4 703,00	-3 215,98	-1 487,02	68,4
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 216,01	-4 703,00	-3 215,98	-1 487,02	68,4
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-37 778,25	-40 380,00	-53 229,37	12 849,37	131,8

401 HAUTAUSMAAHALLINTO
430 VAINAJIEN SÄILYTYSTILA
440 HAUTAUSMAA
441 SANKARIHAUTAUSMAA

TEHTÄVÄ

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaus-toimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Taivalkosken seurakunnalla on yksi hautausmaa. Hautaustoimi huolehtii Taivalkoskelle haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaus-toimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

ARVIO VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TA- VOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Hautaustoimen ohjesäännön uusiminen

Tavoite 2

Jätekontin uusiminen hautausmaan parkkialueelle

Hautaustoimen ohjesäännön uudistamisen toteutuminen siirtyi vuodelle 2025. Taivalkosken kunnan uudet jätehuolto-ohjeet julkaistaan vuonna 2025 ja näin ollen jätekalusto ei ollut järkevää uudistaa ennen uusien ohjeiden julkaisua. Tilikaudelle varattu summa siirrettiin taseeseen varaukseksi. Kestilän kirkon edessä oleva evakossa kuolleiden taivalkoskelaisten muistomerkin kunnostettiin kesällä 2024.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Hautatoimi on hoidettu asianmukaisesti ja laadukkaasti.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Hautaoikeuden uudelleen käytön mahdollisuuden tarjoaminen omaisille on aloitettu loppuvuodesta 2017. Tarkoituksena on jatkossa aktiivisesti tarjota omaisille hautaoikeuden uudelleen käyttöä hautauksista sopimisen yhteydessä. Muualle haudattujen muistomerkin uusimisen suunnittelu vuonna 2025 ja toteutus 2026. Vainajien säilytystilan ajoliuska on tavoitteena lähivuosina tehdä läpiajettavaksi.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	1 - 12 /2023	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	147 611,82	160 004,00	157 975,55	2 028,45	98,7
Vuokratuotot	11 265,65	9 900,00	7 870,27	2 029,73	79,5
Metsätalouden tuotot	1 029,50	139 980,00	139 980,55	-0,55	100,0
Muut toimintatuotot	135 316,67	10 124,00	10 124,73	-0,73	100,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-144 041,80	-150 105,00	-162 221,41	12 116,41	108,1
Henkilöstökulut	-39 426,73	-35 240,00	-28 826,92	-6 413,08	81,8
Henkilösivukulut	-7 685,23	-6 660,00	-5 657,07	-1 002,93	84,9
Palkat ja palkkiot	-31 741,50	-28 580,00	-23 169,85	-5 410,15	81,1
Palvelujen ostot	-35 997,14	-46 260,00	-57 447,14	11 187,14	124,2
Investointi	0,00		0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-1 136,56	-1 150,00	-1 817,85	667,85	158,1
Aineet ja tarvikkeet	-61 136,87	-61 470,00	-67 071,34	5 601,34	109,1
Ostot tilikauden aikana	-61 136,87	-61 470,00	-67 071,34	5 601,34	109,1
Muut toimintakulut	-6 344,50	-5 985,00	-7 058,16	1 073,16	117,9
Toimintakate 1	3 570,02	9 899,00	-4 245,86	14 144,86	-42,9
Toimintakate 2	3 570,02	9 899,00	-4 245,86	14 144,86	-42,9
Poistot ja arvonalentumiset	-33 345,56	-33 346,00	-34 868,18	1 522,18	104,6
Suunnitelman mukaiset poistot	-33 345,56	-33 346,00	-34 868,18	1 522,18	104,6
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-29 775,54	-23 447,00	-39 114,04	15 667,04	166,8

520 KIRKKO

521 SIUNAUSKAPPELI / SALI JA ETEINEN

530 SEURAKUNTATALO

590 MAATALOUS

591 METSÄTALOUS

TEHTÄVÄ

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelee seurakuntamestari. Seurakunnan maa- ja metsänomaisuuden hoito.

ARVIO VUODEN 2024 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TA- VOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Kirkon remontin toteutus

Tavoite 2

Kulttuurihistorialliset arvokkaiden esineiden inventointi

Kirkon remontti valmistui marraskuussa kirkkovaltuuston, Museoviraston ja Kirkkohallituksen hyväksymien suunnitelmien mukaisesti. Investoinnin loppusumma vuosien 2023-2025 aikana oli 1 249 424,18 euroa. Investointiin saatiin rakennusavustusta Kirkkohallitukselta 339 121 euroa.

Kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden esineiden inventointiin varattu raha siirrettiin vuodelle 2025. Hanke toteutuu heinä-elokuussa vuonna 2025.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Kirkon peruskorjauksen toteuttamisella on suuri vaikutus seurakuntaelämään. Seurakunnan kiinteistöjen hyvällä hoidolla on vaikutusta seurakuntalaisten seurakuntaan sitoutumiseen ja seurakuntaelämän mahdollisuuksiin.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Kirkon peruskorjauksen jälkeen suurempia investointipaineita ei ole tiedossa 2020-luvun aikana. Siunauskappeli ja seurakuntatalo ovat tällä hetkellä hyvässä käyttökunnossa ilman suurempia investointitarpeita.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	1 - 12 /2023	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	245 595,11	236 814,00	241 522,97	-4 708,97	102,0
Korvaukset	28 881,84	26 700,00	30 129,06	-3 429,06	112,8
Maksutuotot	39 544,59	38 520,00	35 119,35	3 400,65	91,2
Vuokratuotot	11 265,65	9 900,00	7 870,27	2 029,73	79,5
Metsätalouden tuotot	1 029,50	139 980,00	139 980,55	-0,55	100,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusva- rat	6 042,74	1 360,00	2 588,63	-1 228,63	190,3
Tuet ja avustukset	23 204,12	9 960,00	13 655,00	-3 695,00	137,1
Muut toimintatuotot	135 626,67	10 394,00	12 180,11	-1 786,11	117,2
Toimintakulut	-858 095,16	-879 437,00	-905 933,14	26 496,14	103,0
Henkilöstökulut	-505 318,88	-519 302,00	-515 949,07	-3 352,93	99,4
Palkat ja palkkiot	-412 852,51	-424 115,00	-427 497,50	3 382,50	100,8
Henkilösivukulut	-98 897,96	-95 187,00	-95 796,79	609,79	100,6
Henkilökulujen oikaisuerät	6 431,59		7 345,22	-7 345,22	0,0
Palvelujen ostot	-203 986,45	-216 330,00	-229 400,80	13 070,80	106,0
Vuokrakulut	-8 144,04	-10 865,00	-16 591,68	5 726,68	152,7
Aineet ja tarvikkeet	-110 308,39	-108 655,00	-117 225,61	8 570,61	107,9
Ostot tilikauden aikana	-110 308,39	-108 655,00	-117 225,61	8 570,61	107,9
Annetut avustukset	-24 074,15	-18 000,00	-16 806,14	-1 193,86	93,4
Muut toimintakulut	-6 263,25	-6 285,00	-9 959,84	3 674,84	158,5
TOIMINTAKATE	-612 500,05	-642 623,00	-664 410,17	21 787,17	103,4
Kirkollisverotulot	760 145,98	800 000,00	832 657,20	-32 657,20	104,1
Valtionrahoitus	79 331,04	79 000,00	78 153,96	846,04	98,9
Verotuskulut	-11 297,92	-11 300,00	-12 190,23	890,23	107,9
Kirkon rahastomaksut	-61 764,00	-61 750,00	-62 082,00	332,00	100,5
Toiminta-avustukset	37 626,00	37 700,00	40 948,00	-3 248,00	108,6
Rahoitustuotot ja -kulut	-11 983,36	-19 000,00	-33 596,10	14 596,10	176,8
Korkotuotot	908,30	1 000,00	-542,77	1 542,77	-54,3
Korkokulut	-12 891,66	-20 000,00	-33 053,33	13 053,33	165,3
VUOSIKATE	179 557,69	182 027,00	179 480,66	2 546,34	98,6
Poistot ja arvonalentumiset	-36 561,57	-38 049,00	-38 084,16	35,16	100,1
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahas- tot	0,00		0,00	-0,00	0,0
Tuotot	10 649,85		9 984,28	-9 984,28	0,0
Kulut	-11 687,42		-11 348,44	11 348,44	0,0
Siirrot rahastosta/rahastoon	1 037,57		1 364,16	-1 364,16	0,0
TILIKAUDEN TULOS	142 996,12	143 978,00	141 396,50	2 581,50	98,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	142 996,12	143 978,00	141 396,50	2 581,50	98,2

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2024	1,65	832 657,20	78 153,96
2023	1,65	760 145,98	79 331,04
2022	1,65	711 445,01	77 496,00
2021	1,65	682 674,19	77 700,00
2020	1,65	668 823,05	77 736,00
2019	1,65	665 876,29	77 292,00

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tilaus	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarviomuutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%
1000470 - Kirkon remontin suunnittelu	-56 550,37	-56 550,37	-5 000,00		-5 000,00		-5 000,00	
2009122 - Kirkon remontti	-1 196 143,65	-3 174,40	-950 000,00	-150 000,00	-1 100 000,00	-1 192 969,25	92 969,25	8,4
Yhteensä	-1 252 694,02	-99 076,49	-955 000,00	-150000,00	-1 105 000,00	-1 192 969,25	147 694,02	13,3

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	44 241,02	171 903,00	169 355,93	2 547,07	98,5
Vuosikate	179 557,69	182 027,00	179 480,66	2 546,34	98,6
Tulorahoituksen korjauserät	-135 316,67	-10 124,00	-10 124,73	0,73	100,0
Investoinnit	92 403,91	-970 000,00	-843 723,25	-126 276,75	87,0
Investointimenot	-43 596,09	-970 000,00	-1 192 969,25	222 969,25	123,0
Pysyvien vastaavien myyntitulot	136 000,00		10 125,00	-10 125,00	
Rahoitusosuudet investointime- noihin			339 121,00	-339 121,00	
Varsinaisen toiminnan ja inves- tointien nettorahavirta	136 644,93	-798 097,00	-674 367,32	-123 729,68	84,5
Lainakannan muutokset	-45 192,32	305 000,00	781 263,73	-476 263,73	256,2
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		350 000,00	831 801,29	-481 801,29	237,7
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-45 192,32	-45 000,00	-95 328,80	50 328,80	211,8
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00		44 791,24	-44 791,24	
Muut maksuvalmiuden muutok- set	15 434,37	365 800,00	22 343,31	343 456,69	6,1
Toimeksiantojen varojen ja pää- omien muutokset	0,00		-303,55	303,55	
Vaihto-omaisuuden muutos	1 286,17		-469,21	469,21	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-3 787,58		19 449,40	-19 449,40	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikais- ten velkojen muutos	17 935,78		3 666,67	-3 666,67	
Muut muutokset		365 800,00		365 800,00	
Rahoitustoiminnan nettoraha- virta	-29 757,95	670 800,00	803 607,04	-132 807,04	119,8
Rahavarojen muutos	106 886,98	-127 297,00	129 239,72	-256 536,72	-101,5
Rahavarojen muutos (tase)	106 886,98		122 438,43	-122 438,43	

Yhteenvedo valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2024	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa			
toimintakate	-642 623,00	-664 410,17	- 21 787,17
Tuloslaskelmaosa			
Kirkollisvero	800 000,00	832 657,20	32 657,20
Valtionrahoitus	79 000,00	78 153,96	-846,04
Keskusrahastomaksu	27.200,00	27.360,00	-160,00
Eläkerahastomaksu	34.550,00	34.722,00	-172,00
Avustukset (verotulojen täydennysavustus)	37.700,00	40.948,00	3.248,00
Investointiosa			
Kirkon remontti	1.100.000,00	1.192.969,25	-92.969,25
Rahoitusosa			
Antolainauksen muutokset	825.000,00	825.000,00	0,00
Ottolainauksen muutokset	45 192,32	44.791,24	- 401,08

II Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	241 522,97	245 595,11
Korvaukset	30 129,06	28 881,84
Myyntituotot	0,00	385,25
Maksutuotot	35 119,35	39 159,34
Vuokratuotot	7 870,27	11 265,65
Metsätalouden tuotot	139 980,55	1 029,50
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 588,63	6 042,74
Tuet ja avustukset	13 655,00	23 204,12
Muut toimintatuotot	12 180,11	135 626,67
Toimintakulut	-905 933,14	-858 095,16
Henkilöstökulut	-515 949,07	-505 318,88
Palkat ja palkkiot	-427 497,50	-412 852,51

Henkilösivukulut	-95 796,79	-98 897,96
Henkilökulujen oikaisuerät	7 345,22	6 431,59
Palvelujen ostot	-229 400,80	-203 986,45
Vuokrakulut	-16 591,68	-8 144,04
Aineet ja tarvikkeet	-117 225,61	-110 308,39
Ostot tilikauden aikana	-117 225,61	-110 308,39
Annetut avustukset	-16 806,14	-24 074,15
Muut toimintakulut	-9 959,84	-6 263,25
TOIMINTAKATE	-664 410,17	-612 500,05
Kirkollisverotulot	832 657,20	760 145,98
Valtionrahoitus	78 153,96	79 331,04
Verotuskulut	-12 190,23	-11 297,92
Kirkon rahastomaksut	-62 082,00	-61 764,00
Toiminta-avustukset	40 948,00	37 626,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-33 596,10	-11 983,36
Korkotuotot	-542,77	908,30
Korkokulut	-33 053,33	-12 891,66
VUOSIKATE	179 480,66	179 557,69
Poistot ja arvonalentumiset	-38 084,16	-36 561,57
Suunnitelman mukaiset poistot	-38 084,16	-36 561,57
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	9 984,28	10 649,85
Kulut	-11 348,44	-11 687,42
Siirrot rahastosta/rahastoon	1 364,16	1 037,57
TILIKAUDEN TULOS	141 396,50	142 996,12
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	141 396,50	142 996,12

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	169 355,93	44 241,02
Vuosikate	179 480,66	179 557,69
Tulorahoituksen korjauserät	-10 124,73	-135 316,67
Investoinnit	-843 723,25	92 403,91
Investointimenot	-1 192 969,25	-43 596,09
Pysyvien vastaavien myyntitulot	10 125,00	136 000,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	339 121,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-674 367,32	136 644,93
Lainakannan muutokset	781 263,73	-45 192,32
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	831 801,29	

Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-95 328,80	-45 192,32
Lyhytaikaisten lainojen muutos	44 791,24	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	22 343,31	15 434,37
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-303,55	0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	-469,21	1 286,17
Lyhytaikaisten saamisten muutos	19 449,40	-3 787,58
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	3 666,67	17 935,78
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	803 607,04	-29 757,95
Rahavarojen muutos	129 239,72	106 886,98
Rahavarojen muutos (tase)	122 438,43	106 886,98

3 Tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	2 790 929,21	1 878 435,56
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 274 297,94	1 458 534,12
Aineettomat hyödykkeet	0,00	56 550,37
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	56 550,37
Aineelliset hyödykkeet	2 271 012,94	1 398 698,75
Maa- ja vesialueet	81 338,67	81 338,94
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	188 307,61	152 171,87
Rakennukset	1 974 181,45	1 093 251,84
Kiinteät rakenteet ja laitteet	16 287,57	17 221,38
Koneet ja kalusto	8 176,12	9 467,08
Muut aineelliset hyödykkeet	2 721,52	2 721,52
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	42 526,12
Sijoitukset	3 285,00	3 285,00
Osakkeet ja osuudet	3 285,00	3 285,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	54 461,13	61 189,54
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	9 239,69	8 383,33
Muut toimeksiantojen varat	45 221,44	52 806,21
VAIHTUVAT VASTAAVAT	462 170,14	358 711,90
Vaihto-omaisuus	894,56	425,35
Muu vaihto-omaisuus	894,56	425,35
Saamiset	39 239,59	58 688,99
Lyhytaikaiset saamiset	39 239,59	58 688,99
Myyntisaamiset	34 334,36	33 899,85
Muut saamiset	231,38	11 687,42
Siirtosaamiset	4 673,85	13 101,72
Rahoitusarvopaperit	5 986,68	6 529,59
Muut arvopaperit	5 986,68	6 529,59
Rahat ja pankkisaamiset	416 049,31	293 067,97
VASTATTAVAA	2 790 929,21	1 878 435,56
OMA PÄÄOMA	1 373 228,75	1 238 633,54
Peruspääoma	919 547,38	919 547,38
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	312 284,87	176 090,04
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	141 396,50	142 996,12
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	54 143,58	61 175,54
Lahjoitusrahastojen pääomat	9 239,69	8 686,88
Muut toimeksiantojen pääomat	44 903,89	52 488,66
VIERAS PÄÄOMA	1 363 556,88	578 626,48
Pitkäaikainen vieras pääoma	1 120 424,40	383 951,91
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 120 424,40	383 951,91
Lyhytaikainen vieras pääoma	243 132,48	194 674,57
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	88 613,40	43 822,16

Ostovelat	30 333,11	33 529,53
Muut velat	27 061,08	20 692,44
Siirtovelat	97 124,89	96 630,44

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti. Taivalkosken seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

III Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Taivalkosken seurakunnassa taseeseen aktivoidaan pääsääntöisesti yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

Johdannaissopimukset: Johdannaiset sisältävät koronvaihtosopimuksia. Suojaamistarkoituksessa tehdyt koronvaihtosopimukset on esitetty liitetiedoissa kohdassa Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt. Seurakuntatalous on sitonut pitkäaikaisten lainojen vaihtuvan koron koronvaihtosopimuksilla kiinteään korkoon. Korkojohdannaisista aiheutuneet kassavirrat on kirjattu tilikauden aikana korkokulujen oikaisuksi. Sopimukset ovat voimassa 31.12.20XX asti.

Koronvaihtosopimukset: Koronvaihtosopimukset, johon ei liity tilinpäätöshetkellä vastaavan ehtoista lainaa, on tilinpäätöksessä luokiteltu ei-suojaavaksi, ja liitetiedoissa esittämisen lisäksi sopimuksen negatiivinen markkina-arvo on kirjattu varovaisuuden periaatteen mukaisesti pakollisiin varauksiin. Irtisanotuista johdannaissopimuksista johtuva vastuu on merkitty taseen lyhytaikaisiin velkoihin.

Valuuttamääräiset erät: Ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat on muutettu Suomen rahan määräiseksi tilinpäätöspäivän kurssiin. Poikkeuksena ovat termiinisopimuksin suojatut saamiset ja velat, jotka on arvostettu termiinikurssiin. Termiinin korko-osuus on jaksotettu sopimuksen voimassaoloajalle.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Edellisen tilikauden esittämistapaan ei ole tehty muutoksia.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Heikkiläntie 4 tontinmyynnistä saatu myyntivoitto 10.124,73 euroa oli tilikaudelle kohdistunut kertaluonteinen erä.

Tilikauden puutavaranmyyntitulot olivat poikkeuksellisen suuret ja myös tämä oli tilikaudelle kohdistunut kertaluontainen erä. Jos puutavaran myyntituloja ja tontin myyntiä ei oteta huomioon, pienenevät toimintatuotot 17 %.

Luottotappioita ei kirjattu tilikauden aikana.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautaustoimen muut rakennukset 10v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60v, seurakuntatalot 25v, kappelit 40v, siunauskappelit 40v, leiri- ja kurssikeskukset 25v, asuinrakennukset 25v, hallinto- ja laitusrakennukset 20v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Taivalkosken seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lo- pussa	Lisäykset	Siirtokirjauk- set	Vähennyk- set	Suunnitel- man mukai- set poistot	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeu- det	0,00						0,00
Muut pitkävaikuttei- set menot	56 550,37		-56 550,37				0,00
Aineettomat hyödyk- keet Yht.	56 550,37		-56 550,37				0,00
Maa- ja vesialueet	81 338,94			-0,27			81 338,67
Hautaustoimen ai- neelliset hyödykkeet	152 171,87		39 351,72		-3 215,98		188 307,61
Rakennukset	1 093 251,84	1 192 969,25	59 724,77		-32 643,41	-339 121,00	1 974 181,45
Kiinteät rakenteet ja laitteet	17 221,38				-933,81		16 287,57
Koneet ja kalusto	9 467,08				-1 290,96		8 176,12
Muut aineelliset hyö- dykkeet	2 721,52						2 721,52
Ennakkomaksut ja keskeneräiset han- kinnat	42 526,12	0,00	-42 526,12				0,00
Aineelliset hyödyk- keet Yht.	1 398 698,75	1 192 969,25	56 550,37	-0,27	-38 084,16	-339 121,00	2 271 012,94
Sijoitukset	3 285,00						3 285,00
Yhteensä	1 458 534,12	1 192 969,25	-0,00	-0,27	-38 084,16	-339 121,00	2 274 297,94

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

OMA PÄÄOMA	1 373 228,75	1 238 633,54	134 595,21
Peruspääoma	919 547,38	919 547,38	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	312 284,87	176 090,04	136 194,83
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	141 396,50	142 996,12	-1 599,62

Seurakunnalla on Koillismaan Osuuspankissa pankissa luotollinen pankkitili, jossa on 100 000 euron limiittiraja. Limiitistä oli 31.12.2024 käytetty 99.759,04 euroa, joka on velkana taseessa. Käyttämätön limiitti oli tilinpäätöshetkellä 240,96 euroa.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2,942 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,699 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Seurakunta on saanut Tunturirakennus Oy:ltä kirkon peruskorjaukseen liittyvän takuuajaisen urakkatakauksen, joka on annettu ajalle 5.12.2024-7.2.2027. Takaussumma on 14.600,00 euroa.

Seurakunta on saanut Paikallis-Sähkö Oy:ltä kirkon peruskorjaukseen liittyvän takuuajaisen urakkatakauksen, joka on annettu ajalle 12.11.2024-8.2.2027. Takaussumma on 3.188,00 euroa.

Vuokravastuut

Taivalkosken seurakunnalla ei ole tällä hetkellä vuokravastuita.

Leasingvastuut

3 Step It: ICT-laitesopimuksia (ict-laitteet ja kopiokone Konica Minolta), joiden jäljellä oleva vuokra-aika päättyy viimeistään 30.06.2027 ja vuokrien yhteismäärä on 2.621,76 euroa (alv 0%).

Vuokravastuut 31.12.2024

Kustannuspaikka	2025	2026	2027	0%	Yht. 2025-2027 alv
Taivalkosken seurakunta	1401,12	1107,44	113,2		2621,76

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Taivalkosken seurakunnan palveluksessa oleva talouspäällikkö vastaa myös Posion seurakunnan talouspäällikön ja taloustoimiston tehtävistä. Taivalkosken seurakunta toimii palveluntarjoajana.

Kyseessä on yhteistyösopimus, jossa palveluntarjoajan talouspäällikön kustannukset jaetaan prosenttiosuudella seurakuntien kesken. Taivalkosken seurakunnan osuus jaettavista talouspäällikön kustannuksista ja työajasta on 60 % ja Posion seurakunnan osuus on 40 %. Molemmat seurakunnat saavuttavat merkittävän taloudellisen säästön yhteistyösopimuksella. Sopimus on voimassa määräajaisesti 1.1.2023–31.12.2026.

Taivalkosken seurakunta on liittynyt Oulun aluekeskusrekisteriin vuonna 2018. Oulun aluekeskusrekisteri toimii Oulun seurakuntayhtymän alaisuudessa. Aluekeskusrekisteri hoitaa kirkonkirjojen pitoon liittyvät palvelut mm. virkatodistusten tilaaminen, avioliiton esteiden tutkinta ja sukuselvitykset.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Taivalkosken seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu. Kirkkolaki 17 luku 5 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on tilinpäätöshetkellä kaikkiaan 213 hoitohautaa.

Kasvukausi 2024 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Taivalkosken seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2024. Taivalkosken seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia tilikaudella 2024.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston henkilöstöä on seurakunnassa kaksi: seurakuntamestari ja hautausmaan kausityöntekijä, jotka toimivat talouspäällikön alaisuudessa. Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskentelee keskimäärin 10 nuorta vuosittain kahden viikon työsuhteessa Taivalkosken 4h:n kautta ostopalveluna.

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Palkat ja palkkiot	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
Eläkekulut	-650,00	-650,00	-650,00
Muut henkilösivukulut	-95,00	-105,00	-105,00
YHTEENSÄ	-3 745,00	-3 755,00	-3 755,00

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tappio on 1.364,16 euroa. Tilikauden 2024 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2023 yhteensä 213 kpl. Hoitomuotoina oli pinta (nurmi tai hiekka) ja kukkahoito. Määräaikaisten hoitojen lukumäärät ovat hienoisessa kasvussa verrattuna yhden kesän hoitoihin. Yhden kesän haudanhoitoja on noin 7,0 % haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Haudanhoitorahaston sitovina toiminnallisina tavoitteina vuodelle 2024 olivat:

1. Hoitotason ja työntekijöiden oikean määrän ylläpito.
2. Hoitotapojen kehittäminen ja hoidon laatuun panostaminen.
3. Ympäristönäkökulman huomioiminen hoitohautoja hoidettaessa.

Tavoitteet toteutuivat suunnitellusti toimintavuonna. Hoitotapojen kehittäminen on vielä vaiheessa.

Taivalkosken seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukki noin 5 000 eurolla. Kesäkukkahankinta on tehty kilpailutuksen jälkeen Pudasjärven Puutarha Kukkuhuone Oy:stä.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2024 talousarviossa hieman odotusta heikommin.

Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) ylittyi reilulla 1.300 eurolla.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 44.545,76 euroa. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukkaset) oli vuonna 2023 11.348,44 euroa ja tuloja (haudanhoitomaksut) 9.984,28 euroa. Alijäämää tilivuodelta kertyi siten 1.364,16 euroa.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	11 400,00	9 984,28	1 415,72	87,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-11 365,00	-11 348,44	-16,56	99,9
Toimintakate 1	35,00	-1 364,16	1 399,16	-3 897,6
Toimintakate 2	35,00	-1 364,16	1 399,16	-3 897,6
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	35,00	-1 364,16	1 399,16	-3 897,6

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1 - 12 /2023	TA 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	10 649,85	11 400,00	9 984,28	1 415,72	87,6
Maksutuotot	10 649,85	11 400,00	9 984,28	1 415,72	87,6
323200 Hautojen kesähoitomaksut	643,00	900,00	776,00	124,00	86,2
323800 Jaksotetut haudanhoito- maksut	10 006,85	10 500,00	9 208,28	1 291,72	87,7
Toimintakulut	-11 687,42	-11 365,00	-11 348,44	-16,56	99,9
Henkilöstökulut	-3 755,00	-3 745,00	-3 745,00	0,00	100,0
Palkat ja palkkiot	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00	0,00	100,0
401000 Työajan palkat	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00	0,00	100,0
Henkilösivukulut	-755,00	-745,00	-745,00	0,00	100,0
410000 Sosiaaliturvamaksut	-105,00	-95,00	-95,00	0,00	100,0
412000 Eläkemaksut	-650,00	-650,00	-650,00	0,00	100,0
Palvelujen ostot	-2 427,72	-2 420,00	-2 533,23	113,23	104,7
430000 Postipalvelut	-65,86	-60,00	-171,38	111,38	285,6
433000 ICT-palvelut	-361,86	-360,00	-361,85	1,85	100,5
435600 Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00	0,00	100,0
Aineet ja tarvikkeet	-5 504,70	-5 200,00	-5 070,21	-129,79	97,5
Ostot tilikauden aikana	-5 504,70	-5 200,00	-5 070,21	-129,79	97,5
472500 Puutarhatarvikkeet ja -ai- neet	-200,00	-200,00	-200,00	0,00	100,0
472600 Kukat, kynttilät ja ehtool- listarvikkeet	-5 304,70	-5 000,00	-4 870,21	-129,79	97,4
TOIMINTAKATE	-1 037,57	35,00	-1 364,16	1 399,16	-3 897,6
VUOSIKATE	-1 037,57	35,00	-1 364,16	1 399,16	-3 897,6
TILIKAUDEN TULOS	-1 037,57	35,00	-1 364,16	1 399,16	-3 897,6
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 037,57	35,00	-1 364,16	1 399,16	-3 897,6

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	-1 364,16	-1 037,57
Vuosikate	-1 364,16	-1 037,57
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-1 364,16	-1 037,57
Muut maksuvalmiuden muutokset	-5 959,32	1 594,15
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-5 959,32	1 594,15
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-5 959,32	1 594,15
Rahavarojen muutos	-7 323,48	556,58
Rahavarojen muutos (tase)	-7 323,48	556,58

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	44 545,76	51 869,24
VAIHTUVAT VASTAAVAT	44 545,76	51 869,24
Saamiset	57,00	57,00
Lyhytaikaiset saamiset	57,00	57,00
Myyntisaamiset	57,00	57,00
Rahat ja pankkisaamiset	44 488,76	51 812,24
VASTATTAVAA	44 545,76	51 869,24
OMA PÄÄOMA	4 422,72	5 786,88
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	5 786,88	6 824,45
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-1 364,16	-1 037,57
VIERAS PÄÄOMA	40 123,04	46 082,36
Pitkäaikainen vieras pääoma	28 643,55	25 514,46
Saadut ennakot	28 643,55	25 514,46
Lyhytaikainen vieras pääoma	11 479,49	20 567,90
Saadut ennakot	11 108,11	8 880,48
Muut velat	231,38	11 687,42
Siirtovelat	140,00	0,00

Hautainhoitorahaston liitetiedot**Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2024**

HAUTAINHOITORAHASTO Taivalkosken seurakunta				
Haudanhoitotilanne 31.12.2024				
Hoitoaika	Hoitovuodet	Kpl-määrä	Pääoma 31.12. + lisäykset 2024	Jaksotus 2024
1 vuotta	2024	15	-	-
5 vuotta	2020-2028	80	6 651,80	3 969,40
10 vuotta	2015-2033	111	31 375,20	6 362,40
20 vuotta	2010-2029	1	241,75	48,35
25 vuotta	2000-2027	6	494,71	296,22
Yhteensä		213	38 763,46	10 676,37

Hoitosopimukset 2024

	1	5	10	15	20	25	yht.
uudet	15	17	16	0	0	0	48
vanhat		63	95	0	1	6	165
yhteensä	15	80	111	0	1	6	213

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	213	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	11.348,44	euroa
Yhden hoidetun sopimuksen kulu keskimäärin	53,28	euroa/sop
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	714	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	38 041,92	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	44 545,76	euroa
Yli-/alikalteisuus	+6 503,84	euroa

IV Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Taivalkoskella 25. päivänä maaliskuuta 2025

Jari Valkonen

Ulla Majava

Risto Hilla

Anna-Elina Jaakkola Matti Kivelä

Arto Lohi

Kaija Tauriainen

Kari Jaakkola

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Taivalkoskella ____ .päivänä _____ kuuta 2025

Eetu Rantakeisu

JHT, HT

V Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2024

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja	Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
RV	Laskun siirto	00	00	90000000	90000794
AA	Käyttöom.kirjaus	01	01	1000000	1004372
AB	Kirjanpitosite	01	14	14000000	14001014
AM	KOM myynnit	01	15	15000000	15002251
AZ	Purku KOM:iin	01	18	18000000	18000049
K4	Verkkomaksut	01	19	19000000	19002434
P1	Palkat verokäsittely	01	03	3000000	3000023
PV	Palkkavaraus	01			
SA	Pääkirjatilitosite	01			
SE	Sisäiset erät	01			
SK	Srk:n muistiotosite	01			
SZ	Peruutus muistio	01			
TO	Tiliote	01			
AF	Poistokirjaukset	03			
AV	MR Diakonia-avustuks	14			
DZ	Asiakkaat - maksu	14			
MV	Maksuvapautukset	14			
KZ	Toimittajat - maksu	15			
DG	Asiakkaat - hyvitys	18			
ZD	Luottotappiokirjaus	18			
KA	Toimittajatosite	19			
KG	Toimittajat - hyvät.	19			
KR	Toimittajat - lasku	19			
TM	Matkalaskut ostoresk	19			

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

