



Taivalkosken seurakunta

Tilinpäätös 2025

Kirkkoneuvosto 30.03.2026
Kirkkovaltuusto XX.XX.2026

Sisällys

I	Toimintakertomus.....	2
1	Yleiskatsaus.....	2
2	Hallinto	11
3	Henkilöstö	15
4	Ympäristö.....	19
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	20
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	21
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	23
8	Talouden tunnusluvut.....	24
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	26
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	27
II	Talousarvion toteutuminen	28
1	Käyttötalouden toteutuminen.....	28
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	51
3	Investointiosan toteutuminen	53
4	Rahoitusosan toteutuminen	54
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	55
1	Tuloslaskelma	55
2	Rahoituslaskelma.....	56
3	Tase	58
4	Konsernitase	58
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	59
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	59
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	60
3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	61
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	62
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	63
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	64
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	64
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	66
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	66
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä.....	72
VI	Luettelot ja selvitykset	73

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2025 oli Taivalkosken seurakunnassa ja seurakunnalle monien tapahtumien vuosi. Tammikuussa 2025 aloittanut uusi kirkkoherra Jari Valkonen irtisanoutui tehtävästään syksyllä, ja hänen työsuhteensa päättyi 31.12.2025. Kirkkoherra Valkonen oli pidetty sekä seurakuntalaisten että työntekijöiden keskuudessa, mutta elämäntilanteensa vuoksi hän vaihtoi kirkkoheräksi Alavieskaan. Vt. kirkkoherraksi Oulun hiippakunnan tuomiokapituli määräsi pastori Raili Suvirannan 7.1.-31.8.2026.

Vuoden 2025 painopiste oli ”paluu kirkkoon”. Tällä viitattiin sekä remontoituun kirkkoon sekä kutsuttiin seurakuntalaisia osallistumaan jumalanpalveluksiin.

Seurakunnan toiminta oli vuonna 2025 vireää ja aktiivista, kuten Taivalkoskella on totuttu. Osallistuminen erilaisiin ryhmä- ja kerhotoimintoihin oli sangen runsasta ja pienillä henkilöresursseilla toimivan seurakunnan mittakaavassa todella vahvaa.

Taivalkosken seurakunnan tavoitteena on tulevaisuudessakin olla itsenäinen seurakunta. Tulevaisuuden hahmottamisessa muutokseen tulee reagoida ennakkoivasti. Taivalkosken seurakunnan jäsenistö ikääntyy ja vähenee vääjäämättömästi. Vuoden 2025 lopussa seurakuntaan kuului 2948 jäsentä. Vähennystä edellisen vuoden lopusta oli 87 jäsentä.

Seurakuntaelämällä on Taivalkoskella edelleen hyvät tulevaisuuden näkymät, jos ja kun yhdessä tartumme uusiin mahdollisuuksiin. Luotamme yhteistyöhön, rohkeaan uudistumiseen, toiminnan avoimuuteen ja keskinäiseen kunnioitukseen.

Uskallamme seurakuntana suhtautua toiveikkain mielellä tuleviin vuosiin luottaen siihen, että hyvä Jumala pitää meistä huolen huomennakin.

Taivalkoskella 28.02.2026

Raili Suviranta

vt. kirkkoherra

ELÄMÄÄ YHDESSÄ – TAIVALCOSKEN SEURAKUNTA 2025

Missio – perustehtävä

Seurakuntamme on hengellinen yhteisö, jossa toisiamme tukien ja Jumalaan luottaen kuljemme kohti pelastusta. Kristuksessa meillä on kaikki.

Arvot

Yhteisöllisyys – Yhdessä olemme seurakunta

Armollisuus – Itseämme ja toisiamme kohtaan Kristuksen mielellä

Keskinäinen kunnioitus – Avoin ja arvostava kohtaaminen

Lähimmäisyys – Hyvän elämän edellytykset lähellä ja kaukana

Luomakunta – Jumalan luomistyön vaaliminen

Visio – näky tulevasta

Yhteisössämme saamme elää kristittyinä, kantaa vastuuta ja luottaa Jumalaan.

Suuntaviivat

Sanoma ja kohtaaminen koskettavat

- Jumalan sana on sama eilen, tänään ja huomenna
- Vaalimme rikasta jumalanpalveluselämää
- Kannamme seurakuntalaisina vastuuta jumalanpalveluselämästä ja seurakunnan toiminnasta
- Puhumme uskosta lämpimästi, rohkeasti ja ymmärrettävästi
- Tuemme kristillistä kasvua kaikissa elämän vaiheissa
- Viestimme monipuolisesti
- Hyödynnämme rohkeasti tekniikan uudet mahdollisuudet
- Teemme yhteistyötä eri toimijoiden kanssa

Rakastamme lähimmäistä

- Olemme ihmisten keskellä
- Olemme yhteydessä toisiimme
- Rakennamme luottamusta
- Annamme äänen heikoimmassa asemassa oleville

Arvostamme jäsenyyttä

- Kunnioitamme toistemme uskoa
- Kuulemme toistemme toiveet
- Rakennamme seurakuntayhteyttä ja kutsumme ihmisiä sen osallisuuteen
- Mahdollistamme monipuolisen osallistumisen ja vastuunkantamisen
- Elämme uskoa todeksi arjessa huolehtimalla yhteisistä asioista ja toisistamme

Kestävät rakenteet

- Ennakoimme muutokset ja varaudumme toimimaan vähenevillä resursseilla
- Huolehdimme ydinkiinteistöistä
- Huolehdimme henkilöstön työhyvinvoinnista
- Hallintomme palvelee toimintaa
- Olemme avoimia yhteistyölle
- Olemme itsenäinen seurakunta

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa suuri ja merkittävä tapahtuma oli kirkkoherra Jari Valkosen virkaanasettamisen piispanmessu 12.1.2025. Taivalkosken kirkko oli täynnä, piispanmessuun osallistui 290 ihmistä ja seurakunnan henkilökunta sekä luottamushenkilöt olivat mukana toimittamassa messua. Myös paikkakunnan perinteikkäässä kulttuuritapahtumassa, Pääatalo-viikossa, seurakunta oli mukana joidenkin tapahtumien muodossa.

Näiden yksittäisten tapahtumien lisäksi seurakunta on tehnyt ja toteuttanut aktiivisesti omaa perustyötään ja ollut jokaisen seurakuntalaisen helposti lähestyttävä ja tavoitettavissa oleva taho.

Seurakunta on panostanut päättyneenä vuonna 2025 laajasti muun muassa musiikkityöhön. Kanttori Marjukka Simuna palasi perhevapaalta vuoden alussa, ja musiikkitoiminta lisääntyi ja aktivoitui entisestään.

Vuoden 2025 toiminnallisena teeman oli ”Paluu kirkkoon”. Kirkon peruskorjauksen valmistuttua seurakuntalaisia ja kaikkia muitakin ihmisiä on kutsuttu tutustumaan korjattuun kirkkoon. Erilaisille ryhmille on järjestetty kiertokäyn-
tejä kirkossa. Myös monet ulkopaikkakuntalaiset sekä ryhmät muista seurakunnista ovat käyneet tutustumassa korjattuun kirkkoon.

Seurakunnassa on kokoontunut useita kerhoja ja pienryhmiä, joiden osallistujamäärät ovat pysyneet korkeina. Mukaan on tullut myös uutta toimintaa. Vuonna 2024 uutena toimintamuotona aloitettu ”yksinäisten illat” on osoittautunut tarpeelliseksi, ja tapaamisten kävijämäärä on lisääntynyt. Vuonna 2025 aloitettiin uutena työmuotona kaksi kertaa kuussa vauvakerho, joihin kokoontumisiin on osallistunut ilahduttavan paljon vauvaikäisten perheitä. Entisen partiokolon tiloihin kunnostettiin nuorten oma Olkkari, joka on myös ollut aktiivisessa käytössä. Teemalliset yhteislauluillat kokosivat yhteen eri-ikäisiä laulajia neljä kertaa vuonna 2025.

Seurakuntalaisilla on ollut mahdollisuus varata aikoja myös henkilökohtaiseen keskusteluapuun niin diakonian kuin nuorisotyönkin osalta, ja mahdollisuutta onkin käytetty aktiivisesti. Diakoniatyössä annettujen avustusten määrää pystyttiin kasvattamaan EU-ruokakorttien myötä. Avun tarve on selkeästi lisääntynyt.

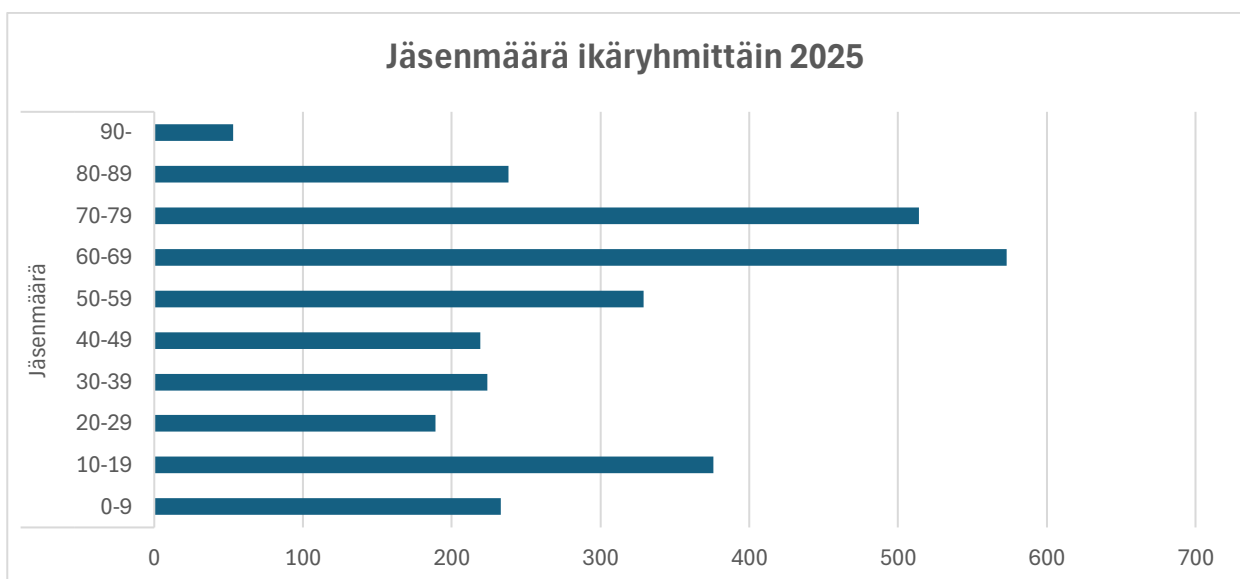
Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista hautaan siunaamisia toimitettiin 66 (vertailun vuoksi 2024 niitä oli 57). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin seitsemän ja lapsia kastettiin 19. Kasteista osa oli niin sanottuja ”mummolakasteita”. Päiväkerholaisten määrä on edelleen entisten vuosien kaltainen, eli ryhmät ovat käytännössä täynnä. Lähi-vuosien näkymä on kuitenkin laskeva johtuen pienestä syntyneiden ja kastettujen määrästä. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä jatkaa nousuaan ja avun tarve lisääntyy koko ajan.

Seurakunnan jäsenet

Taivalkosken seurakuntaan kuului 31.12.2025 jäseniä 2948. Seurakunnan jäsenmäärä väheni vuodessa 87 henkilöllä. Kuolleita oli 47 enemmän kuin kastettuja. Seurakunnan suurimmat ja aktiivisimmat ikäryhmät ovat eläkeikäisiä.

Seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin (jäsenmäärä alle 5000)



Kastetut	19
Kuolleet	66
Liittyneet	0*
Eronneet	17
Muuttoliike (+/-)	-47
Jäsenmuutos yhteensä	-87
Jäsenet 31.12.2025	2 948
Jäsenet 31.12.2024	3 054

*luku on pienempi kuin 6

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Useana vuotena odotettu Suomen talouden toipuminen taantumasta antaa edelleen odottaa itseään. Heikko lähtötilanne ja talouden hidas kasvu painoivat julkista taloutta vuonna 2025.

Vuoden 2025 lopussa kotitalouksien ostovoima kasvoi, mutta työttömyys jatkoi edelleen kasvuaan. Vuoden lopussa Suomen työttömyysaste oli Euroopan korkein, 10,7%. Pitkäaikaistyöttömyys on jatkanut kasvuaan. Taivalkoskella työttömyysprosentti oli vuoden lopussa 14,9.

Tilastokeskuksen työvoimatutkimuksen mukaan 15–74-vuotiaita työllisiä oli 12 000 vähemmän ja työttömiä 39 000 enemmän kuin edellisellä vuonna. 20–64-vuotiaiden työllisyysaste oli 76,0 % vuonna 2025. Työllisyysaste laski 0,7 prosenttiyksikköä vuodesta 2024. (Tilastokeskus 27.1.2026)

Maailmantalouden näkymiä varjostivat monenlaiset riskit: voimapolitiikan paluu, sodat eri puolilla maapalloa, Yhdysvaltojen ulkopolitiikan arvaamattomuus ja kääntyminen ”Läntisen hemisfääriin” eli läntisen pallonpuoliskon ensisijaisuuteen, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossakin.

Suomen inflaatio vuonna 2025 oli 1,5 %. Vuodelle 2026 Suomen Pankki ennustaa 1,9 % inflaatiota. Talouden oletettu elpyminen vaikuttaa inflaation kiihtymiseen asteittain. Tilastokeskuksen mukaan bruttokansantuotteen volyymi vuonna 2025 läheni nollaa.

Lähivuosien ennakoitu talouskasvu sekä hallituksen sopeutustoimet pienentävät alijäämää vain maltillisesti, kun menoja lisäävät kasvavat puolustusinves-

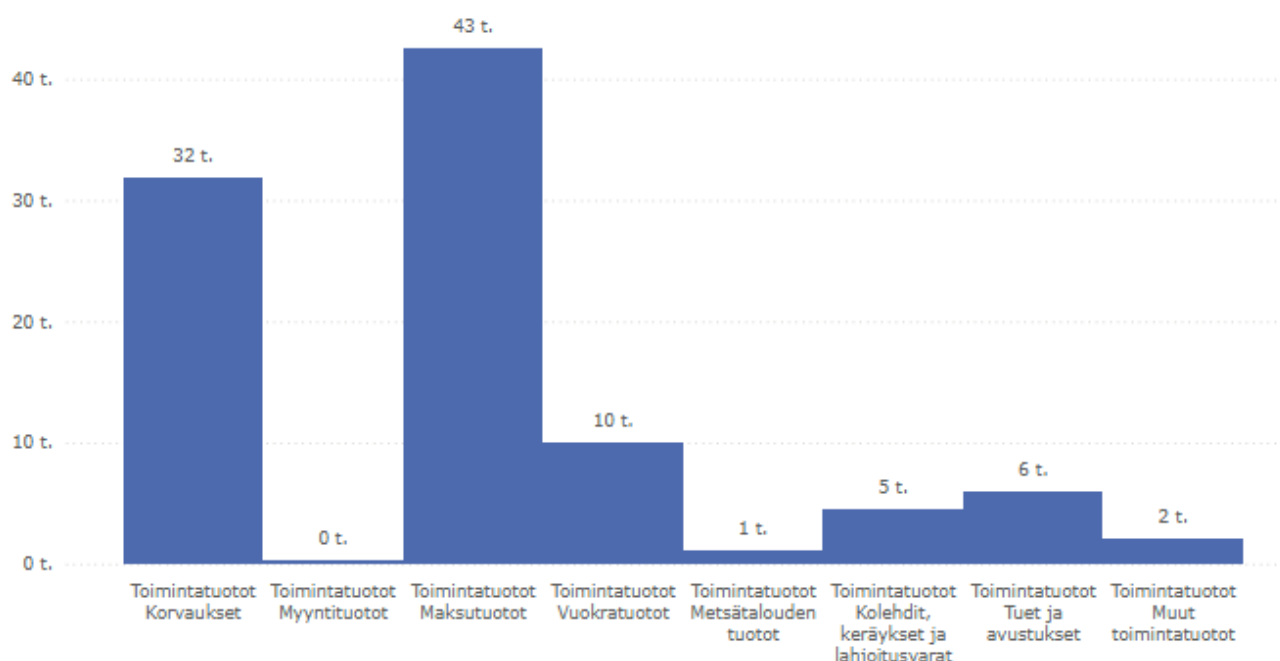
toinnit, hoiva- ja hoitomenot sekä velanhoitokustannukset. Velkasuhde vakiintuu hetkellisesti vuonna 2027, minkä jälkeen se kääntyy uudelleen kasvuun ja ylittää 90 prosenttia vuonna 2029. (Valtiovarainministeriö 2025:49)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

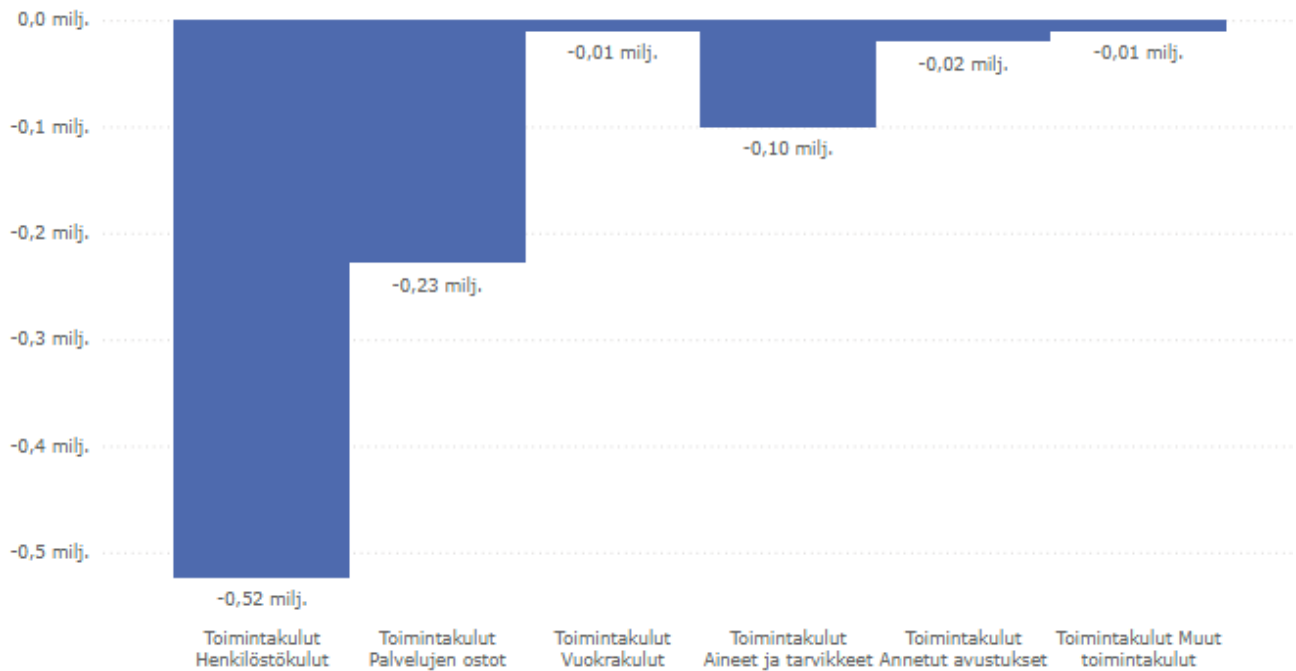
Seurakunnan talouden kehitys

Taivalkosken seurakunnan tilikauden tulos on 58 814,50 euroa alijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluontaisia eriä.

Toimintatuotot olivat 98 412,51 euroa ja ne kasvoivat vuoteen 2024 (-kerta-luontoiset) verrattuna. Talousarvioon nähden toimintatuotot ylittyivät 17,8 %. Toimintatuotoista vuokratuotot nousivat hieman, myyntituotot nousivat hieman, samoin maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta enemmän. Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulut olivat 894 893,26 euroa ja ne pienenevät edellisvuodesta yhteensä 11 039,88 euroa. Talousarvioon nähden toimintakulut kuitenkin ylittivät 43.835,26 euroa (5,2 %). Esimerkiksi henkilöstökulut kasvoivat noin 8 400 euroa (+1,6 %), palveluiden ostot laskivat noin 950 euroa (-0,05 %), vuokratulot laskivat 6 400 euroa (- 38,7 %), annetut avustukset kasvoivat 3.700 euroa 22,4 % ja ostot laskivat noin 16.500 euroa (-14,1 %).



Kirkollisverojen tuotto oli 787 709,16 euroa, mikä on 44 948,04 euroa (- 5,4 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 77,8 %. Valtionrahoitusta saatiin 85 409,40 euroa, mikä on 8,4 % kokonaistuotoista. Verotuskuluja maksettiin 11 459,93 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 70 038,00 euroa, maksut nousivat vuoteen 12,8 %. Rahoituskuluja oli 37 730,79 euroa, mikä on 4 134,69 euroa enemmän kuin vuonna 2024.

Vuosikate oli negatiivinen 1 686,91 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 57 127,59 euroa.

Seurakunnan rahavarat pienenevät 330 152,83 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 91 883,16 euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 60 020,84 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Verotulojen määrä on viimeisen noin 5 vuoden ajan ollut todella epätasaista (+/- 150 000 euroa). Verotulot nousivat vuodesta 2021 vuoteen 2024, mutta vuoden 2025 toteuma oli heikko ja pudotusta edelliseen vuoteen tuli peräti - 5,4 %. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Valtionrahoituksessa ei tapahtunut olennaisia muutoksia vuonna 2025.

Seurakunnan tuloissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa.

Taivalkosken seurakunnan toimintoihin ja niiden rahoitus pohjaan tulevaisuudessa kohdistuu kuitenkin useita muutoksia vuodesta 2025 lähtien. Merkittävämpänä on korkokulujen nousu noin 20 000 eurolla aiempiin vuosiin nähden. Valtionrahoituksen leikkauksen (19,6 milj. euroa koko kirkon tasolla) ja uusien valtion rahoituksen jakoperusteiden muutosten vaikutus kokonaisuutena arvioidaan olevan Taivalkosken osalta lievästi negatiivinen.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Taivalkosken seurakunnassa toteutuu vuonna 2025 yksi talouden mittari.

Talouden mittareista toteutuu rahavarojen riittävyys, joka oli 45 päivää 31.12.2025 (alle 90 päivää). Rahavaroista on vähennetty toimeksiantojen varat. Rahavarojen riittävyttä on pyrittävä parantamaan toimintakuluja karsimalla ja maksutuottoja nostamalla.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2025
<p>1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puutteet hautustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa. 	<p>Hautaustoimen ja hautausmaan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät. Kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennuksien (Taivalkosken kirkko ja Kaakkurivaaran siunauskappeli) ylläpito on hoidettu asianmukaisesti.</p>
<p>1. Seurakunnan hallinto ja viranomais-toiminta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	<p>Hallinto ja viranomaistoiminta on hyvin resursoitu. Seurakunnan hallinto on hoidettu lainsäädännön ja ohjesääntöjen mukaisesti.</p>
<p>2. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	<p>Seurakunnan perustehtävät (KL 4:1) on hoidettu hyvin ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Seurakunnan jäsenmäärä on yli 2000 jäsentä. Seurakunnan toimintakulttuuria kuvaavat esimerkiksi sanat yhteistyö, avoimuus muutoksille, kehittyminen ja ennakkoluulottomuus.</p>
<p>3. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa. 	<p>Taivalkosken seurakuntaa on johdettu ammattimaisesti, taitavasti ja säännösten mukaisesti. Johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden yhteistyö on toimivaa ja rakentavaa. Seurakunnalla on selkeät strategiset linjaukset. Strategia uusiutaan vuonna 2026. Seurakunnan operatiivisessa johtamisessa ei ole ilmennyt ongelmia. Seurakunnalla on valmius yhteistyöhön eri tahojen kanssa.</p>
<p>4. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstön määrä • Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia • Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna. 	<p>Henkilöstön määrä on riittävä ja ongelmia rekrytoinneissa ei ole ollut. Henkilöstön työhyvinvoinnissa on ollut ajoittain haasteita, joihin on puututtu yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.</p>

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit 2024

1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 58.814,50 euroa alijäämäinen. Kolme edellistä tilikautta ovat olleet ylijäämäisiä. Kirkollisveroprosentti on 1,65 %.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 394.866,87 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 26 päivää. Maksuvalmius heikkeni 41 päivää.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvoi 4,61 %. Kahtena edellisessä tilikautena osuus pieneni.

2 Hallinto

Taivalkosken seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO 2023–2026

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Osmo Buller ja varapuheenjohtajaksi Harri Karjalainen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 4 kertaa.

	<i>läsnä</i>		<i>läsnä</i>
Buller Osmo, pj.	4		
Hietala Heli	2	Hökkä Laila	3
Jaakkola Anna-Elina	4	Jakkila-Parkkinen Tiina	4
Karjalainen Harri	4	Keränen Oiva	3
Kivelä Matti	3	Kumpumäki Kauko	4
Käsmä Susanna	3	Lohi Arto	4
Majava Ulla	4	Savolainen Ritva	4
Tauriainen Kaija	4	Vääräniemi Turo	3
<i>Varajäsen</i>	<i>läsnä</i>		<i>läsnä</i>
Ervasti Hannu	3	Hilla Risto	2
Kananen Raimo	0	Lehtoniemi Lauri	0
Tauriainen Aira	1		
Muut osallistuja	<i>läsnä</i>		
Jaakkola Kari	4	talouspäällikkö	
Näätänen Satu	1	seurakuntapastori	
Valkonen Jari	3	kirkkoherra	

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,65 % vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin. Hautaustoimen ohjesääntö hyväksyttiin 17.6.2025. Kirkkovaltuusto antoi lausunnon Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille kirkkoherran viran täyttämiseen liittyen 17.12.2025.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita vuonna 2025.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 6 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

<i>Jäsenet</i>	<i>läsnä</i>	<i>Varajäsenet</i>	<i>läsnä</i>
Valkonen Jari, khra, pj	6		
Majava Ulla, varapj.	5	Ervasti Hannu	1
Hilla Risto	3	Majava Juha	1
Jaakkola Anna-Elina	6	<i>Tauriainen Aira</i>	0
Kivelä Matti	4	Käsmä Susanna	1
Lohi Arto	5	Keränen Oiva	1
Tauriainen Kaija	3	Jakkila-Parkkinen Tiina	0
<i>Muut läsnäolijat:</i>	Jaakkola, Kari	6	talouspäällikkö
	Karjalainen Harri	2	kv. varapj.
	Buller Osmo	5	kv. pj.

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat mm. tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027–2028. Lisäksi se on mm. käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2026 koulutussuunnitelman, kolehtisuunnitelman, henkilöstöasiat, johtokuntien ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2024 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. Hautausmaakatselmuksen kirkkoneuvosto suoritti elokuussa. Lähetystyön kohteet uudelleen kohdennettiin tilikauden aikana. Työtaturma- ja ammattitautivaikutuksen ja ryhmähenkivakuutuksen kilpailutettiin. Siivousurakoitsijan valittiin 1.7.2025 alkaen.

JOHTOKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2023–2026

DIAKONIAITYÖN JOHTOKUNTA

Diakoniaityön johtokunta, johon kuului viisi (5) jäsentä, kokoontui vuoden aikana kaksi (2) kertaa. Pöytäkirjanpykälää oli 17. Diakoniaityöstä vastaavana pappina toimii kirkkoherra. Kirkkoneuvoston edustajana oli Kaija Tauriainen ja sihteerin tehtäviä hoiti diakonissa Heidi Keränen.

<i>Jäsenet</i>	<i>läsnä</i>	<i>varajäsenet</i>	<i>läsnä</i>
Hietala Heli, pj.	2	Keskitalo Henna	0
Hökkä Laila, vpj.	2	Väinämö Merja	0
Lehtoniemi Lauri	2	Kumpumäki Kauko	0
Luokkanen Sirpa	2	Jaakkola Anna-Elina	0
Vääräniemi Turo	1	Lohi Arto	0

Muut läsnäolijat:

Tauriainen Kaija	0	kirkkoneuvoston edustaja
Keränen Heidi	2	diakonissa
Valkonen Jari	2	kirkkoherra

KASVATUSTYÖN JOHTOKUNTA

Kasvatustyön johtokunta, johon kuului viisi (5) jäsentä, kokoontui vuoden aikana kaksi (2) kertaa. Pöytäkirjanpykälää oli 15. Kasvatustyöstä vastaavana pappina toimii seurakuntapastori. Kirkkoneuvoston edustajana oli Arto Lohi ja sihteerinä nuorisotyönohjaaja Hanna Pernu.

<i>Jäsenet</i>	<i>läsnä</i>	<i>varajäsenet</i>	<i>läsnä</i>
Tauriainen Aira, pj.	2	Kananen Raimo	0
Ervasti Hannu	0	Polojärvi Tuomo	1
Jaatinen Sirpa	2	Käsmä Merja	1
Keskitalo Henna	1	Sirpa Pauna	1
Majava Juha	2	Pyttynen Markus	0

Muut läsnäolijat:

Lahtinen Sanna	2	lastenohjaaja
Lohi Arto	2	kirkkoneuvoston edustaja
Näätänen Satu	2	seurakuntapastori
Pernu Hanna	2	nuorisotyönohjaaja

YLEISEN SEURAKUNTATYÖN JOHTOKUNTA

Yleisen seurakuntatyön johtokunta, johon kuului viisi (5) jäsentä, kokoontui vuoden aikana kaksi (2) kertaa. Pöytäkirjanpykälää oli 17. Yleisestä seurakuntatyöstä vastaavana pappina toimii kirkkoherra. Kirkkoneuvoston edustajana yleisen seurakuntatyön johtokunnassa oli Anna-Elina Jaakkola ja sihteerinä kanttori Marjukka Simuna.

<i>Jäsenet</i>	<i>läsnä</i>	<i>varajäsenet</i>	<i>läsnä</i>
Käsmä Susanna, pj.	2	Hökkä Laila	0
Kananen Raimo	1	Luokkanen Sirpa	1
Keränen Oiva	2	Vääräniemi Turo	0
Kumpumäki Kauko	2	Lehtoniemi Lauri	0
Savolainen Ritva	2	Hietala Heli	0

Muut läsnäolijat:

	<i>läsnä</i>	
Jaakkola Anna-Elina	1	kirkkoneuvoston edustaja
Pernu Hanna	1	lähetys sihteeri
Näätänen Satu	2	seurakuntapastori
Simuna Marjukka	2	kanttori
Valkonen Jari	2	kirkkoherra

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

Varsinainen

BDO AUDIATOR Oy, JHTT-tilintarkastusyhteisö

nimettynä tarkastajana Eetu Rantakeisu JHT, HT

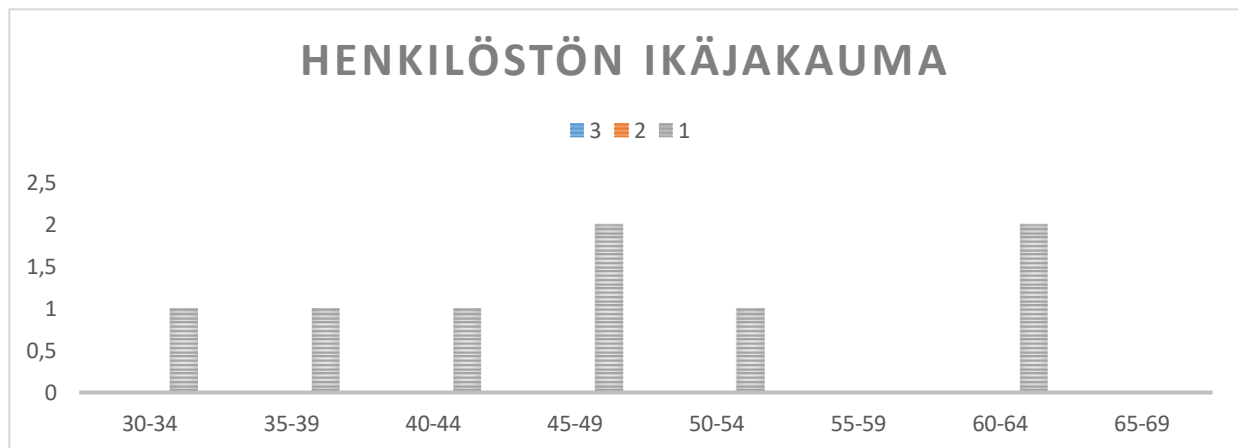
Seurakunnan varsinainen tilintarkastus suoritettiin 8. päivänä toukokuuta 2025.

3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 8 henkilöä. Vakituudessa palvelussuhteessa oli 8 henkilöä, joista 7 oli kokoaikaista. Vakituista naisia oli 7 ja miehiä 1. Henkilöstön määrässä ei tapahtunut muutoksia vuonna 2025.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025
Seurakuntapapisto	2
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1
Muut seurakuntatyöntekijät	0
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Hautausmaatyöntekijät	0
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	1
Muut työntekijät	0
Yhteensä	8



Henkilöstön keski-ikä on 47,63 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana kirkkoherra vaihtui, kun Jari Valkonen aloitti vakinaisena kirkkoherrana vuoden 2025 alussa. Hän hoiti virkaa 31.01.2026 saakka, jolloin vaihtoi kirkkoherraksi Alavieskaan. Muita muutoksia ei henkilöstössä tapahtunut.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-422 309,19	-427 497,50	-412 852,51
Eläkekulut	-87 700,29	-84 801,41	-85 434,81
Muut henkilösivukulut	-15 745,53	-10 995,38	-13 463,15
Saadut henkilöstökorvaukset	1 399,56	7 345,37	6 431,76
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,09	-0,15	-0,17
YHTEENSÄ	-524 355,54	-515 949,07	-505 318,88
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-13 905,55	-14 245,89	-21 487,20
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-4 451,47	-1 492,65	-3 895,28
Työterveyshuolto	-18 671,98	-13 353,07	-10 520,12
YHTEENSÄ	-37 029,00	-29 091,61	-35 902,60

Henkilöstön koulutus

Taivalkosken seurakuntaa voi sanoa koulutusmyönteiseksi seurakunnaksi.

Henkilöstö on osallistunut koulutussuunnitelman mukaisiin koulutuksiin. Lisäksi henkilöstö on osallistunut omien työalojensa koulutuksiin (teams, webinaarit yms.).

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Työterveyshuollon kustannukset olivat 18.671,98 euroa, ne ylittyivät talousarvioon nähden noin 12.600 eurolla. Vuonna 2024 kustannukset olivat 13.353,07 euroa. Sairauspoissaolojen määrä oli 73 päivää, vuonna 2024 oli 122, vuonna 2023 59 päivää ja vuonna 2022 33 päivää. Sairauspoissaolojen määrä on viime vuosina ollut nouseva, tilikaudella 2025 sairauspoissaolojen määrä väheni vuoteen 2024 verrattuna 49 päivällä.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Suomen Terveystalo Oy:n kanssa.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin yksi työhyvinvointipäivä keväällä Kuusamossa.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön työhyvinvointirahaa 120 euroa/vuosi.

Seurakunta haluaa olla työntekijöilleen turvallinen työpaikka, niin fyysisesti kuin henkisesti. Työympäristön mahdolliset vaaratekijät pitää tuntea ja torjua. Samaten pitää tukea sitä, että työntekijät tuntevat olevansa kunnioitettuja ja arvostettuja, riippumatta erilaisesta koulutuksesta tai hengellisestä taustasta.

Taivalkosken seurakunta pyrkii tukemaan henkilökuntaansa monin tavoin. Heille on mahdollistettu ammattitaitoinen kirkollinen työnohjaus Oulun hiippakunnan kautta. Kirkon työnohjaus on ollut Suomessa uranuurtajana siinä, että työnohjaus on tarkoitettu kaikille työaloille ja työntekijäryhmille. Piispantarkastuksen yhteydessä syksyllä toteutettiin työyhteisökysely, jonka tulosten mukaan seurakunnassa on hyvin toimiva, ammattitaitoinen ja keskusteleva työyhteisö.

Työ seurakunnassa asettaa erilaisia vaatimuksia kuin työ monessa muussa työpaikassa. Seurakunta on hengellinen yhteisö, jossa työntekijät pohtivat sekä seurakuntalaisten että omia hengellisiä kysymyksiään sekä sitä, miten he pystyvät vastaamaan seurakuntalaisten teologisiin ja sielunhoidollisiin kysymyksiin. Kirkon työnohjaus antaa tähän valmiuksia. Seurakunnan työntekijät ovat kiitettävästi käyttäneet tätä työnohjausmahdollisuutta vuonna 2025.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	66,57
2024	61,96
2023	66,48
2022	66,65
2021	65,33
2020	60,15
2019	70,92
2018	71,45
2017	79,82

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Seurakunnassa ei ole öljylämpökohteita.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston 16.12.2015 hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan mahdollisuuksien mukaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme aina yhteiskuljetuksen.

Diakoniatoimistossa on jaossa ajoittain pieniä määriä käytettyjä huonekaluja, astioita ja leluja.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Taivalkosken seurakunnalla ei ole erillistä kiinteistöstrategiaa, mutta rakennuskantaa tarkastellaan samalla kun seurakuntaa tehdään uusi strategia. Taivalkosken seurakunnan vuonna 2019 kirkkovaltuuston hyväksymässä strategiassa on osiossa ”kestävät rakenteet” kirjattu, että ”huolehdimme ydinkiinteistöistä”. Näin on myös käytännössä toimittu. Taivalkosken seurakunta omistaa vain ydinkiinteistöjä eli kirkon, seurakuntatalon ja hautausmaalla sijaitsevan siunauskappelin, jonka yhteydessä on ruumishuone. Taivalkosken kirkko peruskorjattiin vuonna 2024. Seurakuntatalo peruskorjattiin 2010–2011. Siunauskappeli peruskorjattiin vuonna 2005. Hautausmaan aita ja portit uusittiin, sekä uusi huoltorakennus rakennettiin 2017.

Henkilöstökulujen osalta ei ole lähitulevaisuudessa näköpiirissä muutoksia. Vuonna 2019–2020 tehtiin merkittäviä säästöjä henkilöstökuluissa. Kirkkoherran viraston toimistosihteerin, emännän ja toisen seurakuntamestarin tehtävät lakkautettiin taloudellisten ja toiminnallisten syiden vuoksi.

Taivalkosken ja Posion seurakunta ovat solmineet yhteistyösopimuksen taloushallinnon tehtävistä. Taivalkosken seurakunnan talouspäällikkö hoitaa 40 %:n työnpanoksella Posion seurakunnan taloushallinnon tehtävät.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2026 vuoteen 2030 noin 2,12 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 82,45 prosentista 80,21 prosenttiin. Jäsenennuste on samankaltainen kuin mitä jäsenkehitys on ollut koko 2000-luvun ajan.

Jäsenennuste seuraavan 5 vuoden aikana

Vuosi	Jäsenet, henk.	Muutos ed. vuodesta, %	Kirkkoon kuulumuus, %
2025	2 948	-3,50	82,80
2026	2 941	-2,16	82,45
2027	2 881	-2,04	81,99
2028	2 819	-2,15	81,40
2029	2 762	-2,02	80,93
2030	2 700	-2,24	80,21

Seurakunnan tulevaisuus itsenäisenä seurakuntana vaikuttaa turvatulta 2030-luvun alkupuolelle asti. Taivalkosken seurakunta on kuitenkin kirjannut strategiaansa, että ”Olemme avoimia yhteistyölle”.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi voisi arvioida jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva tulopohjan heikkeneminen. Merkittävä toiminnallinen riski on pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisten vakinaisten ja sijaisten rekrytointivaikeudet.

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja puukirkkojen paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Henkilöiden vaihtuvuus on vilkasta viime aikoina etenkin kirkkoherran viran osalta.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Kiinteistöjen remontteja on rahoitettu lainarahalla, joten rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen näihin voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuosien aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on tehty pelastussuunnitelmat ja kirkkoon on lisätty kameravalvonta.
- Esineet: Seurakunta teetti museoalan ammattilaisella vuonna 2025 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin. Myös kirkon arvokkaimmille esineille määritellään pelastusluokka ja esineet huomioidaan pelastussuunnitelmassa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Suomen Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Uusien henkilöiden perehdyttämiseen panostetaan noudattamalla systemaattista perehdyttämishjelmaa tarkasti. Koko henkilöstön digiosaamista nostetaan Navisec – henkilöstön tietosuojakoulutuksella.

- Lainat ja sijoitukset: Taivalkosken seurakunnalla on lainaa tilinpäätöshetkellä 928.664,70 euroa. Lainaan tehtiin vuonna 2025 noin 200 000 euron ylimääräinen lyhennys. Sijoituksia ei ole tällä hetkellä.
- Tietohallinto ja tietosuojaja -turva: Taivalkosken seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Rovaniemen IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on kirkkoneuvosto linjannut.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Taivalkosken seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Taivalkosken seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä. Vakuutusyhtiö Pohjolan kanssa on käynnissä riita-asia liittyen liukastumiseen hautausmaalla.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Taivalkosken seurakunnan työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä mitattiin vuonna 2025 piispantarkastukseen liittyvällä henkilöstökyselyllä, jonka toteutti tuomiokapituli. Tulokset analysoitiin ja niiden johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja monipuoliseen tehtävien hallintaan.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Taivalkosken seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana kaksi kertaa. Käteiskassaa ei seurakunnassa enää ole.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Taivalkosken seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 15,66 prosenttia. Vuosikatteen osuus -2,95 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei riittänyt kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	11,00	26,66
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	-2,95	471,27
Vuosikate (€/jäsen)	-0,57	58,77

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat pienenevät 330.152,83 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 91.883,16 euroa. Rahavarojen runsaan pienentymisen syynä oli tilikauden aikana suoritettu noin 200.000 euron ylimääräinen lainanlyhenys ja tilikauden alijäämä.

Investointiin kirjattiin Taivalkosken kirkon peruskorjaukseen 16.322,68 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli -10,33 %, mikä laski edellistä vuodesta (21,02 %, 2024).

Rahavarojen riittävyys oli 26 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Seurakunnalla oli lainaa 31.12.2024 928.644,70 euroa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2023-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-330 152,83	122 438,43
Rahavarat kauden lopussa	91 883,16	422 035,99
Rahavarat kauden alussa	422 035,99	299 597,56
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	-10,33	21,02
Rahavarojen riittävyys (pv)	26	67
Lainanhoitokate	0,11	1,66

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno)

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 2.436.537,33 euroa. Tase pienei 354.391,88 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 2.233.493,03 euroa. Ne pieneivät 40.804,18 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 143.023,46 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 91.883,16 euroa ja ne pieneivät 330.152,83 eurolla.

Taivalkosken seurakunnan omavaraisuusaste on 55,29 %. Tunnuslukua pidetään erinomaisena, jos se on yli 50 prosenttia ja hyvänä, jos se on 30–50 prosenttia. Seurakunnalla on lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on 104,97 % ja rahoitusvarallisuus on – 315,33 euroa/jäsen. Taivalkosken seurakunta on talous vuosibudjetoinnin osalta tasapainossa, mutta talousyksikön kokoon nähden velkainen.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	55,29	50,18
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-313,33	-295,44
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	104,97	114,27
Lainakanta (€/jäsen)	315,01	395,89

Omavaraisuusaste, %, (= 100* (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset - Ainaishoitosopimusten pääomat) / (Koko pääoma - Toimeksiantojen pääomat - Saa-dut ennakot)).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= [(Saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) - (Vieras pääoma - Saadut ennakot)] / Jäsenmäärä).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= 100* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot).

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat+ Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Taivalkosken seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Taivalkosken seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on alijäämäinen 58.814,50 euroa.

Poistoeron vähennys 0,00 euroa

Tilikauden alijäämä 58.814,50 euroa

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 453.681,37 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouso

Taivalkosken seurakunnan sitovuustaso on pääluokkatason työalakate.

	1–12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1–12 /2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	241 522,97	83 550,00	98 412,51	-14 862,51	117,8
Korvaukset	30 129,06	29 000,00	31 921,89	-2 921,89	110,1
Myyntituotot			260,70	-260,70	0,0
Maksutuotot	35 119,35	39 190,00	42 566,17	-3 376,17	108,6
Vuokratuotot	7 870,27	9 900,00	10 087,51	-187,51	101,9
Metsätalouden tuotot	139 980,55		1 076,41	-1 076,41	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusva- rat	2 588,63	1 360,00	4 521,33	-3 161,33	332,5
Tuet ja avustukset	13 655,00	4 030,00	5 940,00	-1 910,00	147,4
Muut toimintatuotot	12 180,11	70,00	2 038,50	-1 968,50	2 912,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-897 493,14	-851 058,00	-894 893,26	43 835,26	105,2
Henkilöstökulut	-515 949,07	-506 076,00	-524 355,54	18 279,54	103,6
Palkat ja palkkiot	-427 497,50	-410 872,00	-422 309,19	11 437,19	102,8
Henkilösivukulut	-95 796,79	-95 204,00	-103 445,82	8 241,82	108,7
Henkilökulujen oikaisuerät	7 345,22		1 399,47	-1 399,47	0,0
Palvelujen ostot	-220 960,80	-197 258,00	-228 450,11	31 192,11	115,8
Investointi	0,00		0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-16 591,68	-17 500,00	-10 177,77	-7 322,23	58,2
Aineet ja tarvikkeet	-117 225,61	-106 979,00	-100 741,22	-6 237,78	94,2
Ostot tilikauden aikana	-117 225,61	-106 979,00	-100 741,22	-6 237,78	94,2
Annetut avustukset	-16 806,14	-16 500,00	-20 578,11	4 078,11	124,7
Muut toimintakulut	-9 959,84	-6 745,00	-10 590,51	3 845,51	157,0
Toimintakate 1	-655 970,17	-767 508,00	-796 480,75	28 972,75	103,8
Toimintakate 2	-655 970,17	-767 508,00	-796 480,75	28 972,75	103,8
Poistot ja arvonalentumiset	-38 084,16	-61 119,00	-57 127,59	-3 991,41	93,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-38 084,16	-61 119,00	-57 127,59	-3 991,41	93,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-694 054,33	-828 627,00	-853 608,34	24 981,34	103,0

HALLINTO (pääluokka 1)

	1-12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1-12 /2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	34 178,36	31 270,00	37 381,89	-6 111,89	119,5
Korvaukset	30 056,36	29 000,00	31 921,89	-2 921,89	110,1
Tuet ja avustukset	4 087,00	2 200,00	5 440,00	-3 240,00	247,3
Muut toimintatuotot	35,00	70,00	20,00	50,00	28,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-175 548,20	-159 167,00	-189 354,82	30 187,82	119,0
Henkilöstökulut	-115 837,57	-112 317,00	-117 933,77	5 616,77	105,0
Palkat ja palkkiot	-94 777,31	-92 117,00	-95 180,46	3 063,46	103,3
Henkilösivukulut	-21 060,11	-20 200,00	-22 753,22	2 553,22	112,6
Henkilökulujen oikaisuerät	-0,15		-0,09	0,09	0,0
Palvelujen ostot	-51 158,73	-39 720,00	-63 756,53	24 036,53	160,5
Vuokrakulut	-3 888,47	-3 400,00	-2 354,47	-1 045,53	69,2
Aineet ja tarvikkeet	-4 644,74	-3 730,00	-5 171,60	1 441,60	138,6
Ostot tilikauden aikana	-4 644,74	-3 730,00	-5 171,60	1 441,60	138,6
Muut toimintakulut	-18,69		-138,45	138,45	0,0
Toimintakate 1	-141 369,84	-127 897,00	-151 972,93	24 075,93	118,8
Toimintakate 2	-141 369,84	-127 897,00	-151 972,93	24 075,93	118,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-141 369,84	-127 897,00	-151 972,93	24 075,93	118,8

HALLINTO

101 HALLINTOELIMET

105 TALOUS-, HENKILÖSTÖ JA YLEISHALLINTO

107 KIRKKOHERRANVIRASTO

TEHTÄVÄ

Seurakunnan hallinnon tehtävänä on mahdollistaa monipuolinen ja laadukas seurakuntatyö. Kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto vastaavat seurakunnan päätöksenteosta. Seurakuntavaaleissa seurakuntalaiset valitsevat päättäjät kirkkovaltuustoon neljän vuoden välein.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on huolehtia kirkollisten toimitusten sopimisesta ja seurakunnan viestinnästä. Kirkonkirjojen pitämisestä huolehtii Oulun aluekeskusrekisteri. Taloustoimiston tehtävänä on seurakunnan talouden suunnittelu ja hoitaminen.

ARVIO VUODEN 2025 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Vuoteen 2030 saakka ulottuvan uuden strategian laatiminen (tulevaisuuden suuntaviivat).

Tavoite 2

Kirkkoherranviraston sekä seurakunnan työntekijöiden työnteon tapojen järkevöittäminen

Seurakunnan nykyinen strategia on voimassa vuoteen 2025 saakka. Seurakunnan strategian päivittäminen tai uuden strategian laatiminen siirtyi vuodelle 2026. Suomen evankelisluterilaisen kirkon kokonaisstrategia valmistuu vuonna 2026, ja tätä strategiaa on tarkoitus käyttää pohjana myös Taivalkosken seurakunnan strategiatyöskentelyssä.

Kirkkoherranviraston aukiolon ja työntekijöiden työaikojen sovitettiin yhteen niin, että työntekijöiden viikkovapaat mahdollistuvat. Hautausajat vakiinnutettiin. Sovittiin yhteisten, säännöllisten työntekijäkokousten ajoista.

TOIMINTAVUODEN 2025 PAINOPISTEEN "PALUU KIRKKOON" ARVIOINTI

Hallinnon toiminnassa otettiin laajasti huomioon toimintavuodelle 2025 määritellyt painopisteet.

Vuoden 2025 seurakunnan johdossa aloitti uusi kirkkoherra Jari Valkonen. Seurakunnan hallinnossa tämä ei aiheuttanut ongelmia.

Vuoden 2025 lopussa seurakunnassa järjestettiin piispantarkastus, joka työllisti sekä hallintoa, henkilöstöä sekä kirkkoherranvirastoa varsin mittavasti.

KEHITYSNÄKYMÄT VUOSILLE 2026 JA 2027

Seurakunnan jäsenistö sekä vähenee että vanhenee tulevina vuosina. Seurakunnan taloustilanne näyttää vuosien 2026 ja 2027 osalta vakaalta. Kirkon peruskorjaus tulee rasittamaan tulevina vuosina luonnollisesti seurakunnan taloutta. Seurakunnan hallinnossa tulee aktiivisesti ja säännöllisesti tarkastella tilannekuvaa. Seurakuntaa tulee johtaa suunnitelmallisesti, ennustettavasti ja johdonmukaisesti yhdessä hyväksytyjen strategisten linjausten pohjalta. Seurakunnassa tulee edistää lasten, nuorten ja muiden erityisryhmien vaikutusmahdollisuuksia. Nuorten vaikuttajaryhmän toimintamahdollisuuksia tuetaan. Yhteistyötä naapuriseurakuntien ja rovastikunnan kanssa tulee vahvistaa.

LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Seurakunnan hallinnossa huolehditaan lapsivaikutusten arvioinnista ja pyritään edistämään lasten ja nuorten mahdollisuuksia osallistua seurakunnan päätöksentekoon.

STRATEGIAN TOTEUTUMISEN ARVIOINTI

Hallinnon toimintasuunnitelma on seurakunnan voimassa olevan strategian linjausten mukainen.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	1-12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1-12 /2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	27 355,06	13 680,00	22 530,70	-8 850,70	164,7
Korvaukset	72,70				
Myyntituotot			260,70	-260,70	0,0
Maksutuotot	13 105,35	10 490,00	15 230,17	-4 740,17	145,2
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusva- rat	2 588,63	1 360,00	4 521,33	-3 161,33	332,5
Tuet ja avustukset	9 568,00	1 830,00	500,00	1 330,00	27,3
Muut toimintatuotot	2 020,38		2 018,50	-2 018,50	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-487 696,14	-485 293,00	-505 045,05	19 752,05	104,1
Henkilöstökulut	-339 992,00	-328 556,00	-345 576,60	17 020,60	105,2
Palkat ja palkkiot	-284 275,64	-265 767,00	-278 484,58	12 717,58	104,8
Henkilösivukulut	-63 061,73	-62 789,00	-68 491,58	5 702,58	109,1
Henkilökulujen oikaisuerät	7 345,37		1 399,56	-1 399,56	0,0
Palvelujen ostot	-86 548,00	-96 183,00	-96 635,59	452,59	100,5
Vuokrakulut	-10 885,36	-12 300,00	-6 643,32	-5 656,68	54,0
Aineet ja tarvikkeet	-30 581,65	-31 454,00	-34 794,92	3 340,92	110,6
Ostot tilikauden aikana	-30 581,65	-31 454,00	-34 794,92	3 340,92	110,6
Annetut avustukset	-16 806,14	-16 500,00	-20 578,11	4 078,11	124,7
Muut toimintakulut	-2 882,99	-300,00	-816,51	516,51	272,2
Toimintakate 1	-460 341,08	-471 613,00	-482 514,35	10 901,35	102,3
Toimintakate 2	-460 341,08	-471 613,00	-482 514,35	10 901,35	102,3
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-460 341,08	-471 613,00	-482 514,35	10 901,35	102,3

TIEDOTUS 210 TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

TEHTÄVÄ

Seurakunnallisesta toiminnasta ja elämästä sekä kristillisen uskon kysymyksistä tiedottaminen. Avainsanoja tiedottamisessa ovat avoimuus, ajankohtaisuus ja osallisuus.

TOIMINTAVUODEN 2025 PAINOPISTEEN "PALUU KIRKKOON" ARVIOINTI

Viestinnän toimintasuunnitelmassa on huomioitu laajasti toimintavuoden 2025 painopisteet.

Tavoite 1

Seurakunnan toiminnasta, tapahtumista, uskonkysymyksistä ja hallinnosta kerrotaan ja keskustellaan avoimesti, ymmärrettävästi ja rohkeasti.

Tavoite 2

Seurakuntalaisia lähestytään aikaisempaa useammin henkilökohtaisella viestillä.

Taivalkosken seurakunnan viestintä oli vuonna 2025 monipuolista, aktiivista ja ymmärrettävää. Eri viestintävälineitä käytettiin monipuolisesti eri kohderyhmien tavoittamiseen. Viestinnässä pyrittiin avoimuuteen ja dialogiin. Erityisesti viestinnässä kiinnitettiin huomiota käytettyyn kieleen, ymmärrettävyyteen ja myönteiseen ilmapiiriin.

Seurakunta viesti etupäässä kotisivujen, Facebook-alustan sekä Taivalkosken Sanomien viikkoilmoituksen avulla. Seurakunnalla on käytössä myös muita so-
meviestinnän alustoja, kuten Instagram ja Snapchat.

Seurakunta antoi toiminnastaan aktiivisen kuvan myös kaikkien striimattujen jumalanpalvelusten ja muiden tapahtumien avulla.

Seurakunnan hallinnon päätöksistä on viestitty aktiivisesti ja ajantasaisesti.

Eri työaloilla seurakuntalaisia ja kohderyhmiä lähestyttiin sekä henkilökohtaisilla postitetuilla kirjeillä että sähköisten viestimien välityksellä. Seurakuntaan liittyneille tarkoitettua kirjettä ei uudistettu eikä kirjettä lähetetty.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Seurakunnan viestintään liittyvät toiveet ja odotukset moninaistuvat entisestään. Toisaalta tarvitaan hyvinkin perinteistä viestintää ja toisaalta uusien viestintäkanavien käyttöönottoa. Taivalkosken Sanomien jakelun vähentyessä viik-

koilmoituksella ei enää tavoiteta kaikkia seurakuntalaisia, eikä korvaavaa tapaa ole vielä ilmaantunut. Kaikilla seurakuntalaisilla ei ole käytettävissään sähköisiä viestimiä tai osaamista niiden käytössä.

Seurakunnan tulee viestiä ja osallistua paikkakunnalla käytävään keskusteluun rohkeasti. Viestinnässä tulee erityisesti keskittyä uskon ja arjen asioihin paikallisesta näkökulmasta. Tulevaisuudessa ihmiset muodostavat nykyistä enemmän mielikuvan seurakunnasta median välityksellä.

Seurakunnan työntekijöiden ja vapaaehtoisten valmiuksia uuden tekniikan hyödyntämiseen tulee mahdollisuuksien mukaan lisätä koulutuksen muodossa. Vapaaehtoiset seurakuntalaiset tulee aikaisempaa enemmän ottaa mukaan seurakunnan viestintään lapsia ja nuoria unohtamatta.

LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Seurakunnan viestinnässä huomioidaan lasten ja nuorten erityiset tarpeet. Viestinnässä pidetään esillä mahdollisimman paljon lapsia ja nuoria sekä lasten ja nuorten kannalta kiinnostavia asioita. Lapsia ja nuoria lähestytään suoraan esimerkiksi kirjeitse.

STRATEGIAN TOTEUTUMISEN ARVIOINTI

Viestinnän toimintasuunnitelma toteuttaa seurakunnan voimassa olevan strategian tavoitteita.

JUMALANPALVELUSELÄMÄ

201 JUMALANPALVELUSELÄMÄ

202 HAUTAAN SIUNAAMINEN

203 MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET

TEHTÄVÄ

Jumalanpalveluselämä on koko seurakuntaelämän ydin. Ihmisten odotuksen jumalanpalveluseläältä voidaan tiivistää kymmeneen asiaan: yhteisöllisyys, osallisuus, ilo, koskettavuus, pyhyys, tunnistettavuus, avoimuus, turvallisuus, aitous ja läsnäolo.

Jokainen seurakunnan työmuoto osallistuu jumalanpalveluselämän toteutukseen ja kehittämiseen. Taivalkosken seurakunnassa vaalitaan jumalanpalveluselämän perinteitä ja ollaan avoimia kokeilemaan uutta. Tavoitteena on, että seurakuntalaisilla olisi mahdollisuus elää ja kokea rikasta ja hengellisesti monipuolista jumalanpalveluselämää. Kirkolliset toimitukset ovat osa seurakunnan jumalanpalveluselämää.

ARVIO VUODEN 2025 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1
Seurakuntalaisten osallistuminen jumalanpalveluselämään.

Tavoite 2
Seurakuntalaisten osallistaminen jumalanpalveluselämän toteuttamisessa.

Jumalanpalveluksia järjestettiin yhteensä 71 kappaletta. Muita kirkollisia toimituksia oli 96 kappaletta: kasteita 20, avioliittoon vihkimisiä 10 ja hautaan siunaamisia 66 kappaletta Vuonna 2025 oli myös yksi kodin siunaaminen.

Toimintavuoden aikana järjestettiin myös kansanlaulukirkko sekä käsityökirkko. Näiden lisäksi vuoteen 2025 osui kaksi piispanmessua: ensimmäinen tammikuulle, jossa asetettiin virkaan uusi kirkkoherra Jari Valkonen sekä otettiin virallisesti käyttöön remontoitu kirkko. Toinen piispanmessu oli joulukuussa piispantarkastuksen yhteydessä. Suurin osa jumalanpalveluksista pidettiin remontoitussa kirkossa, mutta osa myös seurakuntasalissa.

Vaikka jumalanpalveluksiin osallistuu suhteellisen vähän seurakuntalaisia, palveluksia seurataan ahkerasti Youtube-striimin kautta. Lähtökohtaisesti kaikki kirkossa pidettävät jumalanpalvelukset striimattiin, vaikka alkuvuodesta striimauksessa olikin teknisiä ongelmia.

Seurakuntalaisia osallistettiin erilaisten tehtävien kautta. Vuonna 2025 nämä olivat yleensä tekstien lukemisia ja ehtoollisessa avustamisia. Myös rippikoulu-
 laisia osallistettiin: usein jumalanpalveluksiin osallistuvat nuoret toivottivat ter-
 vetulleiksi tai keräsivät kolehdin.

Seurakunnan vuotta väritti piispantarkastus, joka kirkkoherran vaihtumisen vuoksi pidettiin joulukuussa. Piispa Jukka Keskitalo kiinnitti tarkastuksen johtopäätöksissä huomion seurakunnan ja muiden tahojen yhteistyöhön, taivalkoskelaisten sitoutuneisuuteen seurakuntaansa sekä työyhteisön hyvään ilmapiiriin. Hän myös kehui seurakunnan taloutta ja toimintaa. Kehityskohteena piispa näki ympäristödiplomin puuttumisen ja kehotti seurakuntaa toimiin sen hankkimiseksi.

Pappisasessori Ilkka Mäkinen tarkasti seurakunnan talouden ja hallinnon. Sen pohjalta hän huomioi, että seurakunnan kohdalla vain yksi kriisiytyvän seurakunnan mittaristosta täyttyy. Toivottu puskuri olisi 90 päivää, kun Taivalkosken seurakunnassa se on 67 Tätä selittää kirkon remontti. Mäkisen mukaan taloutta on kaiken kaikkiaan hoidettu hyvin ja asiaan kuuluvalla tavalla.

Lääninrovasti Taina Manninen tarkasti Taivalkosken kirkkoherranviraston ja arkiston marraskuussa ja totesi, että ne on hoidettu kiitettävällä ja asianmukaisella tavalla. Hän myös muistutti rovastikunnallisesta yhteistyöstä ja vertaistuen lisäämistä ympäröivien seurakuntien kanssa.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Sunnuntaiaamujen jumalanpalveluksiin osallistuu suhteellisen vähän seurakuntalaisia: tavallisena sunnuntaina alle 20 seurakuntalaista. Etänä palveluksia kuitenkin seurataan huomattavasti enemmän. Tulevien vuosien haasteena onkin se, miten seurakuntalaisia saataisiin enemmän osallistumaan messuun paikan päällä. Kuitenkin etäosallistuminen on tullut jäädäkseen.

Taivalkosken seurakunta näkee ja pitää kiinni messusta ja ehtoollisen tärkeydestä. Toisaalta sanajumalanpalvelus kerran kuussa antaa mahdollisuuden osallistua jumalanpalvelukseen myös heille, joille ehtoollisella käynti on vaikeaa hengellisen kipuilun vuoksi.

On oltava avoin uusille ideoille ja myös rohkeasti kokeiltava uutta, esimerkiksi eriteemaisia palveluksia, eri ryhmille suunnattuja sekä eri paikoissa toimitettavia messuja.

Tulevina vuosina on syytä entisestään korostaa yhteisöllisyyden tärkeyttä ja viestiä ulospäin, että messu on koko seurakunnan viikon päätapahtuma ja jokainen on sinne tervetullut. Kirkkokahvit tilaisuuden jälkeen on myös monelle tärkeä tilaisuus, jossa pääsee tapaamaan sekä seurakunnan työntekijöitä että muita seurakuntalaisia. Vuonna 2025 kirkkokahveja järjestettiin noin kerran kuukaudessa joko seurakuntasalissa tai kirkon takaosassa.

TOIMINTAVUODEN 2025 PAINOPISTEEN ”PALUU KIRKKOON” ARVIOINTI

Vuoden 2025 painopisteeksi valittiin ”paluu kirkkoon”. Tällä viitattiin sekä remontoituun kirkkoon sekä kutsuttiin seurakuntalaisia osallistumaan jumalanpalveluksiin. Jumalanpalveluselämän toiminnalliset tavoitteet nousevat vuodelle 2025 asetetusta painopisteistä.

KEHITYSNÄKYMÄT VUOSILLE 2026–2027

Seurakunnassa on tehtävä aktiivisesti ja määrätietoisesti työtä sen eteen, että jumalanpalvelusten osallistujamäärät kasvaisivat. Seurakunnassa suhtaudutaan avoimesti jumalanpalveluselämän jatkuvaan uudistamiseen ja kehittämiseen. Jumalanpalveluselämän uudistamisessa hyödynnetään kokonaiskirkon tuottamaa materiaalia ja toisten seurakuntien oivalluksia. Kirkon mittava peruskorjaus antaa hyvät lähtökohdat jumalanpalveluselämän uusille kokeiluille.

LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Jumalanpalveluselämän toimintasuunnitelmassa on huomioitu lasten ja nuorten osallisuus jumalanpalveluselämään.

STRATEGIAN TOTEUTUMISEN ARVIOINTI

Jumalanpalveluselämän toimintasuunnitelma toteuttaa seurakunnan voimassa olevaa strategiaa.

AIKUISET

204 AIKUISTYÖ

205 MUUT SEURAKUNTATILAISUUDET

TEHTÄVÄ

Aikuistyön tehtävä on tukea seurakuntalaisia armahtavalla ja kannustavalla sanomalla Jeesuksesta Kristuksesta. Aikuistyön tavoitteena on vahvistaa seurakuntalaisten kristillistä identiteettiä ja ylläpitää suhdetta kotiseurakuntaan. Arjen kristillisuus on tapa elää kristittyinä. Seurakunnan toiminnassa huomioidaan eri-ikäisten seurakuntalaisten tarpeet ja mahdollisuudet osallistua seurakunnan toimintaan. Seurakunnan eri toimintamuodoissa kuten esim. lähetyksessä, diakoniassa, emäntinä, arkunkantajina ja musiikissa on mukana paljon sitoutuneita vapaaehtoisia, jotka ovat olleet mukana vuosia, osa jo vuosikymmeniä.

ARVIO VUODEN 2025 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Seurakuntalaisilla ja Taivalkoskella vierailevilla on mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan paikkakunnalla järjestettävissä tapahtumissa. Seurakuntalaiset ja paikkakunnalla vierailevat kokevat kynnyksen osallistua seurakunnan toimintaan mahdollisimman matalaksi.

Tavoite 2

Seurakunnan tilaisuuksia järjestetään eri kylillä.

Seurakunta on Taivalkoskella näkyvä toimija. Seurakunta teki yhteistyötä myös eri kylien, kunnan ja muiden toimijoiden kanssa: vuonna 2025 seurakunnan työntekijöitä osallistui esimerkiksi elomarkkinoille, yrittäjien päivän aamunavaukseen sekä joulunavaukseen. Seurakunta oli mukana myös paikkakuntaa kohdanneiden kriisien käsittelyssä. Taivalkoskella vierailleita turisteja osallistui seurakunnan toimintaan erityisesti Päätaloviikolla.

Kerran kuussa järjestettävät puuroaamut ja yksinäisten illat ovat tavoitettavaa aikuistyötä. Molemmissa tilaisuuksissa on mahdollisuus kokoontua yhteen. Puuroaamuihin osallistuu noin 50 syöjää ja yksinäisten illoissa osallistujia on noin 8.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Aikuistyön haasteena on saada mukaan uusia osallistujia ja sitouttaa heitä seurakunnan toimintaan. Seurakuntamme aikuistyölle on ominaista, että usein samat seurakuntalaiset osallistuvat eri tilaisuuksiin.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Seurakunnan tulee vahvistaa läsnäoloa paikkakunnan eri tapahtumissa ja laajan pitäjän eri kyläkulmilla. Tapahtumissa mukana oleminen mahdollistaa matalan kynnyksen kohtaamisen seurakuntalaisten kanssa. Myös yhteistyöstä alueen muiden toimijoiden kanssa on pidettävä kiinni ja kehitettävä edelleen. Aikuistyö olisi luonteva toimintakenttä vapaaehtoisille seurakuntalaisille, joten vapaaehtoisia seurakuntalaisia tulisi rekrytoida aikuistyön vastuutehtäviin. Raamattu-opetukselle ja kristillisen uskon perusteiden opetukselle sekä perheiden tukemiselle ja parisuhdetyölle olisi tarvetta Taivalkoskella.

KIRKKOMUSIIKKI

220 MUSIIKKITYÖ

221 KUOROTOIMINTA

TEHTÄVÄ

Kirkkomusiikki on osa seurakunnan julistustyötä. Kirkkomusiikin tehtävänä on vahvistaa kokemusta armollisesta Jumalasta. Musiikki on rukousta ja tapa hiljentyä Jumalan edessä.

ARVIO VUODEN 2025 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Seurakuntalaiset ovat mukana jumalanpalvelusten musiikin toteutuksessa aikaisempaa useammin.

Tavoite 2

Huomioidaan erilaiset seurakuntalaiset jumalanpalveluselämässä ja pyritään tavoittamaan kaikki konserteista kiinnostuneet.

Seurakuntalaiset osallistuivat kattavasti jumalanpalvelusten musiikin toteutukseen ja tavoitteeseen päästiin onnistuneesti. Musiikkiopiston ja kansalaisopiston opiskelijoita sekä muita musiikin harrastajia oli mukana jumalanpalveluksissa yhteensä kolme kertaa keväällä ja kolme kertaa syksyllä. Lisäksi heitä oli mukana useissa muissakin seurakunnan tilaisuuksissa esimerkiksi Polku Golgatalle -konsertissa sekä joulukuun piispantarkastuksessa ja muissa joulunajan tapahtumissa. Kamarikuoro Kosken laulu esiintyi palmusunnuntaina konsertissa ja avusti kerran jumalanpalveluksessa syksyllä. Virsilauluhetken laulajat avustivat pitkäperjantain jumalanpalveluksessa, ja seurakunnan kirkkokuoro ja lapsikuoro avustivat useita kertoja vuoden aikana eri tilaisuuksissa.

Musiikkiteemamessut sekä Siionin laulut -messu jäivät vuoden aikana järjestämättä. Erilaiset seurakuntalaiset huomioitiin jumalanpalveluselämässä muun muassa valitsemalla virsiksi sekä vanhoja tuttuja virsiä että uusia virsiä virsikirjan lisävihkosta. Lisäksi muut jumalanpalvelusmusiikit toteutettiin mahdollisimman monipuolisesti ja rikkaasti jättäen tilaa myös hiljaisuudelle. Vuoden aikana toteutui runsaasti konsertteja, joiden pääpaino oli klassisessa musiikissa. Konserttien kävijämäärät vaihtelivat paljon, parhaimmillaan kirkko oli lähes

täynnä ja toisinaan paikalla oli parisen kymmentä kuulijaa. Tunnetut muusikot sekä perinteiset konsertit keräsivät eniten kuulijoita. Konserttien mainontaan panostettiin erityisesti sosiaalisessa mediassa. Myös kauppojen seinille vietiin konserttimainoksia. Konserttien monipuolisuutta voisi jatkossa miettiä vielä tarkemmin. Erilaisia yhteislaulutilaisuuksia järjestettiin vuoden aikana neljä kertaa Kauneimpien joululaulujen sekä marraskuussa yhteistyössä SRK:n kanssa järjestetyn Koillismaan miesten ja poikien lauluillan lisäksi.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Musiikki on läsnä lähes kaikessa seurakunnan toiminnassa. Musiikki koskettaa, lohduttaa ja yhdistää monella tapaa seurakuntalaisia. Erilaiset musiikkiryhmät, soittajat, laulajat sekä konsertit rikastuttavat merkittävästi seurakunnan musiikkielämää. Erilaisista yhteislaulutilaisuuksista sekä paikallisten musiikin harrastajien esiintymisistä tuli eniten positiivista palautetta ja ne koettiin erityisen mieluisiksi.

Kuoromusiikki on kanttorin työn ydintä ja ihan oma lajinsa sanallisen musiikin elävöittäjänä. Kuorojen työ tulee näkyväksi esiintymisten yhteydessä, mutta tavallisessa arjessa harjoitukset tapahtuvat vähän muilta piilossa. Kysyttäessä kirkkokuorolaisten kokemusta omasta harrastuksestaan esiin nousi erityisesti yhteisöllisyys ja yhdessä laulamisen ilo sekä uuden oppiminen ja yhdessä onnistumisen kokemukset. Myös lapsikuorossa yhdessä laulaminen kuorokavereiden kanssa koetaan mieluisaksi. Joka toinen keskiviikko kokoontuva virsilauluhetki on tärkeä harrastus siellä käyville seurakuntalaisille. Säännöllisesti kokoontuvissa musiikkiryhmissä kävi noin 40 eri ihmistä.

Musiikkityöllä on oma tärkeä osansa lasten seurakuntaelämässä. Lapset ja nuoret huomioidaan kohderyhmänä aina tilanteeseen sopivasti ja erityisesti silloin, kun he ovat tilanteen tai tilaisuuden pääasiallinen kohderyhmä. Tämä näkyy sekä musiikkivalinnoissa että tavoissamme toimia.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Erilaisia musiikki tilaisuuksia on hyvä järjestää ja ne koetaan todella tärkeäksi seurakunnan toiminnaksi. Koko kylän yhdistäviä musiikkihetkiä ja niin sanottuja perinteitä voisi luoda aiempaa enemmän.

Molemmissa kuoroissa on edelleen tilaa laulajille, ja Taivalkoskella on taitavasti laulavaa väkeä. Kuorolaisten rekrytointiin on tärkeää panostaa lähivuosina. Nuorisokuoron perustamista voisi jatkossa myös miettiä. Jos kanttorilla riittää intoa, myös kiinteämmän projektikuoron muodostaminen voi osaltaan kehittää musiikkielämäämme. Tällainen lyhyemmällä aikajänteellä harjoitteleva kuoro voisi esiintyä vaikka kerran vuodessa jossain yhteydessä. Kannattaisi panostaa siihen, että virsilauluhetki vakiintuisi seurakunnan toimintaan ja sen laulajat saataisiin messun musiikkiavustajiksi.

LAPSET

231 VARHAISKASVATUS

TEHTÄVÄ

Lapset ovat kasteesta saakka täysivaltaisia seurakunnan jäseniä. Seurakunnan varhaiskasvatuksen tehtävänä on tukea lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia, hengellistä kasvua, oppimista sekä osallisuutta. Pohjana on kristinuskon arvo maailma, joka perustuu lähimmäisen kunnioittamiseen ja auttamiseen, anteeksipyyttämiseen ja anteeksiantamiseen. Tavoitteena on vahvistaa alle kouluikäisten lasten kristillistä uskoa ja yhteyttä seurakuntaan.

Toimintamuotoja ovat syys- ja kevätkausina kokoontuvat päivä- ja perhekerhot, lapsille suunnatut jumalanpalvelukset, perhe- ja lastenjuhlat sekä vierailut päivähoitoyksiköissä.

ARVIO VUODEN 2025 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Seurakuntayhteyden luominen perheen pienimpiin.

Tavoite 2

Lasten tutustuminen uudistettuun kotikirkkoon.

Asetetut tavoitteet toteutuivat. Lapsia, perheitä ja lapsiryhmiä kohdattiin runsaasti sekä he osallistuivat seurakuntamme varhaiskasvatuksen järjestämiin eri toimintamuotoihin. Viisivuotiaiden yhteiset syntymäpäiväjuhlat sekä kastettujen vauvajuhla keräsivät lapsiperheitä yhteen ja osallistujamäärät olivat kasvussa molemmissa tapahtumissa.

Varhaiskasvatuksen kerhoista, kirkoista, juhlista ja perhetapahtumista ilmoitettiin monipuolisesti Taivalkosken sanomissa, seurakunnan nettisivuilla, Instagramissa sekä Facebookissa eri ryhmissä. Henkilökohtaisia kutsukirjeitä lähetettiin postitse ja sähköisesti. 3 vuotta täyttävät lapset kutsuttiin tervetulleeksi päiväkerhoon onnittelukortilla, kotikirkkoon -lehtisellä sekä päiväkerhojen omalla tiedotteella. Lastenohjaaja kutsui myös seurakuntalaisia toimintoihin kasvotusten.

Seurakuntamme pienimpiä osallistettiin päiväkerhon toimintaan. Toiminnassa huomioitiin monipuolisesti lasten mielenkiinnon kohteita sekä oppimisen eri alueita. Lasten hengellistä kasvua tuettiin sekä rikastettiin päiväkerhossa lapsille suunnatussa hartaushetkessä, kirkollisissa toimituksissa sekä lasten arkisissa tilanteissa.

Toimintavuoden keskeisenä painopisteenä oli paluu kirkkoon. Tavoite toteutui monipuolisesti alle kouluikäisten ja perheiden toiminnassa. Perhemessuihin osallistui lapsiperheitä sekä lasten jumalanpalveluksiin osallistui päiväkotiryhmiä, lapsiperheitä ja seurakunnan päiväkerholaisia. Lapsille suunnatut napero-kirkot tavoittivat hyvin lapsiryhmiä paikan päälle ja palaute on ollut positiivista.

Kirkon remontin valmistuttua järjestettiin perheille ja lapsille kirkkoon tutustumisia sekä kirkkoseikkailuja. Uudistetussa kirkossa vieraili päiväkerholaisia, lapsiryhmiä ja perheitä.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Seurakuntamme varhaiskasvatuksen toimintojen osallistujamäärät olivat vuonna 2025 kasvussa. Päiväkerholaisten määrä kasvoi jälleen edellisvuodesta ja lapsia oli kirjoilla päiväkerhossa yhteensä 30. Lasten kirkkohetkiin osallistui myös enemmän lapsiryhmiä edellisvuosiin verrattuna. Lasten kirkkohetkissä osallistujamäärä oli keskimäärin 56 osallistujaa. Perhekerhon kävijämäärä oli tasaisen hyvä koko vuoden ajan. Syksyllä aloitettiin uutena toimintana vauva-kerho, joka osoittautui suosituksi.

YLEISARVIOINA TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Vaikka tulevaisuuden varhaiskasvatuksen näkymä on se, että lasten määrä tulee vähentymään johtuen vähäisestä syntyvyydestä, jokaisen lapsen päivähoito-oikeudesta sekä vanhempien työllistymisestä, on erityisen tärkeää kohdata lapset sekä heidän perheensä arvostavasti ja kiireettömästi.

Tarjotaan seurakunnan varhaiskasvatuksen toimintoja osaksi lapsen monipuolista arkea. Myös pienryhmät huomioidaan. On tärkeää tukea jo varhaisessa vaiheessa lasten positiivisia kokemuksia seurakuntaan ja sen toimintaan. Seurakunta on tukena elämän erilaisissa tilanteissa jokaisessa ikävaiheessa.

Seurakunnan tulee tulevaisuudessakin vaalia pienten lasten kristinuskon opetuksen tukemista yhteistyössä perheiden ja lapsiryhmien kanssa. On tärkeää varmistaa, että seurakunta toteuttaa monipuolisesti lasten parissa tehtävää toimintaa seurakuntaelämässä. Yhteistyön merkitys muiden toimijoiden kanssa kasvaa.

NUORET

235 RIPPIKOULUTYÖ

236 NUORISOTYÖ

TEHTÄVÄ

Seurakuntamme kasvatus on lasten ja nuorten kokonaisvaltaisen kasvun mahdollistamista ja sen tukemista. Se on yhdessä tekemistä, olemista ja ihmettelystä. Mahdollistamme jokaisen kasvua omana itsenään, lähimmäisenä ja yhteisön jäsenenä. Seurakunnan nuorisotyön tehtävänä on vahvistaa nuorten kristillistä uskoa ja tukea nuorta kasvamaan kristittyinä, auttaa kokemaan seurakuntayhteyttä ja antaa tilaa pohtia oman elämän kysymyksiä kristillisestä näkökulmasta. Nuorisotyö tukee nuoren kokonaisvaltaista hyvinvointia. Pidämme tärkeänä suvaitsevaisuus- ja rauhankasvatusta, vastuuseen kasvattamista ja syrjäytymisen ehkäisyä. Nuorilla on mahdollisuus vaikuttaa seurakunnan toimintaan.

Rippikoulu on osa kirkon kasteopetusta. Rippikoulun tehtävänä on tukea nuorta vahvistumaan siinä uskossa, johon hänet on kastettu. Suunnitelmien, rakenteiden, toiminnan ja tavoitteiden tulee palvella nuoren oppimista ja kasvua kristittyinä. Seurakuntalaisuus merkitsee kasvua ja oppimista osana yhteisöä.

ARVIO VUODEN 2025 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Nuoret juurtuvat rippikoulumatkan aikana seurakuntaan

Rippikoulun aikana nuoret ovat juurtuneet seurakunnan toimintaan hyvin. Isoskoulutukseen osallistui 21 nuorta, mikä on hyvä määrä ja kertoo sitoutuneisuudesta. Rippikoulusta saatu palaute oli erittäin positiivista. Nuoret kokivat erityisesti rippikoululeirin merkityksellisenä ja innostavana.

Rippikoulun jälkeen nuorten osallistuminen seurakunnan toimintaan on jatkunut monipuolisesti. Nuoret ovat hakeutuneet Nuorten vaikuttajaryhmään ja kokkikerhojen ohjaajiksi sekä ovat aktiivisesti osallistuneet eri tilaisuuksien suunnitteluun ja toteutukseen. Tämä aktiivinen osallistuminen vahvistaa nuorten juurtumista seurakuntaan ja tarjoaa heille mahdollisuuden vaikuttaa ja kehittää seurakunnan toimintaa.

Tavoite 2

Nuoret ovat seurakuntalaisia nyt ja tulevaisuudessa

Seurakunnan vaikuttajaryhmä on tarjonnut nuorille mahdollisuuden osallistua, vaikuttaa ja olla mukana rakentamassa seurakunnan toimintaa omasta näkökulmastaan. Ryhmä on ollut paikka, jossa lasten ja nuorten mielipiteet ovat tulleet kuulluiksi ja jossa

ideat ovat muuttuneet teoiksi. Tästä esimerkkinä nuorten suunnittelema ja remontoima olkkari Muusa.

Ryhmä on pohtinut yhdessä nuoria koskevia asioita ja ideoinut, millaista toimintaa seurakunnassa tulisi olla lapsille ja nuorille. Keskusteluissa ovat nousseet esille nuorten arki, toiveet, tarpeet ja ne asiat, jotka koetaan merkityksellisiksi seurakunnan elämässä.

Ryhmä on toiminut yhteistyössä seurakunnan työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kanssa. Ryhmän puheenjohtaja on osallistunut kasvatustyön johtokunnan kokouksiin sekä tarvittaessa kirkkoneuvoston ja Yhteisvastuutoimikunnan kokouksiin. Ryhmällä on myös sihteeri, joka on laatinut kokousmuistiot.

TOIMINTAVUODEN 2025 PAINOPISTEEN "PALUU KIRKKOON" ARVIOINTI

Toimintavuoden keskeisenä painopisteenä oli paluu kirkkoon. Tavoite toteutui monipuolisesti eri ikäryhmien toiminnassa. Rippikoululaisille järjestettiin Yö kirkossa -opetusviikonloppu, jolloin nuoret pääsivät yöpymään kirkkotilassa. Rippikoulunuoret toimivat jumalanpalveluksissa yhdessä henkilökunnan kanssa: tekstinlukijoina, avustajina ja kirkkotilan valmistelussa. Kouluikäiset tutustuivat remontoituun kirkkoon koululaiskirkkojen yhteydessä, ja perinteeksi muodostunut viidensien luokkien kotikirkkoon tutustuminen palasi tutulle paikalleen pyhäinpäivän alle. Lisäksi Simon seurakunnan rippikoulunuoret ja muu henkilökunta kävivät tutustumassa remontoituun kirkkoomme. Näiden käyntien kautta kirkko tuli jälleen osaksi lasten ja nuorten seurakuntayhteyttä.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Seurakunnan nuorisotyön ensisijainen tehtävä on lapsen ja nuoren kristillisen kasvun tukeminen. Yhteistyö koulujen kanssa on edelleen merkittävä ja arvokas osa tätä perustehtävää. Seurakunta otetaan kouluille hyvin vastaan ja koulut osallistuvat aktiivisesti esimerkiksi koululaiskirkkoihin.

Tätä perustyötä ei tule vähentää, vaan sitä on tärkeää vaalia. Toimintaa kouluille tulisi tarjota niin kauan kuin seurakunta saa näkyä lasten ja nuorten arjessa. Läsnäolo kouluissa ja vapaa-ajan toiminnoissa tukee lapsia ja nuoria heidän kasvussaan ja vahvistaa seurakunnan merkitystä osana paikallisyhteisöä.

Rippikoulussa ja isostoiminnassa ryhmätoiminta on keskeinen osa yhteisöllisyyden rakentamista. Leirit ja tapahtumat ovat tilaisuuksia, joissa nuoret voivat kokea yhteenkuuluvuutta ja jakaa kokemuksiaan toisten nuorten kanssa. Rippileirin pituudella on vaikutusta nuorisotyön jatkumiselle. Noin viikon mittainen leiri luo erinomaiset edellytykset nuorisotyön jatkumiselle. Leirin aikana ryhmästä muodostuu tiivis yhteisö, jossa nuoret oppivat luottamaan toisiinsa ja työntekijöihin. Leiri vahvistaa nuorten ko-

kemusta kuulumisesta joukkoon ja syventää heidän käsitystään seurakunnasta merkityksellisenä osana elämää. Tämä perustaa pohjan aktiiviselle osallistumiselle ja sitoutumiselle myös rippileirin jälkeen.

Tulevaisuudessa Muusan näkyvyyttä tulisi lisätä, jotta mahdollisimman moni löytäisi siitä oman paikkansa ja voisi osallistua toimintaan. Laajempi tiedotus ja aktiivinen viestintä auttavat tavoittamaan erilaiset nuoret ja tarjoavat heille mahdollisuuden löytää oman paikkansa seurakunnassa.

LÄHIMMÄISYYS

241 DIAKONIATYÖ

702 YHTEISVASTUUKERÄYS

TEHTÄVÄ

Seurakunnan tehtävänä on huolehtia heikoimmassa asemassa olevista lähellä ja kaukana. Seurakunnan ja sen jäsenten tehtävänä on harjoittaa auttamistyötä, jonka tarkoituksena on kristilliseen rakkauteen perustuva avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta.

ARVIO VUODEN 2025 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Ikäihmiset ja yksinäiset kokevat tulevansa kohdatuiksi arvokkaina ja ainutlaatuisina ihmisinä omassa elinympäristössään.

Diakoniatyössä on keskitytty kotikäyntityöhön. Kotikäyntejä on tehty aina, kun sille on jäänyt aikaa, vuonna 2025 noin 220 kappaletta. Ihminen on kohdattu aina kunnioittaen ja herkällä korvalla kuunnellen. Lähimmäispalvelu on kasvanut ollen arvokas osa ikäihmisten kohtaamista.

Tavoite 2

Diakonia haluaa tukea seurakuntalaisten hengellisyyttä ja vahvistaa heikoimmassa asemassa olevien yhteyttä seurakuntaan.

Diakoniassa ihminen kohdataan aina toista kunnioittaen.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Diakoniatyö tavoittaa laajasti yksinasuvia vanhuksia. Kotikäyntityön vaikuttavuus näkyy yksinäisyyden kokemuksen vähenemisenä. Tässä tehtävässä isona tekijänä on vapaaehtoisten ystävätoiminta. Kerhotoiminta tavoittaa runsaasti kävijöitä. Joulun alla jaettavat avustukset ovat kaivattu helpotus vähävaraisiin koteihin.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Ikäihmisten määrä seurakunnassamme kasvaa. Hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluja koskevien muutosten myötä kaivataan kodeissaan yksin asuville vanhuksille yhä enemmän apua myös kolmannelta sektorilta. Yhteiskunnassa tapahtuneiden muutosten seurauksena avustusta tarvitsevien määrä on myös kasvussa.

Vuoden 2025 Yhteisvastuukeräys auttaa nuoria, jotka kokevat syvää yksinäisyyttä tai ovat vaarassa syrjäytyä, menettää elämönhallintansa tai mahdollisuutensa hyvään elämään Suomessa ja maailmalla. Keräystuotto oli 1572 €, josta omaan seurakuntaan jäävä osuus 30 % käytetään paikkakunnan nuorten hyväksi nuorten vaikuttajaryhmän päätöksen mukaan.

LÄHETYSTYÖ 260 LÄHETYSTYÖ 290 MUU SEURAKUNTATYÖ

TEHTÄVÄ

Lähetystyö on seurakunnan perustehtävä, joka perustuu Jeesuksen antamaan lähetykskäskyyn:

”Menkää siis ja tehkää kaikki kansat minun opetuslapsikseni: kastakaa heitä Isän ja Pojan ja Pyhän Hengen nimeen ja opettakaa heitä noudattamaan kaikkea, mitä minä olen käsenyt teidän noudattaa.” (Matt. 28:19–20)

Lähetyksen tärkein tehtävä on viestin vieminen Jumalan rakkaudesta ja Vapahtajasta, joka kutsuu yhteyteensä kaikkia. Ihmisten kokonaisvaltainen auttaminen on osa tätä viestiä. Lähetystyössä seurakunta toimii yhteistyössä useiden kirkon virallisten lähetyjärjestöjen kanssa.

ARVIO VUODEN 2025 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Lasten ja nuorten lähetykskasvatus.

Lasten lähetykskasvatuksen toteutuminen siirtyi toimintakauden ulkopuolelle käytännön järjestelyihin liittyvien haasteiden vuoksi.

Nuorten lähetykskasvatus sen sijaan toteutui suunnitellusti. Nimikkolähetäjä Teija Lievon vieraili etäyhteyksien välityksellä päivärippikoulussa sekä rippileirillä Pyhätunturin Kairosmajalla pitäen lähetykskasvatuksen oppimiskokonaisuuden tunnit.

Tavoite 2

Seurakuntalaiset kantavat vastuuta lähetykskasvatuksesta ja rukoilevat lähetykskasvatuksen puolesta.

Lähetystyön vapaaehtoiset ovat kantaneet merkittävää vastuuta lähetystyön toteutumisesta. Toimintakauden aikana vapaaehtoiset ovat järjestäneet muun muassa lähetytlounaan, arpajaisia, myyjäiset sekä lähetyksiltoja. Lisäksi seurakunnassa on kerätty kolehtia. Näiden kaikkien tuotto on käytetty useamman lähetyskohteen tukemiseen.

Rukous on ollut olennainen ja jatkuva osa lähetystyötä. Seurakuntalaiset ovat säännöllisesti rukoilleet lähetystyön puolesta, muistaneet lähetystyöntekijöitä ja lähetyskohteita esirukouksissa. Rukous on tärkeä tuki kentällä työskenteleville.

Seurakunta on pitänyt yhteyttä Kuusamon lähetystyön ystäviin ja nimikkolähettiimme Teija Lievoseen. Yhteydenpito nimikkolähettiimme Teijaan on ollut tärkeää, jotta olemme voineet tukea häntä työssään ja huolehtia siitä, että hän tuntee itsensä osaksi seurakuntayhteisöämme.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Lähetystyö on yksi seurakunnan tärkeimmistä tehtävistä. Lähetysillat ja muut tapahtumat tuovat yhteen ihmisiä, jotka haluavat tukea lähetystyötä ja sen kumppaneita. Lähetystyö on auttanut monia ihmisiä, jotka elävät vaikeissa olosuhteissa. Seurakunnan lähetystyö on kerännyt varoja lähetystyön hyväksi ja pystynyt tekemään lahjoituksen useammalle eri avustuskohdelle. Tämä on kunnioitettava saavutus seurakunnan koko huomioiden.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Lähetystyö on seurakunnan sydän ja kutsumus. Se vaatii sitoutumista, rohkeutta ja luovuutta. Se on myös haaste, johon tarvitaan uusia voimia ja uusia tapoja toimia. Lähetystyön merkitys korostuu erityisesti epävarmassa ja muuttuvassa maailmassa, siksi lähetystyön perustehtävän tulee näkyä laaja-alaisesti seurakunnan toiminnassa. Seurakunnan tulisi osoittaa lähetystyölle riittävästi resursseja ja tukea. Tavoitteena tulisi olla, että kirkollisveron tuotosta vähintään kaksi prosenttia käytettäisiin lähetystyöhön ja kansainväliseen avustustyöhön.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	1 - 12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1 - 12 /2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	22 014,00	28 700,00	27 336,00	1 364,00	95,2
Maksutuotot	22 014,00	28 700,00	27 336,00	1 364,00	95,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-72 027,39	-63 955,00	-60 277,88	-3 677,12	94,3
Henkilöstökulut	-31 292,58	-30 325,00	-27 881,30	-2 443,70	91,9
Palkat ja palkkiot	-25 274,70	-24 615,00	-22 348,73	-2 266,27	90,8
Henkilösivukulut	-6 017,88	-5 710,00	-5 532,57	-177,43	96,9
Palvelujen ostot	-25 806,93	-22 705,00	-22 121,48	-583,52	97,4
Aineet ja tarvikkeet	-14 927,88	-10 925,00	-7 907,11	-3 017,89	72,4
Ostot tilikauden aikana	-14 927,88	-10 925,00	-7 907,11	-3 017,89	72,4
Muut toimintakulut			-2 367,99	2 367,99	0,0
Toimintakate 1	-50 013,39	-35 255,00	-32 941,88	-2 313,12	93,4
Toimintakate 2	-50 013,39	-35 255,00	-32 941,88	-2 313,12	93,4
Poistot ja arvonalentumiset	-3 215,98	-3 216,00	-5 183,57	1 967,57	161,2
Suunnitelman mukaiset pois- tot	-3 215,98	-3 216,00	-5 183,57	1 967,57	161,2
Laskennalliset erät	-26 089,97		-26 494,46	26 494,46	0,0
Sisäiset korkokulut	-4 632,36		-4 107,47	4 107,47	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-21 457,61		-22 386,99	22 386,99	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-79 319,34	-38 471,00	-64 619,91	26 148,91	168,0

401 HAUTAUSMAAHALLINTO
430 VAINAJIEN SÄILYTYSTILA
440 HAUTAUSMAA
441 SANKARIHAUTAUSMAA

TEHTÄVÄ

Suomen evankelisluterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Taivalkosken seurakunnalla on yksi hautausmaa. Hautaustoimi huolehtii Taivalkoskelle haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen

ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

ARVIO VUODEN 2025 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Hautaus-toimen ohjesäännön uusiminen

Tavoite 2

Muualle haudattujen muistomerkin suunnittelu

Kirkkovaltuusto hyväksyi uuden hautaus-toimen ohjesäännön kokouksessaan 18.6.2025.

Muualle haudattujen muistomerkin suunnitteli Arkkitehtitehtimistö Hannu Hiltula Oy.

Vuodelle 2024 oli tavoitteena uuden jätekontin hankinta hautausmaalle. Jätekonttia ei uusittu hautausmaan parkkialueelle. Vastaavasti seurakuntatalon pihamaalla ollut jätekontti siirrettiin hautausmaan parkkialueelle ja seurakuntatalon pihalle lisättiin tämän jälkeen jäteastioita.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Hautatoimi on hoidettu asianmukaisesti ja laadukkaasti.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Hautaoikeuden uudelleen käytön mahdollisuuden tarjoaminen omaisille on aloitettu loppuvuodesta 2017. Tarkoituksena on jatkossa aktiivisesti tarjota omaisille hautaoikeuden uudelleen käyttöä hautauksista sopimisen yhteydessä. Muualle haudattujen muistomerkin uusimisen suunnittelu tehtiin vuonna 2025 ja hanke toteutetaan vuonna 2026. Vainajien säilytystilan ajoliuska on tavoitteena lähivuosina tehdä läpiajettavaksi.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	1-12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1-12 /2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	157 975,55	9 900,00	11 163,92	-1 263,92	112,8
Vuokratuotot	7 870,27	9 900,00	10 087,51	-187,51	101,9
Metsätalouden tuotot	139 980,55		1 076,41	-1 076,41	0,0
Muut toimintatuotot	10 124,73				
Toimintakulut (ulkoiset)	-162 221,41	-142 643,00	-140 215,51	-2 427,49	98,3
Henkilöstökulut	-28 826,92	-34 878,00	-32 963,87	-1 914,13	94,5
Palkat ja palkkiot	-23 169,85	-28 373,00	-26 295,42	-2 077,58	92,7
Henkilösivukulut	-5 657,07	-6 505,00	-6 668,45	163,45	102,5
Palvelujen ostot	-57 447,14	-38 650,00	-45 936,51	7 286,51	118,9
Investointi	0,00		0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-1 817,85	-1 800,00	-1 179,98	-620,02	65,6
Aineet ja tarvikkeet	-67 071,34	-60 870,00	-52 867,59	-8 002,41	86,9
Ostot tilikauden aikana	-67 071,34	-60 870,00	-52 867,59	-8 002,41	86,9
Muut toimintakulut	-7 058,16	-6 445,00	-7 267,56	822,56	112,8
Toimintakate 1	-4 245,86	-132 743,00	-129 051,59	-3 691,41	97,2
Toimintatuotot (sisäiset)	224 609,00		212 863,15	-212 863,15	0,0
Sisäiset tuotot	224 609,00		212 863,15	-212 863,15	0,0
Toimintakate 2	220 363,14	-132 743,00	83 811,56	-216 554,56	-63,1
Poistot ja arvonalentumiset	-34 868,18	-57 903,00	-51 944,02	-5 958,98	89,7
Suunnitelman mukaiset pois- tot	-34 868,18	-57 903,00	-51 944,02	-5 958,98	89,7
Laskennalliset erät	-55 898,99		-51 724,93	51 724,93	0,0
Sisäiset korkokulut	-49 166,67		-44 030,60	44 030,60	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-6 732,32		-7 694,33	7 694,33	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	129 595,97	-190 646,00	-19 857,39	-170 788,61	10,4

520 KIRKKO

521 SIUNAUSKAPPELI / SALI JA ETEINEN

530 SEURAKUNTATALO

590 MAATALOUS

591 METSÄTALOUS

TEHTÄVÄ

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnitte-

lusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelee seurakuntamestari. Seurakunnan maa- ja metsänomaisuuden hoito.

ARVIO VUODEN 2025 TOIMINTASUUNNITELMASSA ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tavoite 1

Kulttuurihistorialliset arvokkaiden esineiden inventointi

Seurakunta teetti museoalan ammattilaisella vuonna 2025 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin.

ARVIO TOIMINNAN VAIKUTTAVUUDESTA

Kirkon peruskorjauksen toteuttamisella on suuri vaikutus seurakuntaelämään. Seurakunnan kiinteistöjen hyvällä hoidolla on vaikutusta seurakuntalaisten seurakuntaan sitoutumiseen ja seurakuntaelämän mahdollisuuksiin.

YLEISARVIOINTI TULEVIEN VUOSIEN TOIMINNAN SUUNNITTELUN POHJAKSI

Kirkon peruskorjauksen jälkeen suurempia investointipaineita ei ole tiedossa 2020-luvun aikana. Siunauskappeli ja seurakuntatalo ovat tällä hetkellä hyvässä käyttökunnossa ilman suurempia investointitarpeita.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu (ulkoiset ja sisäiset)

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	466 131,97	83 550,00	311 275,66	-227 725,66	372,6
Korvaukset	30 129,06	29 000,00	31 921,89	-2 921,89	110,1
Myyntituotot			260,70	-260,70	
Maksutuotot	35 119,35	39 190,00	42 566,17	-3 376,17	108,6
Vuokratuotot	7 870,27	9 900,00	10 087,51	-187,51	101,9
Metsätalouden tuotot	139 980,55		1 076,41	-1 076,41	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 588,63	1 360,00	4 521,33	-3 161,33	332,5
Tuet ja avustukset	13 655,00	4 030,00	5 940,00	-1 910,00	147,4
Muut toimintatuotot	12 180,11	70,00	2 038,50	-1 968,50	2 912,1
Sisäiset tuotot	224 609,00		212 863,15	-212 863,15	
Toimintakulut	-1 130 542,14	-851 058,00	-1 107 756,41	256 698,41	130,2
Henkilöstökulut	-515 949,07	-506 076,00	-524 355,54	18 279,54	103,6
Palkat ja palkkiot	-427 497,50	-410 872,00	-422 309,19	11 437,19	102,8
Henkilösivukulut	-95 796,79	-95 204,00	-103 445,82	8 241,82	108,7
Henkilökulujen oikaisuerät	7 345,22		1 399,47	-1 399,47	
Palvelujen ostot	-229 400,80	-197 258,00	-228 450,11	31 192,11	115,8
Vuokratulut	-16 591,68	-17 500,00	-10 177,77	-7 322,23	58,2
Sisäiset vuokratulut	-224 609,00		-212 863,15	212 863,15	
Aineet ja tarvikkeet	-117 225,61	-106 979,00	-100 741,22	-6 237,78	94,2
Ostot tilikauden aikana	-117 225,61	-106 979,00	-100 741,22	-6 237,78	94,2
Annetut avustukset	-16 806,14	-16 500,00	-20 578,11	4 078,11	124,7
Muut toimintakulut	-9 959,84	-6 745,00	-10 590,51	3 845,51	157,0
TOIMINTAKATE	-664 410,17	-767 508,00	-796 480,75	28 972,75	103,8
Kirkollisverotulot	832 657,20	802 000,00	787 709,16	14 290,84	98,2
Valtionrahoitus	78 153,96	85 300,00	85 409,40	-109,40	100,1
Verotuskulut	-12 190,23	-11 300,00	-11 459,93	159,93	101,4
Kirkon rahastomaksut	-62 082,00	-61 750,00	-70 038,00	8 288,00	113,4
Toiminta-avustukset	40 948,00	37 700,00	40 904,00	-3 204,00	108,5
Rahoitustuotot ja -kulut	-33 596,10	-29 000,00	-37 730,79	8 730,79	130,1
Korkotuotot	-542,77	1 000,00	306,50	693,50	30,6
Sisäiset korkotuotot	53 799,03		48 138,07	-48 138,07	
Korkokulut	-33 053,33	-30 000,00	-38 037,29	8 037,29	126,8
Sisäiset korkokulut	-53 799,03		-48 138,07	48 138,07	
VUOSIKATE	179 480,66	55 442,00	-1 686,91	57 128,91	-3,0
Poistot ja arvonalentumiset	-38 084,16	-61 119,00	-57 127,59	-3 991,41	93,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-38 084,16	-61 119,00	-57 127,59	-3 991,41	93,5
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
Erilliskirjanpituona hoidetut rahastot	0,00		0,00	-0,00	
Tuotot	9 984,28		13 979,41	-13 979,41	

Kulut	-11 348,44		-13 124,63	13 124,63	
Siirrot rahastosta/rahastoon	1 364,16		-854,78	854,78	
TILIKAUDEN TULOS	141 396,50	-5 677,00	-58 814,50	53 137,50	1 036,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	141 396,50	-5 677,00	-58 814,50	53 137,50	1 036,0

ULKOINEN TULOSLASKELMA	1 - 12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1 - 12 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	241 522,97	83 550,00	98 412,51	-14 862,51	117,8
Korvaukset	30 129,06	29 000,00	31 921,89	-2 921,89	110,1
Myyntituotot			260,70	-260,70	0,0
Maksutuotot	35 119,35	39 190,00	42 566,17	-3 376,17	108,6
Vuokratuotot	7 870,27	9 900,00	10 087,51	-187,51	101,9
Metsätalouden tuotot	139 980,55		1 076,41	-1 076,41	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusva- rat	2 588,63	1 360,00	4 521,33	-3 161,33	332,5
Tuet ja avustukset	13 655,00	4 030,00	5 940,00	-1 910,00	147,4
Muut toimintatuotot	12 180,11	70,00	2 038,50	-1 968,50	2 912,1
Toimintakulut	-905 933,14	-851 058,00	-894 893,26	43 835,26	105,2
Henkilöstökulut	-515 949,07	-506 076,00	-524 355,54	18 279,54	103,6
Palkat ja palkkiot	-427 497,50	-410 872,00	-422 309,19	11 437,19	102,8
Henkilösivukulut	-95 796,79	-95 204,00	-103 445,82	8 241,82	108,7
Henkilökulujen oikaisuerät	7 345,22		1 399,47	-1 399,47	0,0
Palvelujen ostot	-229 400,80	-197 258,00	-228 450,11	31 192,11	115,8
Vuokrakulut	-16 591,68	-17 500,00	-10 177,77	-7 322,23	58,2
Aineet ja tarvikkeet	-117 225,61	-106 979,00	-100 741,22	-6 237,78	94,2
Ostot tilikauden aikana	-117 225,61	-106 979,00	-100 741,22	-6 237,78	94,2
Annetut avustukset	-16 806,14	-16 500,00	-20 578,11	4 078,11	124,7
Muut toimintakulut	-9 959,84	-6 745,00	-10 590,51	3 845,51	157,0
TOIMINTAKATE	-664 410,17	-767 508,00	-796 480,75	28 972,75	103,8
Kirkollisverotulot	832 657,20	802 000,00	787 709,16	14 290,84	98,2
Valtionrahoitus	78 153,96	85 300,00	85 409,40	-109,40	100,1
Verotuskulut	-12 190,23	-11 300,00	-11 459,93	159,93	101,4
Kirkon rahastomaksut	-62 082,00	-61 750,00	-70 038,00	8 288,00	113,4
Toiminta-avustukset	40 948,00	37 700,00	40 904,00	-3 204,00	108,5
Rahoitustuotot ja -kulut	-33 596,10	-29 000,00	-37 730,79	8 730,79	130,1
Korkotuotot	-542,77	1 000,00	306,50	693,50	30,6
Korkokulut	-33 053,33	-30 000,00	-38 037,29	8 037,29	126,8
VUOSIKATE	179 480,66	55 442,00	-1 686,91	57 128,91	-3,0
Poistot ja arvonalentumiset	-38 084,16	-61 119,00	-57 127,59	-3 991,41	93,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-38 084,16	-61 119,00	-57 127,59	-3 991,41	93,5
Erilliskirjanpituksena hoidetut rahastot	0,00		0,00	-0,00	0,0
TILIKAUDEN TULOS	141 396,50	-5 677,00	-58 814,50	53 137,50	1 036,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	141 396,50	-5 677,00	-58 814,50	53 137,50	1 036,0

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,65	787 709,16	85 409,40
2024	1,65	832 657,20	78 153,96
2023	1,65	760 145,98	79 331,04
2022	1,65	711 445,01	77 496,00
2021	1,65	682 674,19	77 700,00

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1015020520 - Kirkko	-25 000,00	-1 212 466,33	-1 196 143,65		-16 322,68	16 322,68		4 849,9
2004091 - Kirkon urkujen huolto	-25 000,00							
2009122 - Kirkon remontti	0,00	-1 212 466,33	-1 196 143,65		-16 322,68	16 322,68		
Yhteensä	-36 000,00	-1 212 466,33	-1 196 143,65		-16 322,68	16 322,68		3 368,0

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	169 355,93	55 442,00	-1 686,91	57 128,91	-3,0
Vuosikate	179 480,66	55 442,00	-1 686,91	57 128,91	-3,0
Tulorahoituksen korjaukset	-10 124,73				
Investoinnit	-843 723,25		-16 322,68	16 322,68	
Investointimenot	-1 192 969,25		-16 322,68	16 322,68	
Pysyvien vastaavien myyntitulot	10 125,00				
Rahoitusosuudet investointimenoihin	339 121,00				
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-674 367,32	55 442,00	-18 009,59	73 451,59	-32,5
Lainakannan muutokset	781 263,73	-66 900,00	-280 393,10	213 493,10	419,1
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	831 801,29		7 933,28	-7 933,28	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-95 328,80	-66 900,00	-280 634,06	213 734,06	419,5
Lyhytaikaisten lainojen muutos	44 791,24		-7 692,32	7 692,32	
Muut maksuvalmiuden muutokset	22 343,31		-31 750,14	31 750,14	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-303,55		-377,04	377,04	
Vaihto-omaisuuden muutos	-469,21		-3 018,82	3 018,82	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	19 449,40		-7 987,33	7 987,33	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	3 666,67		-20 366,95	20 366,95	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	803 607,04	-66 900,00	-312 143,24	245 243,24	466,6
Rahavarojen muutos	129 239,72	-11 458,00	-330 152,83	318 694,83	2 881,4
Rahavarojen muutos (tase)	122 438,43		-330 152,83	330 152,83	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa			
toimintakate	-767 508,00	-796 480,75	28 972,75
Tuloslaskelmaosa			
Kirkollisvero	802 000,00	787 709,16	14 290,84
Valtionrahoitus	85 300,00	85 409,40	-109,40
Keskusrahastomaksu	27 200,00	30 864,00	3 364,00
Eläkerahastomaksu	34 550,00	39 174,00	4 624,00
Avustukset (verotulojen täydennysavustus)	37 700,00	40 904,00	-3 204,00
Investointiosa			
Kirkon remontti	0,00	16.322,68	16 322,68
Rahoitusosa			
Antolainauksen muutokset	0,00	0,00	0,00
Ottolainauksen muutokset	88 613,40	280 634,06	192 020,66

II Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

1.1.2025-31.12.2025 1.1.2024-31.12.2024

Toimintatuotot	98 412,51	241 522,97
Korvaukset	31 921,89	30 129,06
Myyntituotot	260,70	0,00
Maksutuotot	42 566,17	35 119,35
Vuokratuotot	10 087,51	7 870,27
Metsätalouden tuotot	1 076,41	139 980,55
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	4 521,33	2 588,63
Tuet ja avustukset	5 940,00	13 655,00
Muut toimintatuotot	2 038,50	12 180,11
Toimintakulut	-894 893,26	-905 933,14
Henkilöstökulut	-524 355,54	-515 949,07

Palkat ja palkkiot	-422 309,19	-427 497,50
Henkilösivukulut	-103 445,82	-95 796,79
Henkilökulujen oikaisuerät	1 399,47	7 345,22
Palvelujen ostot	-228 450,11	-229 400,80
Vuokratkulut	-10 177,77	-16 591,68
Aineet ja tarvikkeet	-100 741,22	-117 225,61
Ostot tilikauden aikana	-100 741,22	-117 225,61
Annetut avustukset	-20 578,11	-16 806,14
Muut toimintakulut	-10 590,51	-9 959,84
TOIMINTAKATE	-796 480,75	-664 410,17
Kirkollisverotulot	787 709,16	832 657,20
Valtionrahoitus	85 409,40	78 153,96
Verotuskulut	-11 459,93	-12 190,23
Kirkon rahastomaksut	-70 038,00	-62 082,00
Toiminta-avustukset	40 904,00	40 948,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-37 730,79	-33 596,10
Korkotuotot	306,50	-542,77
Korkokulut	-38 037,29	-33 053,33
VUOSIKATE	-1 686,91	179 480,66
Poistot ja arvonalentumiset	-57 127,59	-38 084,16
Suunnitelman mukaiset poistot	-57 127,59	-38 084,16
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	13 979,41	9 984,28
Kulut	-13 124,63	-11 348,44
Siirrot rahastosta/rahastoon	-854,78	1 364,16
TILIKAUDEN TULOS	-58 814,50	141 396,50
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-58 814,50	141 396,50

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-1 686,91	169 355,93
Vuosikate	-1 686,91	179 480,66
Tulorahoituksen korjauserät		-10 124,73
Investoinnit	-16 322,68	-843 723,25
Investointimenot	-16 322,68	-1 192 969,25
Pysyvien vastaavien myyntitulot		10 125,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin		339 121,00

Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-18 009,59	-674 367,32
Lainakannan muutokset	-280 393,10	781 263,73
Pitkääikaisten lainojen lisäys	7 933,28	831 801,29
Pitkääikaisten lainojen vähennys	-280 634,06	-95 328,80
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-7 692,32	44 791,24
Muut maksuvalmiuden muutokset	-31 750,14	22 343,31
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-377,04	-303,55
Vaihto-omaisuuden muutos	-3 018,82	-469,21
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-7 987,33	19 449,40
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-20 366,95	3 666,67
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-312 143,24	803 607,04
Rahavarojen muutos	-330 152,83	129 239,72
Rahavarojen muutos (tase)	-330 152,83	122 438,43
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-330 152,83	122 438,43
Rahavarat kauden lopussa	91 883,16	422 035,99
Rahavarat kauden alussa	422 035,99	299 597,56

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	2 436 537,33	2 790 929,21
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 233 493,03	2 274 297,94
Aineelliset hyödykkeet	2 230 208,03	2 271 012,94
Maa- ja vesialueet	81 338,67	81 338,67
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	183 124,04	188 307,61
Rakennukset	1 940 784,88	1 974 181,45
Kiinteät rakenteet ja laitteet	15 353,76	16 287,57
Koneet ja kalusto	6 885,16	8 176,12
Muut aineelliset hyödykkeet	2 721,52	2 721,52
Osakkeet ja osuudet	3 285,00	3 285,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	60 020,84	54 461,13
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	9 703,54	9 239,69
Muut toimeksiantojen varat	50 317,30	45 221,44
VAIHTUVAT VASTAAVAT	143 023,46	462 170,14
Muu vaihto-omaisuus	3 913,38	894,56
Saamiset	47 226,92	39 239,59
Lyhytaikaiset saamiset	47 226,92	39 239,59
Myyntisaamiset	2 694,00	34 334,36
Muut saamiset	2 500,00	231,38
Siirtosaamiset	42 032,92	4 673,85
Rahoitusarvopaperit	6 292,93	5 986,68
Muut arvopaperit	6 292,93	5 986,68
Rahat ja pankkisaamiset	85 590,23	416 049,31
VASTATTAVAA	2 436 537,33	2 790 929,21
OMA PÄÄOMA	1 314 414,25	1 373 228,75
Peruspääoma	919 547,38	919 547,38
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	453 681,37	312 284,87
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-58 814,50	141 396,50
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	59 326,25	54 143,58
Lahjoitusrahastojen pääomat	9 226,55	9 239,69
Muut toimeksiantojen pääomat	50 099,70	44 903,89
VIERAS PÄÄOMA	1 062 796,83	1 363 556,88
Pitkäaikainen vieras pääoma	847 723,62	1 120 424,40
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	847 723,62	1 120 424,40
Lyhytaikainen vieras pääoma	215 073,21	243 132,48
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	80 921,08	88 613,40
Ostovelat	27 279,42	30 333,11
Muut velat	28 261,35	27 061,08
Siirtovelat	78 611,36	97 124,89

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti. Taivalkosken seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

III Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Taivalkosken seurakunnassa taseeseen aktivoidaan pääsääntöisesti yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

Johdannaissopimukset: Taivalkosken seurakunnalla ei ole johdannaissopimuksia.

Koronvaihtosopimukset: Taivalkosken seurakunnalla ei ole koronvaihtosopimuksia.

Valuuttamääräiset erät: Taivalkosken seurakunnalla ei ole valuuttamääräisiä eriä.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Edellisen tilikauden esittämistapaan ei ole tehty muutoksia.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Luottotappioita ei kirjattu tilikauden aikana.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspöytäaikoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautaustoimen muut rakennukset 10v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60v, seurakuntatalot 25v, kappelit 40v, siunauskappelit 40v, leiri- ja kurssikeskukset 25v, asuinrakennukset 25v, hallinto- ja laitusrakennukset 20v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Taivalkosken seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	0,00			0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00			0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	0,00			0,00
Maa- ja vesialueet	81 338,67			81 338,67
Hautausstoimen aineelliset hyödykkeet	188 307,61		-5 183,57	183 124,04
Rakennukset	1 974 181,45	16 322,68	-49 719,25	1 940 784,88

Kiinteät rakenteet ja laitteet	16 287,57		-933,81	15 353,76
Koneet ja kalusto	8 176,12		-1 290,96	6 885,16
Muut aineelliset hyödykkeet	2 721,52			2 721,52
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	0,00		0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	2 271 012,94	16 322,68	-57 127,59	2 230 208,03
Sijoitukset	3 285,00			3 285,00
Yhteensä	2 274 297,94	16 322,68	-57 127,59	2 233 493,03

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	1 314 414,25	1 373 228,75	-58 814,50
Peruspääoma	919 547,38	919 547,38	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	453 681,37	312 284,87	141 396,50
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-58 814,50	141 396,50	-200 211,00

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2,633 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,587 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Seurakunta on saanut Tunturirakennus Oy:ltä kirkon peruskorjaukseen liittyvän takuuaikaisen urakkatakauksen, joka on annettu ajalle 5.12.2024-7.2.2027. Takaussumma on 14.600,00 euroa.

Seurakunta on saanut Paikallis-Sähkö Oy:ltä kirkon peruskorjaukseen liittyvän takuuajaisen urakkatakauksen, joka on annettu ajalle 12.11.2024-8.2.2027. Takaussumma on 3.188,00 euroa.

Vuokravastuut

Taivalkosken seurakunnalla ei ole tällä hetkellä vuokravastuita.

Leasingvastuut

3 Step It: ICT-laitesopimuksia (ict-laitteet ja kopiokone Konica Minolta), joiden jäljellä oleva vuokra-aika päättyy viimeistään 30.12.2027 ja vuokrien yhteismäärä on 2.271,48 euroa (alv 0%).

Vuokravastuut 31.12.2025

Kustannuspaikka	2025	2026	2027	0%	Yht. 2025-2027 alv
Taivalkosken seurakunta	1.050,84	1.107,44	113,20		2.271,48

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Taivalkosken seurakunnan palveluksessa oleva talouspäällikkö vastaa myös Posion seurakunnan talouspäällikön ja taloustoimiston tehtävistä. Taivalkosken seurakunta toimii palveluntarjoajana.

Kyseessä on yhteistyösopimus, jossa palveluntarjoajan talouspäällikön kustannukset jaetaan prosenttiosuudella seurakuntien kesken. Taivalkosken seurakunnan osuus jaettavista talouspäällikön kustannuksista ja työajasta on 60 % ja Posion seurakunnan osuus on 40 %. Molemmat seurakunnat saavuttavat merkittävän taloudellisen säästön yhteistyösopimuksella. Sopimus on voimassa määräajaisesti 1.1.2023–31.12.2026.

Taivalkosken seurakunta on liittynyt Oulun aluekeskusrekisteriin vuonna 2018. Oulun aluekeskusrekisteri toimii Oulun seurakuntayhtymän alaisuudessa. Aluekeskusrekisteri hoitaa kirkonkirjojen pitoon liittyvät palvelut mm. virkatodistusten tilaaminen, avioliiton esteiden tutkinta ja sukuselvitykset.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Taivalkosken seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu. Kirkkolaki 17 luku 5 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on tilinpäätöshetkellä kaikkiaan 213 hoitohautaa.

Kasvukausi 2025 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Taivalkosken seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Taivalkosken seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia tilikaudella 2025.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston henkilöstöä on seurakunnassa kaksi: seurakuntamestari ja hautausmaan kausityöntekijä, jotka toimivat talouspäällikön alaisuudessa. Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskentelee keskimäärin 10 nuorta vuosittain kahden viikon työsuhteessa Taivalkosken 4h:n kautta ostopalveluna.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-5 000,00	-3 000,00	-3 000,00
Eläkekulut	-1 080,00	-650,00	-650,00
Muut henkilösivukulut	-175,00	-95,00	-105,00
YHTEENSÄ	-6 255,00	-3 745,00	-3 755,00

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on 854,78 euroa. Tilikauden 2025 ylijäämä 854,78 euroa kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Haudanhoitosopimuksia oli vuonna 2025 yhteensä 227 kpl. Hoitomuotoina oli pinta (nurmi tai hiekka) ja kukkahoito. Määräaikaisten hoitojen lukumäärät ovat hienoisessa kasvussa verrattuna yhden kesän hoitoihin. Yhden kesän haudanhoitoja on noin 7,4 % haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Asiakas-palautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Haudanhoitorahaston sitovina toiminnallisina tavoitteina vuodelle 2025 olivat:

1. Hoitotason ja työntekijöiden oikean määrän ylläpito.
2. Hoitotapojen kehittäminen ja hoidon laatuun panostaminen.
3. Ympäristönäkökulman huomioiminen hoitohautoja hoidettaessa.

Tavoitteet toteutuivat suunnitellusti toimintavuonna. Hoitotapojen kehittäminen on vielä vaiheessa.

Taivalkosken seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia noin 4 000 eurolla. Kesäkukkahankinta on tehty kilpailutuksen jälkeen Pudasjärven Puutarha KukkaHuone Oy:stä.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2025 talousarviossa hieman odotusta paremmin.

Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) alittui reilulla 854,78 eurolla.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 48.976,40 euroa. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukkaset) oli vuonna 2025 13.124,63 euroa ja tuloja (haudanhoitomaksut) 13.979,41 euroa. Ylijäämää tilivuodelta kertyi siten 854,78 euroa.

Käyttötalousosa

	1–12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1–12 /2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	9 984,28	11 450,00	13 979,41	-2 529,41	122,1
Maksutuotot	9 984,28	11 450,00	13 979,41	-2 529,41	122,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-11 348,44	-11 375,00	-13 124,63	1 749,63	115,4
Henkilöstökulut	-3 745,00	-3 755,00	-6 255,00	2 500,00	166,6
Palkat ja palkkiot	-3 000,00	-3 000,00	-5 000,00	2 000,00	166,7
Henkilösivukulut	-745,00	-755,00	-1 255,00	500,00	166,2
Palvelujen ostot	-2 533,23	-2 420,00	-2 426,23	6,23	100,3
Aineet ja tarvikkeet	-5 070,21	-5 200,00	-4 386,40	-813,60	84,4
Ostot tilikauden aikana	-5 070,21	-5 200,00	-4 386,40	-813,60	84,4
Muut toimintakulut			-57,00	57,00	0,0
Toimintakate 1	-1 364,16	75,00	854,78	-779,78	1 139,7
Toimintakate 2	-1 364,16	75,00	854,78	-779,78	1 139,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 364,16	75,00	854,78	-779,78	1 139,7

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1-12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1-12 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	9 984,28	11 450,00	13 979,41	-2 529,41	122,1
Maksutuotot	9 984,28	11 450,00	13 979,41	-2 529,41	122,1
323200 Hautojen kesähoitomaksut	776,00	850,00	944,00	-94,00	111,1
323800 Jaksotetut haudanhoitomaksut	9 208,28	10 600,00	13 035,41	-2 435,41	123,0
Toimintakulut	-11 348,44	-11 375,00	-13 124,63	1 749,63	115,4
Henkilöstökulut	-3 745,00	-3 755,00	-6 255,00	2 500,00	166,6
Palkat ja palkkiot	-3 000,00	-3 000,00	-5 000,00	2 000,00	166,7
401000 Työajan palkat	-3 000,00	-3 000,00	-5 000,00	2 000,00	166,7
Henkilösivukulut	-745,00	-755,00	-1 255,00	500,00	166,2
410000 Sosiaaliturvamaksut	-95,00	-105,00	-175,00	70,00	166,7
412000 Eläkemaksut	-650,00	-650,00	-1 080,00	430,00	166,2
Palvelujen ostot	-2 533,23	-2 420,00	-2 426,23	6,23	100,3
430000 Postipalvelut	-171,38	-60,00	-60,00	0,00	100,0
433000 ICT-palvelut	-361,85	-360,00	-366,23	6,23	101,7
435600 Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00	0,00	100,0
Aineet ja tarvikkeet	-5 070,21	-5 200,00	-4 386,40	-813,60	84,4
Ostot tilikauden aikana	-5 070,21	-5 200,00	-4 386,40	-813,60	84,4
469000 Poltto- ja voiteluaineet			-29,70	29,70	0,0
472500 Puutarhatarvikkeet ja -aineet	-200,00	-200,00	-200,00	0,00	100,0
472600 Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	-4 870,21	-5 000,00	-4 073,05	-926,95	81,5
474000 Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat			-83,65	83,65	0,0
Muut toimintakulut			-57,00	57,00	0,0
495000 Luottotappiot			-57,00	57,00	0,0
TOIMINTAKATE	-1 364,16	75,00	854,78	-779,78	1 139,7
VUOSIKATE	-1 364,16	75,00	854,78	-779,78	1 139,7
TILIKAUDEN TULOS	-1 364,16	75,00	854,78	-779,78	1 139,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 364,16	75,00	854,78	-779,78	1 139,7

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	854,78	-1 364,16
Vuosikate	854,78	-1 364,16
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	854,78	-1 364,16
Muut maksuvalmiuden muutokset	3 632,86	-5 959,32
Lyhytaikaisten saamisten muutos	57,00	0,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	3 575,86	-5 959,32
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	3 632,86	-5 959,32
Rahavarojen muutos	4 487,64	-7 323,48
Rahavarojen muutos (tase)	4 487,64	-7 323,48
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	4 487,64	-7 323,48
Rahavarat kauden lopussa	48 976,40	44 488,76
Rahavarat kauden alussa	44 488,76	51 812,24

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	48 976,40	44 545,76
VAIHTUVAT VASTAAVAT	48 976,40	44 545,76
Saamiset	0,00	57,00
Lyhytaikaiset saamiset	0,00	57,00
Myyntisaamiset	0,00	57,00
Rahat ja pankkisaamiset	48 976,40	44 488,76
VASTATTAVAA	48 976,40	44 545,76
OMA PÄÄOMA	5 277,50	4 422,72
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	4 422,72	5 786,88
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	854,78	-1 364,16
VIERAS PÄÄOMA	43 698,90	40 123,04
Pitkäaikainen vieras pääoma	31 240,60	28 643,55
Saadut ennakot	31 240,60	28 643,55
Lyhytaikainen vieras pääoma	12 458,30	11 479,49
Saadut ennakot	9 734,65	11 108,11
Ostovelat	83,65	0,00
Muut velat	2 500,00	231,38
Siirtovelat	140,00	140,00

Hautainhoitorahaston liitetiedot**Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025**

HAUTAINHOITORAHASTO Taivalkosken seurakunta				
Haudanhoitotilanne 31.12.2025				
Hoitoaika	Hoitovuodet	Kpl-määrä	Pääoma 31.12. + lisäykset 2025	Jaksotus 2025
1 vuotta	2025	17	-	-
5 vuotta	2021-2029	87	7 930,00	4 585,40
10 vuotta	2016-2034	117	35 307,90	6 725,00
20 vuotta	2010-2029	1	241,75	48,35
25 vuotta	2001-2027	5	494,82	247,16
Yhteensä		227	43 974,47	11 605,91

Hoitosopimukset 2025

	1	5	10	15	20	25	yht.
uudet	17	19	16	0	0	0	52
vanhat		68	101	0	1	5	175
yhteensä	15	87	117	0	1	5	227

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	227	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	13.124,63	euroa
Yhden hoidetun sopimuksen kulu keskimäärin	57,82	euroa/sop
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	779	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	40 975,25	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	48 976,40	euroa
Yli-/alikalteisuus	+8 001,15	euroa

IV Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Taivalkoskella 30. päivänä maaliskuuta 2026

Raili Suviranta

Ulla Majava

Risto Hilla

Anna-Elina Jaakkola Matti Kivelä

Arto Lohi

Kaija Tauriainen

Kari Jaakkola

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tilintarkastusyhteisö BDO Oy

Oulussa ____ päivänä _____ kuuta 2026

EETU RANTAKEISU
KHT, JHT, KRT

V Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja	Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
RV	Laskun siirto	00	00	90000000	90000794
AA	Käyttöom.kirjaus	01	01	1000000	1004372
AB	Kirjanpitosite	01	14	14000000	14001014
AM	KOM myynnit	01	15	15000000	15002251
AZ	Purku KOM:iin	01	18	18000000	18000049
K4	Verkkomaksut	01	19	19000000	19002434
P1	Palkat verokäsittely	01	03	3000000	3000023
PV	Palkkavaraus	01			
SA	Pääkirjatilitosite	01			
SE	Sisäiset erät	01			
SK	Srk:n muistiotosite	01			
SZ	Peruutus muistio	01			
TO	Tiliote	01			
AF	Poistokirjaukset	03			
AV	MR Diakonia-avustuks	14			
DZ	Asiakkaat - maksu	14			
MV	Maksuvapautukset	14			
KZ	Toimittajat - maksu	15			
DG	Asiakkaat - hyvitys	18			
ZD	Luottotappiokirjaus	18			
KA	Toimittajatosite	19			
KG	Toimittajat - hyvät.	19			
KR	Toimittajat - lasku	19			
TM	Matkalaskut ostoresk	19			

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

